

201

**КОМИТЕТ ПО СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЕ НАСЕЛЕНИЯ
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ЛЕНИНГРАДСКОЕ ОБЛАСТНОЕ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ**
«Сланцевский центр социального обслуживания граждан пожилого возраста
и инвалидов
«НАДЕЖДА»
188561, г. Сланцы, ул. Ломоносова, д. 10а, тел. 42-942

П Р И К А З

21.11.2022

№64

О внесении изменений в Положения об отделениях социального обслуживания, действующих в ЛОГБУ «Сланцевский ЦСО «Надежда», утвержденные приказом ЛОГБУ «Сланцевский ЦСО «Надежда» от 01 декабря 2020 года № 80

В соответствии с постановлением Правительства Ленинградской области от 29.07.2022 № 536 "Об утверждении Порядка предоставления социальных услуг поставщиками социальных услуг в Ленинградской области, внесении изменения в постановление Правительства Ленинградской области от 22 декабря 2017 года N 606 и признании утратившими силу полностью или частично отдельных постановлений Правительства Ленинградской области"

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести следующие изменения в Положения об отделениях социального обслуживания на дому, утвержденные приказом ЛОГБУ «Сланцевский ЦСО «Надежда» от 01.12.2020 № 80:

1.1. В Положение о стационарном отделении с временным проживанием для совершеннолетних граждан ЛОГБУ «Сланцевский ЦСО «Надежда» (приложение 1):

1.1.1. наименование Положения изложить в следующей редакции: «Положение о стационарном отделении социального обслуживания с временным проживанием для совершеннолетних граждан»;

1.1.2. в пункте 1.1. после слов «стационарное отделение» добавить слова «социального обслуживания», далее по тексту;

1.1.3. пункт 1.2. изложить в следующей редакции:

«1.2. Отделение предназначено для обслуживания совершеннолетних граждан, признанных нуждающимися в социальном обслуживании в стационарной форме временного проживания, частично утративших способность или возможность к самообслуживанию.»;

1.1.4. в пункте 1.5 после слов «инвалидов в РФ» поставить запятую и дополнить слова «постановлением Правительства Ленинградской области от

29.07.2022 N 536 «Об утверждении Порядка предоставления социальных услуг поставщиками социальных услуг в Ленинградской области, внесении изменения в постановление Правительства Ленинградской области от 22 декабря 2017 года N 606 и признании утратившими силу полностью или частично отдельных постановлений Правительства Ленинградской области»»;

1.1.5. наименование пункта 3 читать в следующей редакции «Порядок и условия предоставления социальных услуг получателям социальных услуг, имеющим индивидуальные программы предоставления социальных услуг, оформленные до 1 сентября 2022 года»;

1.1.6. в абзаце 9 пункта 4.5 слова «клиентов» заменить словами «получателей социальных услуг».

1.1.7. дополнить Положение пунктом 4, согласно приложению 1 к настоящему приказу;

1.1.8. пункты 4,5,6 считать пунктами 5,6,7 соответственно.

1.2. В Положение о реабилитационном отделении социального обслуживания с дневным пребыванием ЛОГБУ «Сланцевский ЦСО «Надежда» (приложение 2):

1.2.1. в пункте 1.4 после слов «инвалидов в РФ»» поставить запятую и дополнить слова «постановлением Правительства Ленинградской области от 29.07.2022 N 536 «Об утверждении Порядка предоставления социальных услуг поставщиками социальных услуг в Ленинградской области, внесении изменения в постановление Правительства Ленинградской области от 22 декабря 2017 года N 606 и признании утратившими силу полностью или частично отдельных постановлений Правительства Ленинградской области»».

1.2.2. Пункт 1.5. изложить с следующей редакции:

«1.5. Отделение предназначено для обслуживания совершеннолетних граждан, признанных нуждающимися в социальном обслуживании в форме социального обслуживания на дому, частично утративших способность или возможность к самообслуживанию.».

1.2.3. Пункт 2.2. «Отделение осуществляет следующие функции:» считать пунктом 2.3.

1.2.4. в подпункте 14 пункта 2.2. слова ««Университет третьего возраста», «Школа здоровья», «Пункт проката технических средств реабилитации»» исключить;

1.2.5. Наименование пункта 3 читать в следующей редакции «Порядок и условия предоставления социальных услуг получателям социальных услуг, имеющим индивидуальные программы предоставления социальных услуг, оформленные до 1 сентября 2022 года».

1.2.6. в абзаце 9 пункта 4.5 слова «клиентов» заменить словами «получателей социальных услуг».

1.2.7. Дополнить Положение пунктом 4, согласно приложению 2 к настоящему приказу.

1.2.8. Пункты 4,5,6 считать пунктами 5,6,7 соответственно.

1.3. В Положение об отделении социального обслуживания на дому ЛОГБУ «Сланцевский ЦСО «Надежда» (приложение 3):

1.3.1. Пункт 1.2. изложить в следующей редакции:

«1.2. Отделение предназначено для обслуживания совершеннолетних граждан, признанных нуждающимися в социальном обслуживании на дому, частично утративших способность или возможность к самообслуживанию.».

1.3.2. в пункте 1.5 после слов «инвалидов в РФ»» поставить запятую и дополнить слова «постановлением Правительства Ленинградской области от 29.07.2022 N 536 «Об утверждении Порядка предоставления социальных услуг поставщиками социальных услуг в Ленинградской области, внесении изменения в постановление Правительства Ленинградской области от 22 декабря 2017 года N 606 и признании утратившими силу полностью или частично отдельных постановлений Правительства Ленинградской области»».

1.3.3. Наименование пункта 3 читать в следующей редакции «Порядок и условия предоставления социальных услуг получателям социальных услуг, имеющим индивидуальные программы предоставления социальных услуг, оформленные до 1 сентября 2022 года».

1.3.4. в абзаце 9 пункта 4.5 слова «клиентов» заменить словами «получателей социальных услуг».

1.3.5. Дополнить Положение пунктом 4, согласно приложению 3 к настоящему приказу.

1.3.6. Пункты 4,5,6 считать пунктами 5,6,7 соответственно.

2. Специалисту по социальной работе (Семенова У.С.) разместить нормативные документы с изменениями на официальном сайте учреждения.

3. Заведующей реабилитационным отделением социального обслуживания с дневным пребыванием (Варзина Н.А.) разместить Положение о стационарном отделении социального обслуживания с временным проживанием для совершеннолетних граждан и Положение о реабилитационном отделении социального обслуживания с дневным пребыванием, на информационных стендах учреждения в здании по адресу ул. Декабристов, 13.

4. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя директора (Бесчастная В.М.).

Директор



Д.А. Подольский

4. Порядок и условия предоставления социальных услуг получателям социальных услуг, имеющим индивидуальные программы предоставления социальных услуг, оформленные после 31 августа 2022 года

4.1. Социальные услуги предоставляются совершеннолетним гражданам, признанным нуждающимися в социальном обслуживании в стационарной форме с временным проживанием в связи с частичной или полной утратой способности к самообслуживанию, и не имеющим противопоказаний к обслуживанию в учреждениях социального обслуживания.

4.2. Социальные услуги предоставляются Отделением на срок, определенный индивидуальной программой предоставления социальных услуг, разработанной уполномоченным органом.

4.3. Социальное обслуживание осуществляется посредством предоставления гражданам, признанным нуждающимися в социальном обслуживании, социальных услуг, входящих в перечень социальных услуг, предоставляемых поставщиками социальных услуг, утвержденный законом Ленинградской области, в соответствии с индивидуальной программой предоставления социальных услуг (далее - ИППСУ) в целях улучшения условий их жизнедеятельности.

4.4. Социально-бытовые, социально-медицинские, социально-психологические, социально-педагогические, социально-трудовые, социально-правовые услуги, услуги в целях повышения коммуникативного потенциала в Отделении предоставляются с учетом рекомендаций врача, индивидуальных программ реабилитации и абилитации инвалидов.

4.5. Для предоставления социальных услуг в Отделении получатель социальных услуг (или его законный представитель) предоставляет следующие документы:

заявление о предоставлении социальных услуг по форме, установленной приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 28 марта 2014 года N 159н "Об утверждении формы заявления о предоставлении социальных услуг";

согласие на обработку персональных данных;

ИППСУ;

паспорт гражданина Российской Федерации или иной документ, удостоверяющий личность получателя социальных услуг;

паспорт гражданина Российской Федерации или иной документ, удостоверяющий личность уполномоченного представителя получателя

социальных услуг, - в случае если заявление и документы подаются представителем получателя социальных услуг;

документ, подтверждающий полномочия уполномоченного представителя получателя социальных услуг (в случае если заявление и документы подаются представителем получателя социальных услуг);

информированное добровольное согласие на медицинское вмешательство - при заключении договора на предоставление социального обслуживания с предоставлением социально-медицинских услуг;

при заключении договора на предоставление социальных услуг в стационарной форме - медицинское заключение (выписка из медицинской карты), в том числе об отсутствии медицинских противопоказаний, перечень которых утверждается органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере здравоохранения (документ действителен шесть месяцев со дня выдачи, за исключением сведений, срок действия по которым установлен санитарно-эпидемиологическими правилами), результаты лабораторных исследований, перечень которых установлен санитарно-эпидемиологическими требованиями;

для получателей социальных услуг, страдающих психическими расстройствами, - выписку из истории болезни, выданную медицинской организацией, оказывающей психиатрическую помощь в стационарных условиях, с отражением подробного психического статуса (при наличии) и заключение врачебной комиссии с участием врача-психиатра;

для лица, признанного в установленном законом порядке недееспособным, если такое лицо по своему состоянию не способно подать личное заявление, - решение органа опеки и попечительства, принятое на основании заключения врачебной комиссии с участием врача-психиатра. Заключение врачебной комиссии должно содержать сведения о наличии у лица психического расстройства, лишаящего его возможности находиться в иной организации социального обслуживания, предоставляющей социальные услуги в стационарной форме, а в отношении дееспособного лица - также и об отсутствии оснований для постановки перед судом вопроса о признании его недееспособным;

для получателей социальных услуг, лишенных дееспособности, - копию решения суда о признании гражданина недееспособным;

документ, подтверждающий право на бесплатное предоставление социальных услуг, или документы, подтверждающие доход гражданина.

В случае отсутствия права на бесплатное предоставление услуг:

документы, подтверждающие состав семьи получателя социальных услуг (свидетельства о рождении детей (в том числе усыновленных, пасынков, падчериц, приемных)/договор о приемной семье, действующий на дату подачи заявления (в отношении детей, переданных на воспитание в приемную семью)/свидетельство об установлении отцовства - в случае, если в отношении ребенка (детей) установлено отцовство/свидетельство о браке/свидетельство о расторжении брака/свидетельство о смерти родителя

20

(родителей)/вступившее в силу решение суда либо соглашение родителей о месте жительства ребенка (детей), заключенное в порядке, установленном законодательством Российской Федерации/вступившее в силу решение суда о лишении родительских прав (ограничении в родительских правах) - в отношении детей, у которых один или оба родителя лишен (лишены) родительских прав (ограничен (ограничены) в родительских правах)/справка о рождении установленной формы, выданная органами записи актов гражданского состояния, - в случае, если сведения об отце в свидетельстве о рождении ребенка внесены на основании заявления матери/справка образовательной организации, содержащая сведения об обучении ребенка (детей) в возрасте от 18 до 23 лет по очной форме обучения/решение суда об установлении факта совместного проживания на территории Ленинградской области с отметкой о дате вступления его в законную силу/иные документы, подтверждающие проживание членов многодетной (многодетной приемной) семьи на территории Ленинградской области, за исключением документов о регистрации по месту жительства (пребывания) на территории Ленинградской области, выдаваемых органами регистрационного учета Ленинградской области);

документы, подтверждающие совокупный доход совместно проживающих членов семьи получателя социальных услуг (одиноко проживающего гражданина) в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 18 октября 2014 года N 1075 "Об утверждении Правил определения среднедушевого дохода для предоставления социальных услуг бесплатно".

4.6. Из представленных документов (или их копий) формируется личное дело получателя социальных услуг. Кроме вышеперечисленных документов в состав личного дела включаются:

копии удостоверений (при наличии), предоставляющих право на льготы;

подписанный договор о предоставлении социальных услуг (оригинал или копия);

акты оказанных социальных услуг (оригинал или копия);

расчет платы за предоставление социальных услуг, подписанный должностным лицом, производившим расчет;

копия справки, подтверждающая факт установления инвалидности, выданная федеральным государственным учреждением медико-социальной экспертизы (при наличии);

копия индивидуальной программы реабилитации инвалида (при наличии);

копия страхового медицинского полиса ОМС (при наличии).

4.7. Предоставление социальных услуг Отделением осуществляется в соответствии с тарифами на социальные услуги, утвержденными постановлением правительства Ленинградской области, а именно:

4.7.1. Социально-бытовые услуги:

обеспечение площадью жилых помещений в соответствии с утвержденными нормативами;

уборка жилых помещений и мест общего пользования;

обеспечение питанием в соответствии с утвержденными нормативами;

обеспечение мягким инвентарем (нательным бельем и постельными принадлежностями) согласно утвержденным нормативам;

обеспечение за счет средств получателя социальных услуг книгами, газетами, журналами, настольными играми;

помощь в приеме пищи (кормление);

отправка за счет средств получателя социальных услуг почтовой корреспонденции;

сопровождение в туалет или высаживание на судно лиц, не способных по состоянию здоровья самостоятельно осуществлять за собой уход;

помощь в ежедневных гигиенических процедурах, смена подгузников и абсорбирующего белья лицам, не способным по состоянию здоровья самостоятельно осуществлять за собой уход;

помощь в одевании и переодевании;

мытьё (помощь в мытьё);

бритьё (помощь в бритьё) бороды и усов;

стрижка волос.

4.7.2. Социально-медицинские услуги:

выполнение процедур, связанных с организацией ухода, наблюдение за состоянием здоровья получателей социальных услуг (измерение температуры тела, артериального давления, контроль за приемом лекарственных препаратов и др.);

систематическое наблюдение за получателями социальных услуг для выявления отклонений в состоянии их здоровья;

проведение оздоровительных мероприятий: массаж, лечебная физкультура, физиопроцедуры;

консультирование по социально-медицинским вопросам (поддержание и сохранение здоровья получателей социальных услуг, проведение оздоровительных мероприятий, наблюдение за получателями социальных услуг для выявления отклонений в состоянии их здоровья);

проведение мероприятий, направленных на формирование здорового образа жизни.

4.7.3. Социально-психологические услуги:

социально-психологическое консультирование, в том числе по вопросам внутрисемейных отношений, включая диагностику и коррекцию;

социально-психологический патронаж.

4.7.4. Социально-педагогические услуги:

социально-педагогическая коррекция, включая диагностику и консультирование;

формирование позитивных интересов получателей социальных услуг (в том числе в сфере досуга);

организация досуга (праздники, экскурсии и другие культурные мероприятия).

4.7.5. Социально-трудовые услуги:

проведение мероприятий по использованию трудовых возможностей и обучению доступным профессиональным навыкам;

оказание помощи в трудоустройстве;

организация помощи в получении образования и(или) профессии инвалидами в соответствии с их способностями, оказание помощи в трудоустройстве.

4.7.6. Социально-правовые услуги:

оказание помощи в оформлении и(или) восстановлении документов получателей социальных услуг;

оказание помощи в защите прав и законных интересов получателей социальных услуг.

4.7.7. Услуги в целях повышения коммуникативного потенциала получателей социальных услуг, имеющих ограничения жизнедеятельности:

обучение инвалидов пользованию средствами ухода и техническими средствами реабилитации;

проведение социально-реабилитационных мероприятий в сфере социального обслуживания;

обучение навыкам самообслуживания, поведения в быту и общественных местах;

оказание помощи в обучении навыкам компьютерной грамотности.

4.7.8. Срочные социальные услуги:

обеспечение бесплатным горячим питанием;

обеспечение наборами продуктов;

обеспечение одеждой, обувью и другими предметами первой необходимости;

содействие в получении временного жилого помещения;

содействие в получении юридической помощи в целях защиты прав и законных интересов получателей социальных услуг;

содействие в получении экстренной психологической помощи с привлечением к этой работе психологов и священнослужителей;

оказание помощи в оформлении и(или) восстановлении документов получателей социальных услуг;

сопровождение получателей социальных услуг, получающих социальные услуги в стационарной форме социального обслуживания, при госпитализации в медицинские организации в целях осуществления ухода за указанными получателями;

предоставление временного пребывания в организациях социального обслуживания гражданам, гражданам с детьми, пострадавшим от насилия.

4.8. Социальные услуги в стационарной форме социального обслуживания предоставляются поставщиками социальных услуг их получателям при постоянном, временном или пятидневном (в неделю) круглосуточном проживании.

При предоставлении социальных услуг месяц исчисляется при заключении договора с первого числа месяца - как календарный месяц с даты заключения договора о предоставлении социальных услуг от первого до последнего числа месяца включительно; при заключении договора после первого числа месяца - как 30 календарных дней; год исчисляется как календарный год с даты заключения договора о предоставлении социальных услуг либо как 365 календарных дней.

Срок временного проживания в стационарной форме социального обслуживания определяется ИППСУ.

4.9. Срок действия договора не может превышать срока предоставления социальных услуг, установленного ИППСУ.

4.10. Решение о заключении (об отказе в заключении) договора о предоставлении социальных услуг между поставщиком социальных услуг и получателем социальных услуг (представителем) принимается в течение суток с даты представления получателем социальных услуг поставщику социальных услуг ИППСУ и документов, необходимых для предоставления социальных услуг.

4.11. Основанием для отказа в заключении договора о предоставлении социальных услуг в стационарной форме социального обслуживания, в том числе временно, является наличие медицинских противопоказаний к получению социальных услуг в стационарной форме социального обслуживания, подтвержденных заключением уполномоченной медицинской организации (выписка из медицинской карты), а также непредставление получателем социальных услуг документов, необходимых для предоставления социальных услуг, в соответствии с разделом 4.5 настоящего Положения.

4.12. При отсутствии у поставщика социальных услуг, к которому обратился гражданин с ИППСУ, свободных мест для предоставления социальных услуг, гражданин обращается к иному поставщику социальных услуг, указанному в перечне рекомендуемых поставщиков социальных услуг ИППСУ.

4.13. Зачисление получателей социальных услуг на обслуживание в Отделение производится в соответствии с приказом Учреждения на основании заявления о предоставлении социальных услуг и ИППСУ, выданной в установленном законом порядке.

4.14. При зачислении получателя социальных услуг на Отделение руководитель Учреждения заключает с получателем социальных услуг или его законным представителем договор, определяющий вид и объем предоставляемых услуг, сроки, в которые должны быть предоставлены услуги, порядок и размер их оплаты, в соответствии с тарифами, а также ответственность сторон.

4.15. Заключение, изменение и расторжение договора осуществляются в соответствии с действующим законодательством РФ. При заключении договора получатели социальных услуг или их законные представители должны быть ознакомлены с условиями предоставления социальных услуг,

правилами поведения для получателей социальных услуг, получить информацию о своих правах, обязанностях, видах социальных услуг, которые будут им предоставлены, сроках, порядке их предоставления, о тарифах на эти услуги и об их стоимости для получателя социальных услуг либо о возможности получать их бесплатно.

4.16. Прекращение предоставления социальных услуг в стационарной форме производится в следующих случаях:

окончание сроков предоставления социальных услуг в стационарной форме в соответствии с ИППСУ и(или) истечение срока договора о предоставлении социальных услуг в стационарной форме;

нарушение сторонами условий договора о предоставлении социальных услуг;

смерть получателя социальных услуг;

ликвидация поставщика социальных услуг или исключение его из Реестра поставщиков социальных услуг Ленинградской области;

решение суда о признании получателя социальных услуг безвестно отсутствующим или умершим;

осуждение получателя социальных услуг к отбыванию наказания в виде лишения свободы;

возникновение у получателя социальных услуг противопоказаний к получению социальных услуг в стационарной форме социального обслуживания, подтвержденных заключением уполномоченной медицинской организации;

отказ получателя социальных услуг (представителя) от предоставления социальных услуг.

4.17. Решение об отказе в социальном обслуживании или досрочном снятии с обслуживания в Отделении может быть обжаловано гражданином в установленном действующим законодательством порядке.

4.18. Учет получателей социальных услуг ведется в Журнале установленной формы.

4.19. Режим функционирования Отделения устанавливается следующий:

для получателей социальных услуг в соответствии с правилами поведения при получении социальных услуг;

для сотрудников в соответствии с трудовым законодательством РФ, приказами Учреждения.

4.20. Порядок и условия взимания платы за социальное обслуживание.

4.20.1. Социальные услуги в стационарной форме социального обслуживания предоставляются бесплатно, за плату или частичную плату.

4.20.2. Решение об условиях (бесплатно, за плату или частичную плату) оказания социальных услуг в стационарной форме социального обслуживания принимается Учреждением на основании представляемых получателем социальных услуг (представителем) документов, необходимых для предоставления социальных услуг, с учетом категории получателя социальных услуг, среднедушевого дохода получателя социальных услуг,

предельной величины среднедушевого дохода для предоставления социальных услуг бесплатно, установленной в Ленинградской области, а также тарифов на социальные услуги.

4.20.3. Категории граждан, которым социальные услуги в стационарной форме социального обслуживания предоставляются бесплатно, утверждены статьей 31 Федерального закона № 442-ФЗ и законом Ленинградской области.

4.20.4. Расчет среднедушевого дохода в отношении получателя социальных услуг, за исключением лиц, указанных в пункте 4.20.3 настоящего Положения, производится на дату обращения за предоставлением социальных услуг и осуществляется на основании документов (сведений) о составе семьи, наличии (отсутствии) доходов членов семьи или одиноко проживающего гражданина и принадлежащем им (ему) имуществе на праве собственности.

4.20.5. Размер ежемесячной платы за предоставление социальных услуг в стационарной форме социального обслуживания определяется в соответствии с порядком, утвержденным Правительством Ленинградской области, на основе тарифов на социальные услуги, но не может превышать 75 процентов среднедушевого дохода получателя социальной услуги, рассчитанного в соответствии с частью 4 статьи 31 Федерального закона от 28 декабря 2013 года N 442-ФЗ "Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации" (далее - закон N 442-ФЗ).

4.20.6. Решение об оказании социальных услуг за плату или частичную плату, а также размер платы за предоставление социальных услуг пересматриваются Учреждением при изменении среднедушевого дохода получателя социальных услуг, а также при изменении тарифов на социальные услуги.

4.20.7. Получатели социальных услуг, за исключением лиц, указанных в пункте 4.20.3 настоящего Положения, обязаны не позднее трех рабочих дней с даты изменения размера среднедушевого дохода в письменной форме уведомить Учреждение об изменении размера среднедушевого дохода с приложением документов, подтверждающих факт изменения размера среднедушевого дохода получателя социальных услуг. Учреждение в течение пяти рабочих дней с даты получения уведомления получателя социальных услуг об изменении размера среднедушевого дохода принимает решение об изменении условий оплаты социальных услуг.

Об изменении размера платы за социальные услуги Учреждение уведомляет получателя социальных услуг в письменной форме в течение трех рабочих дней с даты принятия решения об изменении размера платы за социальные услуги, в том числе в связи с изменением тарифов на социальные услуги.

Перерасчет платы за предоставление социальных услуг производится с месяца, следующего за месяцем, в котором наступили обстоятельства, влияющие на изменение размера среднедушевого дохода получателя социальных услуг.

4.20.8. Учреждение вправе предоставлять гражданам по их желанию, выраженному в письменной или электронной форме, дополнительные социальные услуги сверх объемов, установленных ИППСУ, за плату.

4.20.9. Учреждение предоставляет срочные социальные услуги. Срочные социальные услуги предоставляются бесплатно.

Основанием для предоставления срочных социальных услуг является заявление о предоставлении срочных социальных услуг, поданное гражданином, признанным в установленном порядке нуждающимся в срочных социальных услугах, или его законным (уполномоченным) представителем, в соответствии с формой, утвержденной Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации. К заявлению о предоставлении срочных социальных услуг заявителем прилагаются: решение уполномоченного органа о признании гражданина нуждающимся в предоставлении срочных социальных услуг; согласие гражданина на обработку персональных данных. Подтверждением предоставления социальных услуг является акт о предоставлении срочных социальных услуг.

4. Порядок и условия предоставления социальных услуг получателям социальных услуг, имеющим индивидуальные программы предоставления социальных услуг, оформленные после 31 августа 2022 года

4.1. Социальное обслуживание на Отделении осуществляется посредством предоставления социальных услуг, определяемых в соответствии с индивидуальной программой предоставления социальных услуг (далее – ИППСУ), разработанной уполномоченным органом.

4.2. Социальные услуги предоставляются совершеннолетним гражданам, сохранившим способность ухаживать за собой и осуществлять контроль над повседневной жизнью, социальную и двигательную активность, но в связи с возрастными изменениями, достижением пенсионного возраста и(или) инвалидностью испытывающих дефицит общения, депрессию, имеющих потребность в реабилитации, социальной адаптации, формировании новых навыков, признанным нуждающимися в социальном обслуживании в полустационарной форме с дневным пребыванием, и не имеющим противопоказаний к обслуживанию в учреждениях социального обслуживания.

4.3. Социальное обслуживание осуществляется посредством предоставления гражданам, признанным нуждающимися в социальном обслуживании, социальных услуг, входящих в перечень социальных услуг, предоставляемых поставщиками социальных услуг, утвержденный законом Ленинградской области, в соответствии с ИППСУ в целях улучшения условий их жизнедеятельности.

4.4. Социально-бытовые, социально-медицинские, социально-психологические, социально-педагогические, социально-трудовые, услуги в целях повышения коммуникативного потенциала в Отделении проводятся с учетом рекомендаций врача, индивидуальных программ реабилитации и абилитации инвалидов.

4.5. Для предоставления социальных услуг в Отделении получатель социальных услуг (законный представитель) предоставляет следующие документы:

заявление о предоставлении социальных услуг по форме, установленной приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 28 марта 2014 года N 159н "Об утверждении формы заявления о предоставлении социальных услуг";

согласие на обработку персональных данных;

ИПСУ;

паспорт гражданина Российской Федерации или иной документ, удостоверяющий личность получателя социальных услуг;

паспорт гражданина Российской Федерации или иной документ, удостоверяющий личность уполномоченного представителя получателя социальных услуг, - в случае если заявление и документы подаются представителем получателя социальных услуг;

документ, подтверждающий полномочия уполномоченного представителя получателя социальных услуг (в случае если заявление и документы подаются представителем получателя социальных услуг);

информированное добровольное согласие на медицинское вмешательство - при заключении договора на предоставление социального обслуживания с предоставлением социально-медицинских услуг;

документ, подтверждающий право на бесплатное предоставление социальных услуг, или документы, подтверждающие доход гражданина.

В случае отсутствия права на бесплатное предоставление услуг:

документы, подтверждающие состав семьи получателя социальных услуг (свидетельства о рождении детей (в том числе усыновленных, пасынков, падчериц, приемных)/договор о приемной семье, действующий на дату подачи заявления (в отношении детей, переданных на воспитание в приемную семью)/свидетельство об установлении отцовства - в случае, если в отношении ребенка (детей) установлено отцовство/свидетельство о браке/свидетельство о расторжении брака/свидетельство о смерти родителя (родителей)/вступившее в силу решение суда либо соглашение родителей о месте жительства ребенка (детей), заключенное в порядке, установленном законодательством Российской Федерации/вступившее в силу решение суда о лишении родительских прав (ограничении в родительских правах) - в отношении детей, у которых один или оба родителя лишен (лишены) родительских прав (ограничен (ограничены) в родительских правах)/справка о рождении установленной формы, выданная органами записи актов гражданского состояния, - в случае, если сведения об отце в свидетельстве о рождении ребенка внесены на основании заявления матери/справка образовательной организации, содержащая сведения об обучении ребенка (детей) в возрасте от 18 до 23 лет по очной форме обучения/решение суда об установлении факта совместного проживания на территории Ленинградской области с отметкой о дате вступления его в законную силу/иные документы, подтверждающие проживание членов многодетной (многодетной приемной) семьи на территории Ленинградской области, за исключением документов о регистрации по месту жительства (пребывания) на территории Ленинградской области, выдаваемых органами регистрационного учета Ленинградской области);

документы, подтверждающие совокупный доход совместно проживающих членов семьи получателя социальных услуг (одиноко проживающего гражданина) в соответствии с постановлением Правительства

Российской Федерации от 18 октября 2014 года N 1075 "Об утверждении Правил определения среднедушевого дохода для предоставления социальных услуг бесплатно".

4.6. Из представленных документов (или их копий) формируется личное дело получателя социальных услуг. Кроме вышеперечисленных документов в состав личного дела включаются:

согласие заявителя (представителя заявителя) на обработку персональных данных;

копии удостоверений (при наличии), предоставляющих право на льготы;

подписанный договор о предоставлении социальных услуг (оригинал или копия);

акты оказанных социальных услуг (оригинал или копия);

расчет платы за предоставление социальных услуг, подписанный должностным лицом, производившим расчет;

справка о наличии социального пакета либо об отказе от него из территориального управления Пенсионного фонда Российской Федерации (при наличии);

копия сберегательной книжки получателя социальных услуг (договоры об открытии на имя получателя социальных услуг счетов или реквизиты счетов, выданные кредитной организацией) (при наличии, при необходимости);

копия справки, подтверждающая факт установления инвалидности, выданная федеральным государственным учреждением медико-социальной экспертизы (при наличии);

копия индивидуальной программы реабилитации, абилитации инвалида (при наличии);

копия страхового медицинского полиса ОМС (при наличии);

заявление о передаче на хранение Организации оригиналов документов (при наличии).

4.7. Предоставление социальных услуг Отделением осуществляется в соответствии с тарифами на социальные услуги, утвержденными постановлением правительства Ленинградской области, а именно:

4.7.1. Социально-бытовые услуги:

обеспечение площадью жилых помещений в соответствии с утвержденными нормативами;

уборка жилых помещений и мест общего пользования;

обеспечение питанием в соответствии с утвержденными нормативами;

обеспечение мягким инвентарем (постельными принадлежностями) согласно утвержденным нормативам;

предоставление гигиенических услуг лицам, не способным по состоянию здоровья самостоятельно выполнять их;

4.7.2. Социально-медицинские услуги:

выполнение процедур, связанных с организацией ухода, наблюдение за состоянием здоровья получателей социальных услуг (измерение температуры

тела, артериального давления, контроль за приемом лекарственных препаратов и др.);

систематическое наблюдение за получателями социальных услуг для выявления отклонений в состоянии их здоровья;

проведение оздоровительных мероприятий: массаж, лечебная физкультура, физиопроцедуры;

консультирование по социально-медицинским вопросам (поддержание и сохранение здоровья получателей социальных услуг, проведение оздоровительных мероприятий, наблюдение за получателями социальных услуг для выявления отклонений в состоянии их здоровья);

проведение мероприятий, направленных на формирование здорового образа жизни.

4.7.3. Социально-психологические услуги:

социально-психологическое консультирование, в том числе по вопросам внутрисемейных отношений, включая диагностику и коррекцию;

социально-психологический патронаж.

4.7.4. Социально-педагогические услуги:

обучение практическим навыкам общего ухода за тяжелобольными получателями социальных услуг, имеющими ограничения жизнедеятельности;

социально-педагогическая коррекция, включая диагностику и консультирование;

формирование позитивных интересов получателей социальных услуг (в том числе в сфере досуга)

организация досуга (праздники, экскурсии и другие культурные мероприятия).

4.7.5. Социально-трудовые услуги:

проведение мероприятий по использованию трудовых возможностей и обучению доступным профессиональным навыкам;

оказание помощи в трудоустройстве;

организация помощи в получении образования и(или) профессии инвалидами в соответствии с их способностями, оказание помощи в трудоустройстве.

4.7.6. Услуги в целях повышения коммуникативного потенциала получателей социальных услуг, имеющих ограничения жизнедеятельности:

обучение инвалидов пользованию средствами ухода и техническими средствами реабилитации;

проведение социально-реабилитационных мероприятий в сфере социального обслуживания;

обучение навыкам самообслуживания, поведения в быту и общественных местах;

оказание помощи в обучении навыкам компьютерной грамотности.

4.7.7. Срочные социальные услуги:

обеспечение бесплатным горячим питанием;

обеспечение наборами продуктов;

обеспечение одеждой, обувью и другими предметами первой необходимости;

содействие в получении временного жилого помещения;

содействие в получении юридической помощи в целях защиты прав и законных интересов получателей социальных услуг;

содействие в получении экстренной психологической помощи с привлечением к этой работе психологов и священнослужителей;

оказание помощи в оформлении и(или) восстановлении документов получателей социальных услуг;

4.8. Социальные услуги в полустационарной форме социального обслуживания предоставляются в определенное время суток в дневное время – в режиме восьмичасового рабочего дня.

При предоставлении социальных услуг месяц исчисляется при заключении договора с первого числа месяца - как календарный месяц с даты заключения договора о предоставлении социальных услуг от первого до последнего числа месяца включительно; при заключении договора после первого числа месяца - как 30 календарных дней; год исчисляется как календарный год с даты заключения договора о предоставлении социальных услуг либо как 365 календарных дней.

Срок временного проживания в стационарной форме социального обслуживания определяется ИППСУ.

4.9. Срок действия договора не может превышать срока предоставления социальных услуг, установленного ИППСУ.

4.10. Решение о заключении (об отказе в заключении) договора о предоставлении социальных услуг между поставщиком социальных услуг и получателем социальных услуг (представителем) принимается в течение суток с даты представления получателем социальных услуг поставщику социальных услуг ИППСУ и документов, необходимых для предоставления социальных услуг.

4.11. Основанием для отказа в заключении договора о предоставлении социальных услуг в полустационарной форме социального обслуживания является непредставление получателем социальных услуг документов, необходимых для предоставления социальных услуг, в соответствии с пунктом 4.5 настоящего Положения.

4.12. При отсутствии у поставщика социальных услуг, к которому обратился гражданин с ИППСУ, свободных мест для предоставления социальных услуг, гражданин обращается к иному поставщику социальных услуг, указанному в перечне рекомендуемых поставщиков социальных услуг ИППСУ.

4.13. Зачисление получателей социальных услуг на обслуживание в Отделение производится в соответствии с приказом Учреждения на основании заявления о предоставлении социальных услуг и индивидуальной программы получателя социальных услуг, выданной в установленном законом порядке.

4.14. При зачислении получателя социальных услуг на Отделение

руководитель Учреждения заключает с получателем социальных услуг или его законным представителем договор, определяющий вид и объем предоставляемых услуг, сроки, в которые должны быть предоставлены услуги, порядок и размер их оплаты, в соответствии с тарифами, а также ответственность сторон.

4.15. Заключение, изменение и расторжение договора осуществляются в соответствии с действующим законодательством РФ. При заключении договора получатели социальных услуг или их законные представители должны быть ознакомлены с условиями предоставления социальных услуг, правилами поведения для получателей социальных услуг, получить информацию о своих правах, обязанностях, видах социальных услуг, которые будут им предоставлены, сроках, порядке их предоставления, о тарифах на эти услуги и об их стоимости для получателя социальных услуг либо о возможности получать их бесплатно.

4.16. Прекращение предоставления социальных услуг в полустационарной форме производится в следующих случаях:

окончание сроков предоставления социальных услуг в стационарной форме в соответствии с ИППСУ и(или) истечение срока договора о предоставлении социальных услуг в стационарной форме;

нарушение сторонами условий договора о предоставлении социальных услуг;

смерть получателя социальных услуг;

ликвидация поставщика социальных услуг или исключение его из Реестра поставщиков социальных услуг Ленинградской области;

решение суда о признании получателя социальных услуг безвестно отсутствующим или умершим;

осуждение получателя социальных услуг к отбыванию наказания в виде лишения свободы;

отказ получателя социальных услуг (представителя) от предоставления социальных услуг.

4.17. Решение об отказе в социальном обслуживании или досрочном снятии с обслуживания в Отделении может быть обжаловано гражданином в установленном действующим законодательством порядке.

4.18. Учет получателей социальных услуг ведется в Журнале установленной формы.

4.19. Режим функционирования Отделения устанавливается следующий:

для получателей социальных услуг в соответствии с правилами поведения при получении социальных услуг;

для сотрудников в соответствии с трудовым законодательством РФ, приказами Учреждения.

4.20. Порядок и условия взимания платы за социальное обслуживание.

4.20.1. Социальные услуги в полустационарной форме социального обслуживания предоставляются бесплатно, за плату или частичную плату.

4.20.2. Решение об условиях (бесплатно, за плату или частичную плату)

275

оказания социальных услуг в полустационарной форме социального обслуживания принимается Учреждением на основании представляемых получателем социальных услуг (представителем) документов, необходимых для предоставления социальных услуг, с учетом категории получателя социальных услуг, среднедушевого дохода получателя социальных услуг, предельной величины среднедушевого дохода для предоставления социальных услуг бесплатно, установленной в Ленинградской области, а также тарифов на социальные услуги.

4.20.3. Категории граждан, которым социальные услуги в полустационарной форме социального обслуживания предоставляются бесплатно, утверждены статьей 31 Федерального закона № 442-ФЗ и законом Ленинградской области.

4.20.4. Получателям социальных услуг в полустационарной форме социального обслуживания социальные услуги предоставляются бесплатно в том случае, если на дату обращения среднедушевой доход получателя социальных услуг ниже предельной величины или равен предельной величине среднедушевого дохода для предоставления социальных услуг бесплатно, установленной законом Ленинградской области.

4.20.5. Расчет среднедушевого дохода в отношении получателя социальных услуг, за исключением лиц, указанных в пункте 4.20.3 настоящего Положения, производится на дату обращения за предоставлением социальных услуг и осуществляется на основании документов (сведений) о составе семьи, наличии (отсутствии) доходов членов семьи или одиноко проживающего гражданина и принадлежащем им (ему) имуществе на праве собственности.

4.20.6. Размер ежемесячной платы за предоставление социальных услуг в полустационарной форме социального обслуживания определяется в соответствии с порядком, утвержденным Правительством Ленинградской области, на основе тарифов на социальные услуги, но не может превышать 50 процентов разницы между величиной среднедушевого дохода получателя социальных услуг и предельной величины среднедушевого дохода для предоставления социальных услуг бесплатно, установленного в Ленинградской области для основных социально-демографических групп населения.

4.20.7. Решение об оказании социальных услуг за плату или частичную плату, а также размер платы за предоставление социальных услуг пересматриваются Учреждением при изменении среднедушевого дохода получателя социальных услуг, а также при изменении тарифов на социальные услуги.

4.20.8. Получатели социальных услуг, за исключением лиц, указанных в пункте 4.20.3 настоящего Положения, обязаны не позднее трех рабочих дней с даты изменения размера среднедушевого дохода в письменной форме уведомить Учреждение об изменении размера среднедушевого дохода с приложением документов, подтверждающих факт изменения размера среднедушевого дохода получателя социальных услуг. Учреждение в течение

пяти рабочих дней с даты получения уведомления получателя социальных услуг об изменении размера среднедушевого дохода принимает решение об изменении условий оплаты социальных услуг.

Об изменении размера платы за социальные услуги Учреждение уведомляет получателя социальных услуг в письменной форме в течение трех рабочих дней с даты принятия решения об изменении размера платы за социальные услуги, в том числе в связи с изменением тарифов на социальные услуги.

Перерасчет платы за предоставление социальных услуг производится с месяца, следующего за месяцем, в котором наступили обстоятельства, влияющие на изменение размера среднедушевого дохода получателя социальных услуг.

4.20.9. Учреждение вправе предоставлять гражданам по их желанию, выраженному в письменной или электронной форме, дополнительные социальные услуги сверх объемов, установленных ИППСУ, за плату.

4.20.10. Учреждение предоставляет срочные социальные услуги. Срочные социальные услуги предоставляются бесплатно.

Основанием для предоставления срочных социальных услуг является заявление о предоставлении срочных социальных услуг, поданное гражданином, признанным в установленном порядке нуждающимся в срочных социальных услугах, или его законным (уполномоченным) представителем, в соответствии с формой, утвержденной Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации. К заявлению о предоставлении срочных социальных услуг заявителем прилагаются: решение уполномоченного органа о признании гражданина нуждающимся в предоставлении срочных социальных услуг; согласие гражданина на обработку персональных данных. Подтверждением предоставления социальных услуг является акт о предоставлении срочных социальных услуг.

4. Порядок и условия предоставления социальных услуг получателям социальных услуг, имеющим индивидуальные программы предоставления социальных услуг, оформленные после 31 августа 2022 года

4.1 Социальные услуги предоставляются совершеннолетним гражданам, нуждающимся в постоянной или временной посторонней помощи в связи с частичной или полной утратой возможности самостоятельно удовлетворять свои основные жизненные потребности вследствие ограничения способности к самообслуживанию и (или) передвижению, но сохранившие способность осуществлять контроль над повседневной жизнью, признанными нуждающимися в социальном обслуживании на дому, определяемые в соответствии с индивидуальной программой предоставления социальных услуг (далее – ИПСУ), разработанной уполномоченным органом.

4.2. Для предоставления социальных услуг в форме социального обслуживания на дому совершеннолетние граждане (или законный представитель) должны представить следующие документы:

заявление о предоставлении социальных услуг по форме, установленной приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 28 марта 2014 года № 159н «Об утверждении формы заявления о предоставлении социальных услуг»;

согласие на обработку персональных данных;

ИПСУ;

паспорт гражданина Российской Федерации или иной документ, удостоверяющий личность получателя социальных услуг;

паспорт гражданина Российской Федерации или иной документ, удостоверяющий личность законного или уполномоченного представителя получателя социальных услуг, - в случае если заявление и документы подаются законным или уполномоченным представителем получателя социальных услуг;

документ, подтверждающий полномочия законного или уполномоченного представителя получателя социальных услуг (в случае если заявление и документы подаются законным или уполномоченным представителем получателя социальных услуг);

информированное добровольное согласие на медицинское вмешательство - при заключении договора на предоставление социального обслуживания с предоставлением социально-медицинских услуг;

для получателей социальных услуг, страдающих психическими расстройствами, - выписку из истории болезни, выданную медицинской

организацией, оказывающей психиатрическую помощь в стационарных условиях, с отражением подробного психического статуса (при наличии) и заключение врачебной комиссии с участием врача-психиатра;

для получателей социальных услуг, лишенных дееспособности, - копию решения суда о признании гражданина недееспособным;

документ, подтверждающий право на бесплатное предоставление социальных услуг, или документы, подтверждающие доход гражданина.

В случае отсутствия права на бесплатное предоставление услуг:

документы, подтверждающие состав семьи получателя социальных услуг (свидетельство о браке/свидетельство о расторжении брака);

документы, подтверждающие совокупный доход совместно проживающих членов семьи получателя социальных услуг (одиноко проживающего гражданина) в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 18 октября 2014 года N 1075 «Об утверждении Правил определения среднедушевого дохода для предоставления социальных услуг бесплатно».

4.3. Из представленных документов (или их копий) формируется личное дело получателя социальных услуг. Кроме вышеперечисленных документов в состав личного дела включаются:

копии удостоверений (при наличии), предоставляющие право на льготы;

подписанный договор о предоставлении социальных услуг (оригинал или копия);

акты оказанных социальных услуг (оригинал или копия);

ведомость учета оказанных услуг;

расчет платы за предоставление социальных услуг, подписанный должностным лицом, производившим расчет;

копия справки, подтверждающая факт установления инвалидности, выданная федеральным государственным учреждением медико-социальной экспертизы (при наличии);

копия индивидуальной программы реабилитации, абилитации инвалида (при наличии);

копия страхового медицинского полиса ОМС (при наличии);

4.4. Предоставление социальных услуг Отделением осуществляется на дому по месту проживания гражданина с учетом их индивидуальных потребностей, в соответствии с тарифами на социальные услуги, утвержденными постановлением правительства Ленинградской области, а именно:

4.4.1. Социально-бытовые услуги:

покупка за счет средств получателя социальных услуг и доставка на дом продуктов питания, лекарственных препаратов, промышленных товаров первой необходимости, средств санитарии и гигиены, средств ухода, книг, газет, журналов;

помощь в приготовлении пищи;

помощь в приеме пищи (кормление);

оплата за счет средств получателя социальных услуг жилищно-коммунальных услуг и услуг связи;

сдача за счет средств получателя социальных услуг вещей в стирку, химчистку, ремонт, обратная их доставка;

покупка за счет средств получателя социальных услуг топлива (в жилых помещениях без центрального отопления);

топка печей (в жилых помещениях без центрального отопления);

обеспечение водой (в жилых помещениях без центрального отопления водоснабжения);

организация помощи в проведении ремонта жилых помещений;

препровождение получателя социальных услуг от его места жительства до органов государственной власти Ленинградской области, иных государственных органов Ленинградской области, а также до расположенных на территории Ленинградской области органов государственной власти, иных государственных органов, органов местного самоуправления, государственных учреждений, муниципальных учреждений, организаций торговли, культуры, бытового обслуживания населения, кредитных организаций, управляющей организации, общественной организации или мест голосования, а также обратно до места жительства получателя социальной услуги;

предоставление гигиенических услуг лицам, не способным по состоянию здоровья самостоятельно выполнять их;

отправка за счет средств получателя социальных услуг почтовой корреспонденции;

уборка жилых помещений;

обеспечение присмотра.

4.4.2. Социально-медицинские услуги:

выполнение процедур, связанных с сохранением здоровья получателей социальных услуг (измерение температуры тела, артериального давления, контроль за приемом лекарственных препаратов и др.);

систематическое наблюдение за получателями социальных услуг для выявления отклонений в состоянии их здоровья.

проведение оздоровительных мероприятий: массаж, лечебная физкультура;

4.4.3. Социально-психологические услуги:

социально-психологический патронаж;

социально-психологическое консультирование, в том числе по вопросам внутрисемейных отношений, включая диагностику и коррекцию, в рамках социальной интеграции.

4.4.4. Социально-правовые услуги:

оказание помощи в оформлении и(или) восстановлении документов получателя социальных услуг;

оказание помощи в получении юридических услуг (в том числе бесплатно).

4.4.5. Социально-педагогические услуги:

Организация досуга (праздники, экскурсии и другие культурные мероприятия).

4.4.6. Социально-трудовые услуги:

Оказание помощи в трудоустройстве;

Организация помощи в получении образования и (или) профессии инвалидами в соответствии с их способностями, оказание помощи в трудоустройстве.

4.4.7. Услуги в целях повышения коммуникативного потенциала получателей социальных услуг, имеющих ограничения жизнедеятельности:

Обучение навыкам самообслуживания, поведения в быту и общественных местах;

4.4.8. Срочные социальные услуги:

обеспечение бесплатным горячим питанием;

обеспечение наборами продуктов;

обеспечение одеждой, обувью и другими предметами первой необходимости;

содействие в получении временного жилого помещения;

содействие в получении юридической помощи в целях защиты прав и законных интересов получателей социальных услуг;

содействие в получении экстренной психологической помощи с привлечением к этой работе психологов и священнослужителей;

оказание помощи в оформлении и(или) восстановлении документов получателей социальных услуг;

4.5. При формировании перечня социальных услуг совместно проживающим гражданам (состоящими в браке, близким родственникам), объем и периодичность предоставления следующих социально-бытовых услуг устанавливаются только на одного из совместно проживающих получателей социальных услуг:

оплата за счет средств получателя социальных услуг жилищно-коммунальных услуг и услуг связи;

покупка за счет средств получателя социальных услуг топлива (в жилых помещениях без центрального отопления);

топка печей (в жилых помещениях без центрального отопления);

организация помощи в проведении ремонта жилых помещений;

отправка за счет получателя социальных услуг почтовой корреспонденции;

помощь в приготовлении пищи;

уборка жилых помещений.

4.6. При предоставлении социальных услуг на дому месяц исчисляется при заключении договора с первого числа месяца - как календарный месяц с даты заключения договора о предоставлении социальных услуг от первого до последнего числа месяца включительно; при заключении договора после первого числа месяца - как 30 календарных дней; год исчисляется как календарный год с даты заключения договора о предоставлении социальных услуг либо как 365 календарных дней.

Срок действия договора не может превышать срока предоставления социальных услуг, установленного ИППСУ.

4.7. Решение о заключении (об отказе в заключении) договора о предоставлении социальных услуг между поставщиком социальных услуг и получателем социальных услуг (представителем) принимается в течение суток с даты представления получателем социальных услуг поставщику социальных услуг ИППСУ и документов, необходимых для предоставления социальных услуг.

4.8. При отсутствии у поставщика социальных услуг, к которому обратился гражданин с ИППСУ, свободных мест для предоставления социальных услуг, гражданин обращается к иному поставщику социальных услуг, указанному в перечне рекомендуемых поставщиков социальных услуг ИППСУ.

4.9. Зачисление получателя социальных услуг на социальное обслуживание производится приказом по Учреждению на основании заявления о предоставлении социальных услуг индивидуальной программы социального обслуживания, выданной уполномоченным органом в установленном порядке. За получателем социальных услуг закрепляется сотрудник учреждения, который предоставляет социальные услуги до момента расторжения договора.

4.10. При зачислении получателя социальных услуг на социальное обслуживание на дому руководитель Учреждения заключает с ним или его законным представителем договор, определяющий виды и объем предоставляемых услуг, сроки, в которые должны быть предоставлены услуги, порядок и размер их оплаты, а также ответственность сторон.

Заключение, изменение и расторжение договора осуществляются в соответствии с действующим законодательством РФ. При заключении договора получатели социальных услуг или их законные представители должны быть ознакомлены с условиями предоставления социальных услуг, правилами поведения для получателей социальных услуг, получить информацию о своих правах, обязанностях, видах социальных услуг, которые будут им предоставлены, сроках, порядке их предоставления, о тарифах на эти услуги и об их стоимости для получателя социальных услуг либо о возможности получать их бесплатно.

4.11. Решение о заключении (об отказе в заключении) договора о предоставлении социальных услуг в форме социального обслуживания на дому принимается в течение суток с даты представления получателем социальных услуг Учреждению ИППСУ и документов, необходимых для предоставления социальных услуг в форме социального обслуживания на дому.

Учреждение вправе отказать получателю социальных услуг в предоставлении социальных услуг в форме социального обслуживания на дому, в том числе временно, в связи с непредставлением получателем социальных услуг документов, необходимых для предоставления социальных услуг, в соответствии с пунктами 4.2. настоящего Положения,

которые получатель социальной услуги в соответствии с действующим законодательством обязан представить лично.

При отсутствии в Учреждении свободных мест для предоставления социальных услуг в форме социального обслуживания на дому Учреждение отказывает гражданину в предоставлении социальных услуг, при этом ставит гражданина в очередь, а гражданин вправе обратиться к иному поставщику социальных услуг.

4.12. Прекращение предоставления социальных услуг в форме социального обслуживания на дому производится в следующих случаях:

окончание сроков предоставления социальных услуг на дому в соответствии с ИППСУ и(или) истечение срока договора о предоставлении социальных услуг в форме социального обслуживания на дому;

нарушение сторонами условий договора о предоставлении социальных услуг;

смерть получателя социальных услуг;

ликвидация поставщика социальных услуг или исключение его из Реестра поставщиков социальных услуг Ленинградской области;

решение суда о признании получателя социальных услуг безвестно отсутствующим или умершим;

осуждение получателя социальных услуг к отбыванию наказания в виде лишения свободы;

отказ получателя социальных услуг (представителя) от предоставления социальных услуг. Отказ получателя социальных услуг от необходимых социальных услуг оформляется письменно.

4.13. Решение об отказе в социальном обслуживании или досрочном снятии с обслуживания в Отделении может быть обжаловано гражданином в установленном действующим законодательством порядке.

4.14. Учет получателей социальных услуг ведется в Журнале установленной формы.

4.15. Режим функционирования Отделения устанавливается следующий:

для получателей социальных услуг в соответствии с правилами поведения при получении социальных услуг на дому;

для сотрудников в соответствии с трудовым законодательством РФ, приказами Учреждения.

4.16. Порядок и условия взимания платы за социальное обслуживание.

4.16.1. Социальные услуги в форме социального обслуживания на дому предоставляются бесплатно, за плату или частичную плату.

4.16.2. Категории граждан, которым социальные услуги в форме социального обслуживания на дому предоставляются бесплатно, утверждены статьей 31 Федерального закона N 442-ФЗ и законом Ленинградской области.

4.16.3. Решение об условиях (бесплатно, за плату или частичную плату) оказания социальных услуг в форме социального обслуживания на дому принимается Учреждением на основании представляемых получателем социальных услуг (представителем) документов с учетом категории

получателя социальных услуг, среднедушевого дохода получателя социальных услуг, предельной величины среднедушевого дохода для предоставления социальных услуг бесплатно, установленного в Ленинградской области, а также тарифов на социальные услуги.

Иным получателям социальных услуг социальные услуги в форме социального обслуживания на дому предоставляются бесплатно в том случае, если на дату обращения среднедушевой доход получателя социальных услуг ниже предельной величины или равен предельной величине среднедушевого дохода для предоставления социальных услуг бесплатно, установленной законом Ленинградской области.

4.16.4. Расчет среднедушевого дохода в отношении получателя социальных услуг, за исключением лиц, указанных в п. 4.16.2 настоящего Положения, производится на дату обращения за предоставлением социальных услуг и осуществляется на основании документов (сведений) о составе семьи, наличии (отсутствии) доходов членов семьи или одиноко проживающего гражданина и принадлежащем им (ему) имуществе на праве собственности.

4.16.5. Размер ежемесячной платы за предоставление социальных услуг на дому определяется в соответствии с порядком, утвержденным Правительством Ленинградской области, на основе тарифов на социальные услуги, но не может превышать 50 процентов разницы между величиной среднедушевого дохода получателя социальной услуги и предельной величиной среднедушевого дохода для предоставления социальных услуг бесплатно, установленного в Ленинградской области для основных социально-демографических групп населения.

4.16.6. Решение об оказании социальных услуг за плату или частичную плату, а также размер платы за предоставление социальных услуг пересматриваются Учреждением при изменении среднедушевого дохода получателя социальных услуг, а также при изменении тарифов на социальные услуги.

4.16.7. Получатели социальных услуг, за исключением лиц, указанных в пункте 4.16.2. настоящего Положения, обязаны не позднее 30 дней со дня изменения размера среднедушевого дохода в письменной форме уведомить Учреждение об изменении размера среднедушевого дохода с приложением документов, подтверждающих факт изменения размера среднедушевого дохода получателя социальных услуг. Учреждение в течение пяти рабочих дней со дня получения уведомления получателя социальных услуг об изменении размера среднедушевого дохода принимает решение об изменении условий оплаты социальных услуг.

Об изменении размера платы за социальные услуги Учреждение уведомляет получателя социальных услуг в письменной форме в течение пяти рабочих дней со дня принятия решения об изменении размера платы за социальные услуги, в том числе в связи с изменением тарифов на социальные услуги.

Перерасчет платы за предоставление социальных услуг производится с

месяца, следующего за месяцем, в котором наступили обстоятельства, влияющие на изменение размера среднедушевого дохода получателя социальных услуг.

4.16.8. Учреждение вправе предоставлять гражданам по их желанию, выраженному в письменной или электронной форме, дополнительные социальные услуги сверх объемов, установленных ИППСУ, за плату.

4.16.9. Учреждение предоставляет срочные социальные услуги. Срочные социальные услуги предоставляются бесплатно.

Основанием для предоставления срочных социальных услуг является заявление о предоставлении срочных социальных услуг, поданное гражданином, признанным в установленном порядке нуждающимся в срочных социальных услугах, или его законным (уполномоченным) представителем, в соответствии с формой, утвержденной Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации. К заявлению о предоставлении срочных социальных услуг заявителем прилагаются: решение уполномоченного органа о признании гражданина нуждающимся в предоставлении срочных социальных услуг; согласие гражданина на обработку персональных данных. Подтверждением предоставления социальных услуг является акт о предоставлении срочных социальных услуг.