

**КОМИТЕ ПО СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЕ
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ЛЕНИНГРАДСКОЕ ОБЛАСТНОЕ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ**

«Сланцевский центр социального обслуживания граждан пожилого возраста
и инвалидов «НАДЕЖДА»
188561, г. Сланцы, ул. Ломоносова, д. 10а, тел. 42-942

ПРИКАЗ

02 февраля 2026 года

№ 05

**Об утверждении Отчета о работе Ленинградского областного
государственного бюджетного учреждения «Сланцевский центр
социального обслуживания граждан пожилого возраста и инвалидов
«Надежда» за 2025 год**

С целью информирования о результатах деятельности учреждения за 2025 год, оценки вклада трудового коллектива в развитие системы социального обслуживания в Ленинградской области, определения эффективности работы ЛОГБУ «Сланцевский ЦСО «Надежда»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить отчет о работе Ленинградского областного государственного бюджетного учреждения «Сланцевский центр социального обслуживания граждан пожилого возраста и инвалидов «Надежда» за 2025 год, согласно приложению.

2. Специалисту по социальной работе (Георгица Е.Н.) в срок до 1 марта 2026 года подготовить презентацию по итогам работы учреждения в 2025 году, разместить информацию на официальном сайте учреждения.

Заместитель директора



В.М. Бесчастная

**Отчет о работе Ленинградского областного государственного бюджетного
учреждения «Сланцевский центр социального обслуживания граждан пожилого
возраста и инвалидов «Надежда»
за 2025 год**

Содержание	
1. Общая информация об учреждении	2 стр.
2. Локальные нормативные акты, регулирующие деятельность учреждения	2 стр.
3. Изменения нормативно-правовых актов, регулирующих деятельность учреждения, произошедшие в 2025 году	4 стр.
4. Имущество учреждения	5 стр.
5. Финансовое обеспечение учреждения	6 стр.
6. Комплексная безопасность, охрана труда	14 стр.
7. Доступность социальных услуг	16 стр.
8. Проверки	17 стр.
9. Анализ документооборота в учреждении	26 стр.
10. Информационная работа	27 стр.
11. Участие в конкурсах, акциях	28 стр.
12. Сотрудничество с партнерами	28 стр.
13. Отчет об исполнении Государственного задания	29 стр.
14. Социальное обслуживание граждан	32 стр.
14.1. Социальное обслуживание на дому	34 стр.
14.2. Стационарное отделение с временным проживанием для совершеннолетних граждан	38 стр.
14.3. Реабилитационное отделение социального обслуживания с дневным пребыванием	39 стр.
14.4. Предоставление срочных социальных услуг	43 стр.
14.5. Использование новых эффективных технологий	43 стр.
15. Кадры	47 стр.

1. Общая информация об учреждении

Ленинградское областное государственное бюджетное учреждение «Сланцевский центр социального обслуживания граждан пожилого возраста и инвалидов «Надежда» является юридическим лицом, целью деятельности которого является предоставление гражданам, признанным нуждающимися в социальном обслуживании, социальных услуг, входящих в перечень социальных услуг, предоставляемых поставщиками социальных услуг, утвержденный законом Ленинградской области, в соответствии с индивидуальной программой предоставления социальных услуг в целях улучшения условий их жизнедеятельности.

Учреждение осуществляет свою деятельность в соответствии с Федеральным законом от 28 декабря 2013 года N 442-ФЗ "Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации, Областным законом от 30 октября 2014 года N 72-оз "О социальном обслуживании граждан в Ленинградской области".

Учредителем является Ленинградская область, функции и полномочия учредителя осуществляет комитет по социальной защите населения Ленинградской области.

Учреждение является юридическим лицом, имеет в оперативном управлении имущество, самостоятельный баланс, лицевые счета, может приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

Учреждению открыты лицевые счета в комитете финансов Ленинградской области в соответствии с положениями Бюджетного кодекса Российской Федерации:

20299987043- лицевой счет бюджетного учреждения;

21299987043- отдельный лицевой счет бюджетного учреждения.

Учреждение в своей деятельности руководствуется Уставом, Конституцией РФ, законодательными актами Ленинградской области, стандартами по социальному обслуживанию населения.

Учреждение имеет Лицензию № ЛО-47-01-000787 от 03.09.2013 года на осуществление медицинской деятельности на следующие работы (услуги), выполняемые:

1) при осуществлении доврачебной медицинской помощи по: лечебной физкультуре и спортивной медицине, медицинским осмотрам (предрейсовым, послерейсовым), медицинскому массажу, сестринскому делу, физиотерапии;

2) при осуществлении амбулаторно-поликлинической медицинской помощи, в том числе: при осуществлении первичной медико-санитарной помощи по терапии.

Источниками формирования имущества и финансовых ресурсов учреждения являются:

имущество, переданное Учредителем;

субсидии из областного бюджета на выполнение государственного задания;

субсидии на иные цели, выделяемые в соответствии с целевыми программами;

средства от приносящей доход деятельности;

иные источники, не запрещенные законодательством Российской Федерации.

Бюджетный учет и хранение документов бюджетного учета организуются руководителем учреждения. Ведение бухгалтерского учета, формирование Учетной политики, своевременную подготовку и представление полной и достоверной бухгалтерской (финансовой) отчетности осуществляет главный бухгалтер.

По единому государственному регистру предприятий и организаций всех форм собственности и хозяйствования учреждению присвоены следующие коды:

ОКПО – 56942435

ОКОГУ – 2300220

ОКТМО – 41642101001

ОКФС –13

ОКОПФ –75203

ОКВЭД – 87.90

2. Локальные нормативные акты, регулирующие деятельность учреждения

1. Устав, утвержденный распоряжением Комитета по социальной защите населения Ленинградской области от 20.07.2021 № 03-430
2. Положения об отделениях социального обслуживания ЛОГБУ «Сланцевский ЦСО «Надежда» (утверждены приказом от 01.12.2020 № 80; с изменениями от 21.11.2022, от 28.12.2024)
3. Кодекс этики и должностного поведения ЛОГБУ «Сланцевский ЦСО «Надежда» (утвержден приказом от 13.01.2023 № 02)
4. План противодействия коррупции ЛОГБУ «Сланцевский ЦСО «Надежда» на 2025-2028 годы в новой редакции, Антикоррупционная политика ЛОГБУ «Сланцевский ЦСО «Надежда», Положение о комиссии по противодействию коррупции ЛОГБУ «Сланцевский ЦСО «Надежда», Положение о предотвращении и урегулировании конфликта интересов, Положение о комиссии по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, возникающего при выполнении трудовых обязанностей, Положение о порядке сообщения работниками информации о получении подарка в связи с их должностным положением или исполнением ими должностных обязанностей, сдачи и оценки подарка, реализации и зачисления средств, Положение о сотрудничестве с правоохранительными органами по вопросам предупреждения и противодействия коррупции (утверждены приказом от 13.01.2023 № 02 (ред. от 01.10.2024 № 51/1)).
5. Положение о внутреннем контроле качества социальных услуг в ЛОГБУ «Сланцевский ЦСО «Надежда» (утверждено приказом от 12.04.2021 № 17/1)
6. Положение об организации обеспечения доступности объектов и социальных услуг для инвалидов и других маломобильных граждан, оказания необходимой помощи на объектах и при предоставлении социальных услуг в ЛОГБУ «Сланцевский ЦСО «Надежда» (утверждено приказом от 12.04.2021 № 18)
7. Правила внутреннего трудового распорядка (утверждены приказом от 29.04.2021 № 23 (ред. от 22.10.2024 № 61)
8. Положение об экспертизе результатов по контракту (утверждено приказом от 29.04.2021 № 24)
9. Порядок выплаты компенсации за использование личного транспорта в служебных целях работникам ЛОГБУ «Сланцевский ЦСО «Надежда» (утвержден приказом от 19.05.2021 № 33)
10. Положение о награждении Благодарственным письмом, Благодарностью и Почетной грамотой работников Ленинградского областного государственного бюджетного учреждения «Сланцевский центр социального обслуживания граждан пожилого возраста и инвалидов «Надежда» (утверждено приказом от 04.06.2021 № 36)
11. Перечень социальных услуг, нормативов времени на оказание социальных услуг и их стоимости на отделении социального обслуживания на дому ЛОГБУ «Сланцевский ЦСО «Надежда» (утвержден приказом от 18.12.2024 № 75)
12. Положение о системе управления охраной труда в ЛОГБУ «Сланцевский ЦСО «Надежда» (утверждено приказом от 08.07.2021 № 48)
13. Положение о добровольной пожарной дружине ЛОГБУ «Сланцевский ЦСО «Надежда» (утверждено приказом от 13.07.2021 № 51)
14. Учетная политика ЛОГБУ «Сланцевский ЦСО «Надежда» для целей бухгалтерского и налогового учета (утверждена приказом от 28.12.2023 № 62; с изменениями от 19.04.2024 ; от 18.04.2025)
15. Порядок выплат стимулирующего характера работникам ЛОГБУ «Сланцевский ЦСО «Надежда» (утвержден приказом от 29.12.2023 № 60 (ред. от 29.09.2025 № 39)
16. Положение об организации и ведении гражданской обороны в ЛОГБУ «Сланцевский ЦСО «Надежда» (утверждено приказом от 02.09.2021 № 72)

17. Положение о разъездном характере работы (утверждено приказом от 27.09.2021 № 78)
18. Программа производственного контроля с применением принципов ХАССП (утверждена приказом от 15.10.2021 № 81/1 (ред. от 01.06.2023 № 23/1))
19. Положение об обеспечении безопасности дорожного движения (утверждено приказом от 24.11.2021 № 90 (ред. от 18.05.2025 № 20/1))
20. Порядок рассмотрения обращений граждан в ЛОГБУ «Сланцевский ЦСО «Надежда» (утвержден приказом от 16.08.2023 № 28)
21. Положение о мобильной бригаде ЛОГБУ «Сланцевский ЦСО «Надежда» (утверждено приказом от 20.09.2020 № 59/1 (ред. от 22.11.2022 № 65))
22. Положение об оплате труда работников ЛОГБУ «Сланцевский ЦСО «Надежда» (утверждено приказом от 30.07.2020 № 47/2 (ред. от 25.08.2025 № 32))
23. Порядок предоставления платных услуг в ЛОГБУ «Сланцевский ЦСО «Надежда» (утвержден приказом от 14.12.2023 № 56)
24. Регламент тестирования работников ЛОГБУ «Сланцевский ЦСО «Надежда» и кандидатов при приеме на должность на знание законодательства о противодействии коррупции (утвержден приказом от 07.04.2023 № 16)
25. Положение о ненормированном рабочем дне работников ЛОГБУ «Сланцевский ЦСО «Надежда» (утверждено приказом от 01.02.2023 № 06)
26. Паспорт безопасности (утвержден 15.03.2024, действует до 15.03.2029)
27. Программа энергосбережения и повышения энергетической эффективности ЛОГБУ «Сланцевский ЦСО «Надежда» на 2025-2028 годы (утверждена приказом от 09.01.2025 № 01/1)
28. Положение об организации наставничества (утверждено приказом от 14.04.2014 № 68)
29. Положение о защите персональных данных и конфиденциальной информации в учреждении (утверждено приказом от 15.07.2016 № 208/1)
30. Декларация пожарной безопасности (рег. № 41454-ТО-234 от 14.1.2028)
31. Паспорт Доступности объекта социальной инфраструктуры от 16.06.2022 № 143.

3. Изменения нормативно-правовых актов, регулирующих деятельность учреждения, произошедшие в 2025 году

В течение 2025 года произошли изменения локальных нормативно-правовых актов, регулирующих деятельность учреждения:

внесены дополнения в Учетную политику учреждения для целей бухгалтерского и налогового учета (приказ от 16.04.2025 № 16);

утверждены должностные инструкции медицинской сестры, инструктора по лечебной физкультуре (приказ от 01.08.2025 № 29), главного бухгалтера, экономиста II категории, бухгалтера, бухгалтера II категории, контрактного управляющего (приказ от 01.09.2025 № 34), инструктора по трудовой терапии (приказ от 01.11.2025 № 48) в целях конкретизации трудовых функций и реализации рекомендаций Управления профилактики коррупционных и иных правонарушений Администрации Губернатора и правительства Ленинградской области;

утверждено Положение о системе управления охраной труда (приказ от 15.12.2025 № 59);

утверждены новые нормативы времени на оказание социальных услуг на отделении социального обслуживания на дому в связи с изменением расчетной величины для расчета окладов по должностям работников (приказ от 18.12.2025 № 60);

утверждены программы вводного инструктажа по охране труда (приказ 22.12.2025 № 64).

4. Имущество учреждения

На балансе ЛОГБУ «Сланцевский ЦСО «Надежда» находятся:

- Земельный участок (Ленинградская обл., г. Сланцы, ул. Декабристов 13) площадью 4489 кв.м., кадастровый номер 47:28:0301051:61;
- Земельный участок (Ленинградская обл., г. Сланцы, ул. Ломоносова д.10а) площадью 544 кв.м., кадастровый номер 47:28:0301051:22;
- Здание по адресу Ленинградская обл., г. Сланцы, ул. Декабристов 13 площадью 558,1 кв.м.;
- Здание по адресу, Ленинградская обл., г. Сланцы, ул. Ломоносова д.10а, площадью 310,4 кв. м.;
- Ограждение (Ленинградская обл., г. Сланцы, ул. Декабристов 13) протяженностью 0,28463 км.

Здания Центра оборудованы охранно-пожарной сигнализацией. Здание Центра (ул. Декабристов, 13) оснащено кнопкой тревожной сигнализации с выводом сигнала на ПЦО Росгвардии. ОПТС оснащена автоматическим речевым оповещением об эвакуации граждан, звуковым и световым оповещением о пожаре. Тревожная сигнализация выведена на пульт ПЧ 145, ЦАСПИ.

В 2025 году в учреждении были проведены следующие работы по улучшению материально-технической части учреждения:

в здании по ул. Декабристов, д.13 выполнен комплекс строительно-монтажных работ по замене 4-х задвижек в ИТП.

В 2025 году были заключены контракты на техническое обслуживание систем безопасности и на поддержание в рабочем состоянии материально-технической части учреждения, в том числе 14.03.2025г. проведена поверка приборов учета холодной воды в здании по адресу Ломоносова, д.10А, в декабре заменен (из-за поломки) прибор учета холодной воды в здании по адресу ул. Декабристов, д.13.

В апреле 2025г. приобретен легковой автомобиль LADAGRANTA 219140.

В декабре 2025г. приобретен шкаф холодильный R750L (взамен вышедшего из строя), приобретен морозильный шкаф Haier.

В здание по адресу: Декабристов, д.13 в июле 2025г. приобретена мебель в зал для отдыха из 9-ти модулей (взамен мебели, которая имела значительные потертости, выцветание, прорывы), приобретены стулья в кол-ве 16 шт., приобретены шкафы для раздевалки в кол-ве 9 шт.

В рамках пожертвования денежных средств от АО «ЦЕМРОС» для стационарного отделения с временным проживанием для совершеннолетних граждан приобретено в 2025 году: мебель – 4 секции комфорт 3М; пурифайер проточный LC-AEL-47s; водонагреватели SUPERLUXNTS 30л – 2 шт.; кондиционеры RoyalClimaRCI-AR35HN/IN Inverter 2 шт. и AS-07HR4RYDDJ00GEASY Classic A -1 шт.; аппарат магнитотерапевтический «Алмаг» 1 шт.

В декабре 2025г. приобретена офисная мебель в административное здание по адресу Ломоносова, д.10А и в жилые комнаты здания по адресу Декабристов, д.13 (столы, стулья, тумбы, шкафы для одежды, шкафы для документов, кресла офисные и т.д.) на общую сумму 1 452 415, 00 руб.

В октябре 2025г. в результате дорожно-транспортного происшествия выведен из эксплуатации автомобиль Ford Transit г/з B752XC147, осуществляющий перевозку граждан по технологии «Доставка лиц старше 65 лет и инвалидов, проживающих в сельской местности, в медицинские организации и организации социального обслуживания». Согласно экспертного заключения №251102, выполненного ООО «Спутник» дано заключение о том, что ремонт автомобиля экономически нецелесообразен, стоимость ремонта превышает рыночную стоимость до ДТП. Подана заявка на 2026 год в Комитет по социальной защите населения Ленинградской области на приобретение нового специального ТС для перевозки инвалидов.

Проводилось техническое сопровождение компьютерного оборудования:
профилактическое обслуживание компьютеров и проверка их технического состояния;

своевременный ремонт техники, устранение мелких неисправностей технических средств на месте;

усовершенствование технических средств, планирование своевременного обновления оборудования;

обеспечение сохранности и работоспособности технических средств: обеспечение устойчивой и бесперебойной работы локальной сети и интернет-сервера, обеспечение надежного хранения информации, ее своевременного резервного копирования и восстановления, антивирусная защита компьютеров, сети, сервера;

Выпущены сертификаты электронной цифровой подписи для 10 сотрудников.

Новые сертификаты электронной подписи загружены в информационные системы «ЕИС», АЦК «Госзаказ», АЦК «Финансы», АЦК «Планирование».

Оформлена МЧД (машиночитаемая доверенность).

Установлено и настроено ПО для АИС «Катарсис» на компьютерах сотрудников.

Установлен и настроен TLS – клиент на компьютерах сотрудников.

В течение года размещены квартальные отчеты на сайте Региональной государственной информационной системы в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности в Ленинградской области (РГИС), так же подтверждались ветеринарные документы в государственной информационной системе в области ветеринарии «Меркурий», передавались сведения об обороте и выводе из оборота молочной продукции в систему маркировки «Честный знак», подписывались документы в Единой информационной системе в сфере закупок. Осуществлялись работы по приему, хранению и отпуску товарно-материальных ценностей, продуктов питания. Проводилась инвентаризация имущества учреждения и продуктов питания. Осуществлялся контроль за показаниями приборов учёта электроэнергии и воды, передача показаний в ресурсоснабжающие организации.

5. Финансовое обеспечение учреждения

Финансово-хозяйственная деятельность учреждения в отчетном периоде осуществлялась в соответствии с утвержденными Планами финансово-хозяйственной деятельности.

Порядок и условия предоставления Учреждению субсидии на выполнение государственного задания, а также график перечисления данной субсидии определены Соглашением от 28.12.2024 N 614/13 (далее - Соглашение), (с изменениями от 22.04.2025 № 614/13-ДС1; от 25.07.2025 № 614/13-ДМ2, от 31.10.2025 № 614/13-ДС3, от 03.12.2025 № 614/13-ДС 4). Согласно вышеуказанному Соглашению в текущем году для финансового обеспечения выполнения задания Учреждению предусмотрена субсидия в размере 86 187 427,64 руб. Субсидия до Учреждения в отчетном периоде в соответствии с Соглашением доведена в размере, установленном графиком перечисления.

Отчет об исполнении плана ФХД за счет средств субсидии на выполнение государственного задания приведен в форме 0503737 КФО 4. Утвержденные плановые назначения по расходам исполнены на 99,57%. Наибольший удельный вес занимают расходы на заработную плату и начисления на выплаты по оплате труда работников, их доля в общей сумме кассовых расходов составляет 90,06 %.

Учреждение осуществляет приносящую доход деятельность, предусмотренную Уставом. Поступления от приносящей доход деятельности остаются в распоряжении Учреждения. Плановые показатели поступлений от приносящей доход деятельности утверждены на год в размере 1 620 000,00 руб. Фактический объем полученных доходов от приносящей доход деятельности за отчетный период составил 1 678 755,31 руб., что составляет 103,63% от плановых показателей.

Получены иные доходы:

от реализации бланков вкладышей в трудовую книжку работникам учреждения в сумме 2870,00 руб.;

отвозмещения средств в связи с порчей имущества в сумме 3822,00 руб.;

за металлолом от утилизации транспортного средства в сумме 8287,50 руб.;

средства, полученные в порядке пожертвования, в целях социальной поддержки граждан и развития социальных услуг в сумме 235 000,00 руб.;

За счет доходов за отчетный период уплачен налог на добавленную стоимость в сумме 650,00 руб.; полностью погашена переплатываемая по результатам проверки деятельности учреждения за период 2021-2023гг. по предписанию 2-П от 19.03.2024 в сумме 157 409,76 руб.

По результатам годовой инвентаризации:

списана дебиторская задолженность по доходам за оказанные и неоплаченные услуги гражданами в связи с их смертью в сумме 14 859,13 руб.;

списана задолженность по доходам, неустраиваемая кредиторами на счет 20 «Задолженность, неустраиваемая кредиторами» с последующим наблюдением в течении срока исковой давности в сумме 2249,63 руб.

В отчетном периоде согласно Соглашения N 21-ОРССО от 10.01.2025 Учреждению была доведена субсидия на иные цели в размере 2 877 656,05 руб.13 (далее - Соглашение), (с изменениями от 02.04.2025 № 21-ОРССО/ДС1, от 03.06.2025 № 21-ОРССО/ДС2, от 07.10.2025 № 21-ОРССО/ДС3). Общая сумма субсидии на иные цели на мероприятия по апробации методик и технологий в сфере социального обслуживания граждан составила 4 685 211,91руб. Субсидия в соответствии с Соглашением доведена в полном объеме согласно установленного графика перечисления. Утвержденные плановые назначения по расходам исполнены на 90,24%.

Основная причина – это исполнение плановых показателей по технологии «Доставка граждан старше 65 лет и инвалидов, проживающих в сельской местности, в медицинские организации и организации социального обслуживания» составило 76,78 %, т.к. в результате ДТП автомобиль получил повреждения и дальнейшее его использование для предоставления услуг было невозможным. Остаток субсидии в сумме 457 331,23 руб. будет возвращен в бюджет.

Соглашением от 22.01.2025 № 38-ОРПУ/2025 доведена субсидия на иные цели на закупку основных средств(автомобиля) в размере 1 567 530,27 руб. (с изменением от 15.09.2025 № 38-ОРПУ/2025/ДС2). Общая сумма субсидии составила 1 255 388,27 руб. Остаток субсидии в сумме 312 142,00 руб. возвращен в бюджет.

Соглашением от 15.10.2025 № 38.3-ОРПУ/2025(с изменением от 23.12.2025 № 38.3-ОРПУ/2025/ДС1) доведена субсидия на иные цели на закупку основных средств в размере 2 076 473,26 руб. Субсидия в соответствии с Соглашением доведена в полном объеме согласно установленного графика перечисления. Утвержденные плановые назначения по расходам исполнены на 83,93%. По результатам конкурсных процедур заключены контракты на сумму 1 742 878,00 руб. Экономия составила 333 595,26 руб. Остаток субсидии будет возвращен в бюджет

Соглашением от 15.10.2025 № 90.1-ОРПУ/2025 (с изменением от 22.10.2025 № 90.1-ОРПУ/2025/ДС1) доведена субсидия на иные цели на осуществление работ по разработке проектно-сметной документации на благоустройство земельных участков, находящихся в пользовании учреждений(за исключением расходов, связанных с реконструкцией, капитальным строительством), и проведение экспертизы такой документации(территории, прилегающей к зданию по адресу :Ленинградская область, г. Сланцы, ул. Декабристов, д.13) в размере 1 353 574,53 руб. Субсидия в соответствии с Соглашением доведена в полном объеме согласно установленного графика перечисления. Утвержденные плановые назначения по расходам не исполнены. По результатам электронного аукциона был заключен контракт № 2544/25 от 01.12.2025 года

с ООО «РААТЕК ГРУП» на осуществление работ по разработке проектной документации на благоустройство земельных участков, находящихся в пользовании учреждения (за исключением расходов, связанных с реконструкцией, капитальным строительством), и проведение экспертизы такой документации (территории, прилегающей к зданию по адресу: Ленинградская область, г. Сланцы, ул. Декабристов, л.13) на сумму 937 673,28 руб. Экономия в сумме 367 218,13 руб. образовалась по результатам проведения конкурсных процедур.

В соответствии с условиями контракта Подрядчик должен был завершить все работы в указанный срок.

Однако, ООО «РААТЕК ГРУП» не исполнил обязательства по контракту в полном объеме, предоставив проектную документацию, требующую доработки и уточнения.

Подрядчику направлено Уведомление об устранении замечаний по проекту и исполнению своих обязательств в полном объеме.

Остаток субсидии в сумме 415 901,25 руб. будет возвращен в бюджет

Соглашением от 21.10.2025 № 38.1-ОРПУ/2025 доведена субсидия на иные цели на осуществление работ по разработке сметной документации на проведение текущего ремонта объектов недвижимости, используемых учреждением для обеспечения целей деятельности, и проведение экспертизы такой документации (улучшение состояния доступности объекта по адресу: Ленинградская область, г. Сланцы, ул. Декабристов, д. 13) в размере 800 666,67 руб. Субсидия в соответствии с Соглашением доведена в полном объеме согласно установленного графика перечисления. Утвержденные плановые назначения по расходам исполнены полностью.

В таблице обобщены итоговые показатели исполнения плана по доходам и расходам за 2025 год:

Вид деятельности (код финансового обеспечения)	Доходы, руб.			Расходы, руб.		
	План	Факт	% исп	План	Факт	% исп
Приносящая доход деятельность (КФО 2)	1 620 000,00	1 678 755,31	103,63	2 097 318,48	2 059 759,28	98,21
Субсидии на выполнение гос. задания (КФО 4)	86 187 427,64	86 187 427,64	100,00	86 187 427,64	85 820 209,51	99,57
Субсидии на иные цели (КФО 5)	10 171 314,64	10 171 314,64	100,00	10 171 314,64	8 174 408,39	80,37

Расходы произведены с учетом производственной необходимости и финансовой возможности учреждения.

Раздел 4. Анализ показателей отчетности учреждения.

По состоянию на 01.01.2026 на счете 201 11 000 числится остаток, соответствующий данным, отраженным в Сведениях об остатках денежных средств учреждения (ф. 0503779).

Вид деятельности (код финансового обеспечения)	Остаток субсидии на 01.01.2025	Остаток средств на 01.01.2026
Приносящая доход деятельность (КФО 2)	227 988,98	96 314,51

Средства временного распоряжения (КФО 3)	11 412,85	114 303,18
Субсидии на выполнение государственного задания (КФО 4)	354 483,85	367 218,13
ИТОГО	593 885,68	577 835,82
Субсидии на иные цели (КФО 5)	182 121,16	2 144 501,02

Данные о движении денежных средств на лицевых счетах содержатся в Отчете о движении денежных средств (ф. 0503723).

Анализ показателей принятых и исполненных бюджетных и денежных обязательств представлен в Отчете о бюджетных обязательствах (код формы по ОКУД 0503738), в Сведениях о принятых и неисполненных обязательствах получателя бюджетных средств (код формы по ОКУД 0503775).

Учреждению согласован и разрешен к использованию остаток субсидии, выделенной на финансовое обеспечение выполнения государственного задания на 2024 год, в размере

354483,85 руб. на приобретение мебели (письмо комитета от 18.02.2025 № 02-1591/2025). Остаток использован по направлению.

Учреждению согласован и разрешен к использованию остаток целевых средств, выделенных на 2024 год, в размере 34 526,39 руб. для оплаты кредиторской задолженности поставщикам по состоянию на 01.01.2025 года. Кредиторская задолженность полностью погашена.

Остаток целевых средств по субсидии на иные цели за 2024 год в размере 147 594,77 руб. полностью возвращен в бюджет.

Анализ показателей принятых и исполненных бюджетных и денежных обязательств представлен в Отчете о бюджетных обязательствах (код формы по ОКУД 0503738) в разрезе КФО. По строкам 840,860 формы отражены отложенные обязательства текущего финансового года в объеме принятых к учету расходов за счет резервов.

В форме 0503768 «Сведения о движении нефинансовых активов» - подробная информация по движению нефинансовых активов в разрезе групп учета и источников финансирования. Согласно перечню объектов особо ценного движимого имущества, находящегося в оперативном управлении ЛОГБУ "Сланцевский ЦСО «Надежда» по состоянию на 01 января 2025 года внесены изменения и направлены в комитет по социальной защите населения Ленинградской области.

В форме по КФО 4 изменена стоимость особо ценного движимого имущества, переданного в безвозмездное пользование на 01.01.2025 года по строке 913. В отчете была указана стоимость в сумме 2902 365,00руб., верная сумма 3 004 730,00 руб. Данная корректировка не изменяет сумму по счету 26 в целом. В форме 0503773 данное изменение не отражается.

Обобщающим показателями технического состояния основных средств является коэффициент износа основных средств.

Коэффициент износа основных средств исчисляется как отношение накопленной амортизации к балансовой стоимости основных средств, на 01.01.2026 года этот показатель составил 77,05%. В результате обновления оборудования этот показатель улучшился по сравнению с предыдущим годом на 14,68%.

Основные средства и материальные запасы, изъятые из эксплуатации, как не соответствующие условиям признания их активами до их выбытия отражены на счете 02 «Материальные ценности, принятые на хранение».

Приняты в состав особо ценного движимого имущества новые объекты, стоимость которых превышает 100 000,00 руб., в т.ч.

Автомобиль легковой LADAGRANTA(лифбек) стоимостью 1 255 388,27 руб.;

Вертикализатор для детей размер 1 стоимостью 341 414,87 руб.;

Вертикализатор для детей размер 2 стоимостью 307 112,91 руб.;

Кресло-коляска механическое Bingo 9050 стоимостью 351 206,93 руб.;

Кресло-коляска механическое Hoggi стоимостью 361 793,07 руб.;

Ходунки с доп.фиксацией(поддержкой) тела, в т.ч. для больных с ДЦП(размер 1) стоимостью 132 056,27 руб.;

Ходунки с доп.фиксацией(поддержкой) тела, в т.ч. для больных с ДЦП(размер 2) стоимостью 135 880,03 руб.;

Шкаф морозильный стоимостью 114200,00 руб.;

Беговая дорожка для реабилитации стоимостью 104504,22 руб.

Исключены из состава особо ценного движимого имущества:

Автомобиль Форд Фокус, стоимостью 499 520,00 руб.;

Шкаф морозильный стоимостью 54923,00 руб.

Информация по дебиторской и кредиторской задолженности приведена в форме 0503769 «Сведения по дебиторской и кредиторской задолженности».

Код финансово-обеспечения	Дебиторская задолженность			Кредиторская задолженность(без учета 401.40 и 401.60)		
	по состоянию на 01.01.2025	по состоянию на 01.01.2026	Отклонение	по состоянию на 01.01.2025	по состоянию на 01.01.2026	Отклонение
Приносящая доход деятельность (КФО 2)	246842,38	80 948,04	-165 894,34	53 663,90	33 786,71	-19 877,19
Субсидии на выполнение гос.задания (КФО 4)	216 340 828 ,01	270 364 115 ,00	+ 54 023 286 ,99	126 125,90	111 012 18	-15 113,72
Субсидии на иные цели (КФО 5)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Просроченной задолженности нет.

По состоянию на отчетную дату в Сведениях по дебиторской и кредиторской задолженности учреждения отражена дебиторская задолженность учреждения, в т.ч.

КФО 2

по доходам:

счет.205.31 80 948,04 руб. - оплата услуг, полученных гражданами за обслуживание в отделениях учреждения, осуществляется после их оказания;

КФО 4

по доходам:

счет 205.31 270 338 250,00руб. – финансирование учреждения на очередной 2026 год и плановый период 2027-2028 годы;

по расходам:

счет 206.2325 865,00 руб.- перечислен авансовый платеж ООО «РКС-энерго» за потребление электроэнергии в январе 2026 года;

По состоянию на отчетную дату в Сведениях по дебиторской и кредиторской задолженности учреждения отражена кредиторская задолженность, которая носит текущий характер, в том числе:

КФО 2

счет 205.31 4907,31 руб. – переплата за услуги, полученные от граждан за обслуживание в отделениях учреждения;

счет 208.22 3 680,00 руб.- задолженность работникам за служебные разъезды в декабре 2025 года;

счет 208.31 23 999,00 руб.- задолженность работникам за покупку основных средств в декабре 2025 года;

счет 302.00 1 200,00 руб.- задолженность поставщикам за товары, принятые к учету в декабре 2025 года, оплата по которым будет произведена в январе 2026 года.

КФО 4

по расходам:

счет 208.21 1312,50 руб.- задолженность работникам за почтовые расходы в декабре 2025 года;

счет 302.21 7 685,89 руб.- задолженность за услуги связи, учтенные в декабре 2025 года, но не оплаченные;

счет 302.23 63 494,47 руб. - задолженность за коммунальные услуги, учтенные в декабре 2025 года, но не оплаченные;

счет 302.25 936,00 руб.- задолженность за услуги стирки белья, учтенные в декабре 2025 года, но не оплаченные;

счет 302.34 20 957 32 руб.- задолженность за поставку товаров, учтенные в декабре 2025 года, но не оплаченные;

счет 303.00 16 626,00 руб.- задолженность по уплате налогов за 4 квартал 2025 года.

В целях мониторинга дебиторской (кредиторской) задолженности производятся сверки расчетов с контрагентами.

Произведен зачет сумм денежных средств, перечисленных в качестве единого налогового платежа. Учреждение не имеет неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов.

По результатам проведения анализа начисленного и перечисленного НДФЛ для формирования отчета 6-НДФЛ за 2024 год выявлена задолженность по уплате НДФЛ, как следствие технического сбоя ПК 1С «Зарплата и кадры государственного учреждения» в размере 86742,00 руб., которая скорректирована по состоянию на 01.01.2025 года и отражена в формах 0503773, 0503769.

Расшифровка остатков на конец отчетного периода по счету 401 50 000 "Расходы будущих периодов", данная информация отражена в форме 0503730

№ п/п	Наименование вида расходов будущих периодов	Сумма (руб.)
1	Страхование ОСАГО КФО 2	1 526,15
2	Страхование ОСАГО КФО 4	15 083,10
3	Страхование ОСАГО КФО 5	6 026,28

Расшифровка остатков на конец отчетного периода по счету 0 401 60 000 "Резервы предстоящих расходов"

№ п/п	Наименование вида резервов предстоящих расходов	КОСГУ	Сумма
1	Резервы предстоящих расходов по заработной плате КФО 4	211	3 357 978,46

2	Резервы предстоящих расходов по начислению на выплаты по оплате труда КФО 4	213	1 014 109,50
3	Резервы предстоящих расходов по контрактам КФО 4	244	136 808,19

Данная информация отражена в формах 0503730, 0503769.

Раздел 5 «Прочие вопросы деятельности субъектов бюджетной отчетности»

Бухгалтерский и налоговый учет в учреждении осуществляется в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации и разъяснениями.

В рамках внутреннего финансового контроля проводились следующие мероприятия:

проверка контрактов(договоров) на приобретениетоваров(работ, услуг) до момента их заключения;

проверка первичных документов на предмет их правильного заполнения;

визирование приказов до подписания руководителем;

проверка документов до совершения хозяйственных операций в соответствии с графиком документооборота;

проверка первичных документов, отражающих факт хозяйственной жизни в части разности по счетам бухгалтерского учета;

проверка документов для оплаты;

проверка у подотчетных лиц наличия полученных под отчет денежных средств и оправдательных документов;

сверка данных аналитического учета с синтетическим;

анализ расходования субсидий по назначению;

контроль за взысканием дебиторской задолженности и погашением кредиторской задолженности;

ежеквартальная проверка показаний одометра на транспортных средствах;

проверка наличия, выдачи и списания бланков строгой отчетности.

Отчет по закупкам

С 1 января 2014 г. закупки товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд осуществляются в соответствии с федеральным законом «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» от 05.04.2013 г №44-ФЗ, целью которого является повышение эффективности и результативности обеспечения государственных и муниципальных нужд, обеспечение гласности и прозрачности сферы закупок, предотвращение коррупционных и других злоупотреблений, а также федеральный закон от 18 июля 2011 г. № 223-ФЗ "О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц".

Для осуществления закупок создана штатная единица контрактного управляющего. Специалист действует на основании утвержденного Положения о закупках.

К функциям и полномочиям специалиста, занимающегося закупками по 44-ФЗ, относится обслуживание всего цикла закупок – от планирования до приемки и экспертизы товаров, работ, услуг по выполненным контрактам, а также участие в судебных спорах по жалобам, которые появляются в процессе закупок и ведение претензионной работы.

Контрактный управляющий в рамках своих должностных полномочий проводит следующую работу:

разрабатывает план-график закупок (ежегодно), осуществляет подготовку изменений в него (постоянно), размещает план-график и изменения в него в единой информационной системе;

осуществляет подготовку и размещение в единой информационной системе извещений об осуществлении закупок, документации о закупках и проектов контрактов, протоколов в ходе проведения закупки, при необходимости подготовку и направление приглашений принять участие в торгах, проводимых закрытыми способами;

обеспечивает осуществление закупок, в том числе заключение контрактов;

участвует в рассмотрении дел об обжаловании результатов закупок и осуществляет подготовку материалов для выполнения претензионной работы;

организует, в случае необходимости на стадии планирования закупок консультации с поставщиками в целях определения конкурентной среды на рынке товаров, работ, услуг (осуществляет сбор коммерческих предложений);

организует заседания Комиссии по закупкам, готовит необходимую для работы комиссии документацию;

участвует в приемке товаров, работ, услуг.

В 2025 году было объявлено 53 конкурентные закупочные процедуры по 44 - ФЗ на общую сумму 15 216 690,30(пятнадцать миллионовдвести шестнадцать тысячшестьсот девяносто) руб. 30 коп.

Закупки единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) Пункт 4, часть 1, статьи 93 Федерального закона №44-ФЗ от 05.04.2013г., без проведения конкурентных процедур составили в общей сложности 35 шт.на общую сумму 1 662 757,81(один миллион шестьсот шестьдесят две тысячисемьсот пятьдесят семь) руб.81 коп.,в т.ч. 1 контракт расторгнут без исполнения;

Контракты в количестве 5 шт. по п.1, 8, 29 части 1 статьи 93 Федерального закона от 5 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»на сумму 2320780,65(два миллионатристадвадцать тысячсемьсот восемьдесят) руб.65 копеек.

На основании Федерального закона "О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц" от 18.07.2011 № 223-ФЗ было заключено 49 контрактов на общую сумму 1477 362,75 (один миллион четыреста семьдесят семь тысяч триста шестьдесят два) рубля75 копеек.

Итого общий объем объявленных процедур составил 20 677 591,53 (двадцать миллионов шестьсот семьдесят семь тысяч пятьсот девяносто один) руб. 53 копеек.

Таблица 1

Наименование показателя	2025г.
Количество объявленных закупочных процедур, ВСЕГО:	53
Сумма (НМЦК) объявленных закупочных процедур, млн. руб., ВСЕГО:	15 216 690,30
Количество не состоявшихся закупочных процедур, в результате которых не был заключен контракт, ВСЕГО:	9
Из них по причине:	
заявок не подано («0» заявок)	7
заявки отклонены по причине несоответствия	0
победитель уклонился от заключения контракта	0
отменена	2
НМЦК не состоявшихся закупочных процедур, руб.	2 698 661,32
Сумма экономии, руб., ВСЕГО	2 614 041,21
Количество заключенных контрактов, ВСЕГО:	133
Из них:	
Конкурсные процедуры 44- ФЗ	44

п.4, ч. 1, ст. 93 №44-ФЗ (ед. поставщик)	35
223-ФЗ	49
Сумма цен заключенных контрактов, руб., ВСЕГО:**	16 812 208,93

** с учетом корректировок цен контрактов согласно заключенным дополнительным соглашениям на увеличение/уменьшение объема закупаемых товаров, работ, услуг

6. Комплексная безопасность, охрана труда

В 2025 году разрабатывались и актуализировались ЛНПА в области АТЗ, ГО ЧС и ПБ, проведено четыре (занятий) тренировки с работниками учреждения по эвакуации и действию в случае возникновения пожара, террористической угрозы и иных чрезвычайных ситуациях, из них две тренировки с представителями территориального отдела надзорной деятельности МЧС России. Проводилась профилактическая работа по повышению уровня осведомленности об антитеррористической защищенности, пожарной безопасности, действий при ГО и ЧС. Цель этой работы – повысить безопасность получателей услуг, помочь им ориентироваться в сложных ситуациях и предотвратить несчастные случаи. В рамках этой работы организовано 7 просмотров видеороликов в т.ч. проведены беседы с получателями социальных услуг и работниками учреждения.

В области антитеррористической защиты проводились мероприятия по усилению пропускного режима в здание по ул. Декабристов д.13:

для обеспечения бесперебойной работы системы видеонаблюдения заключен контракт на годовое техническое обслуживание с ООО «Контакт»;

проводились дополнительные инструктажи со сторожами (вахтерами) по порядку действия персонала и получателей социальных услуг в случае возникновения нештатных ситуаций (пожаров, террористических угроз, производственных аварий жизнеобеспечения и т.п.);

в целях обеспечения безопасности граждан, соблюдения правил противопожарной безопасности, антитеррористической защищенности, санитарно-эпидемиологического режима в учреждении в праздничные дни составлялись графики дежурства ответственных лиц из числа административного состава;

утвержден и действует Паспорт безопасности учреждения 15 марта 2024 года. Срок действия паспорта до 15 марта 2029 года;

заключен контракт на осуществление работ по разработке проектной документации на благоустройство земельных участков, находящихся в пользовании учреждения (за исключением расходов, связанных с реконструкцией, капитальным строительством), и проведение экспертизы такой документации (территории, прилегающей к зданию по адресу: Ленинградская область, г. Сланцы, ул. Декабристов, д.13), которое будет включать в себя работы по ремонту, монтажу ограждения территории учреждения с калитками, оснащенными СКУД и въездными воротами с дистанционным управлением электроприводом, предусмотрен подъезд спец. техники к зданию со всех сторон;

проводилась в течении года раздача памяток «Осторожно терроризм».

В области гражданской обороны и в случае возникновения чрезвычайных ситуаций:

осуществлялись мероприятия по минимизации последствий ЧС, по повышению готовности ГО: обучение работников, получателей социальных услуг (ПСУ);

проводились первичные, повторные инструктажи с работниками учреждения;

проводилась тренировка по эвакуации ПСУ и работников учреждения в укрытие, расположенное по адресу: ЛО, г. Сланцы, ул. Жуковского, д.4;

проводилась раздача памяток «Сигналы и действия по ГО и ЧС».

В области повышения пожарной безопасности в учреждении выполнены следующие работы:

осуществлен контроль исправности первичных средств пожаротушения;

приобретены самоспасатели (УФМС) Шанс-Е в кол-ве 5 шт.;

заключен контракт на осуществление работ по разработке проектной документации на благоустройство земельных участков, находящихся в пользовании учреждения (за исключением расходов, связанных с реконструкцией, капитальным строительством), и проведение экспертизы такой документации (территории, прилегающей к зданию по адресу: Ленинградская область, г. Сланцы, ул. Декабристов, д.13)., которое будет включать в себя строительные-монтажные работы по устройству подъезда пожарных автомобилей по всей длине здания со всех сторон;

проводилась раздача памяток «Правила безопасности при эксплуатации печного отопления», «Соблюдайте правила пожарной безопасности. Если почувствовали запах газа. Действия в случае возникновения пожара».

В области безопасности дорожного движения осуществлялись мероприятия:

проведен технический осмотр (ТО) транспортных средств;

ежедневный осмотр автотранспортных средств перед выходом на трассу;

выполнен шиномонтаж (балансировка, замена резины зима-лето);

контроль за содержанием автомобилей, своевременной мойкой и уборкой;

своевременное оформление заявок на приобретение запчастей и материалов для автомобилей;

заключались контракты на выполнение ремонтных работ со специализированной организацией;

в апреле 2025г приобретен легковой автомобиль LADAGRANTA 219140;

в октябре 2025г в результате дорожно-транспортного происшествия выведен из эксплуатации автомобиль FordTransit г/з B752XC147, осуществляющий перевозку граждан по технологии «Доставка лиц старше 65 лет и инвалидов, проживающих в сельской местности, в медицинские организации и организации социального обслуживания». Водитель Рюхин В.В. признан виновным (постановление 18810347250020002668 об административном правонарушении от 21.10.2025г). Однако, согласно Акта служебного расследования данного дорожно-транспортного происшествия, составленного комиссией учреждения, комиссия считает, что ДТП произошло по непредвиденным, неумышленным причинам ввиду того, что водитель Рюхин В.В. потерял контроль над транспортным средством после кратковременной потери сознания и не имел физической возможности избежать ДТП;

для обеспечения безопасных условий управления транспортными средствами при их эксплуатации проведен внеочередной инструктаж по безопасности движения. В течении года проводились сезонные и периодические инструктажи водителей;

обеспечен контроль за состоянием здоровья водителей: прохождение регулярных медицинских осмотров, предрейсовых, послерейсовых медицинских осмотров осуществлялось ежедневно (в рабочие дни);

обеспечены эксплуатация транспортных средств в технически исправном состоянии и безопасность условий перевозок пассажиров и грузов.

В области охраны труда своевременно подготавливались и актуализировались ЛНПА, актуализировались инструкции по направлениям работ в учреждении.

В 2025 году:

утверждена Система оценки условий труда ЛОГБУ «Сланцевский ЦСО «Надежда»;

разработаны программы вводного инструктажа по охране труда;

во исполнении рекомендаций по итогам проверки комитета по социальной защите населения Ленинградской области, касавшего соблюдения трудового законодательства, был

утвержден приказ от 19.12.2025 № 61О вводе в действие обходного листа при приеме на работу в ЛОГБУ «Сланцевский ЦСО «Надежда»;

разработано и утверждено приказом от 15.12.2025 № 59 Положение о системе управления системой охраны труда.

В соответствии с требованиями нормативных документов проводились инструктажи по охране труда: первичный, повторный, внеплановый.

В течении года 1 человек из руководящего состава прошел повышение квалификации по дополнительной профессиональной программе «Обучение требованиям охраны труда руководителей и специалистов предприятий, учреждений и организаций».

Проверка знаний в области охраны труда у работников организации осуществлялась в соответствии с планом работы.

В области противодействия коррупции проделана следующая работа:

В установленные сроки в отдел правового обеспечения комитета по социальной защите населения Ленинградской области предоставлены сведения о доходах, имуществе и обязательствах имущественного характера руководителем учреждения.

Конфликта интересов у работников учреждения не выявлено.

За истекший год вопросов по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, возникающих при выполнении трудовых обязанностей не выявлено.

Разрабатывались и актуализировались нормативно-правовые акты учреждения в сфере противодействия коррупции в соответствии с требованиями, установленными федеральным и областным законодательством.

Осуществлялась антикоррупционная экспертиза нормативно-правовых актов учреждения при проведении их правовой экспертизы.

За целевым использованием бюджетных, внебюджетных средств учреждения осуществлялся внутренний контроль.

Нарушения требований к служебному поведению не выявлено.

Контроль за выполнением требований, установленных Федеральным законом 44-ФЗ от 05.04.2013 «О контрактной системе в сфере закупок товаров, услуг, работ, обеспечения государственных и муниципальных нужд» осуществлен, замечания и нарушения устранены.

Все вновь принятые работники при поступлении на работу предоставляют данные о своих родственниках.

Проведено в июле 2025г учебное занятие с освещением вопросов противодействия коррупции и тестирование работников на знание законодательных норм, регламентирующих данные требования.

Проводилась в течении года раздача памяток «По противодействию коррупции».

7. Доступность социальных услуг

Обеспечение условий для беспрепятственного доступа инвалидов и других маломобильных граждан в здания и помещения учреждения для получения социальных услуг осуществляется в соответствии с:

Паспортом доступности от 2022 года;

Положением об организации обеспечения доступности объектов и социальных услуг для инвалидов и других маломобильных граждан в ЛОГБУ «Сланцевский ЦСО «Надежда» (утверждено приказом от 12.04.2021 № 18).

приказом от 11.11.2020 № 76 «О размещении информации об учреждении на официальном сайте в сети Интернет www.bus.gov.ru» (с изменениями от 29.04.2021, от 30.12.2021);

приказом от 12.03.2021 № 12 «О назначении ответственных лиц за обеспечение открытости, полноты и доступности информации о деятельности учреждения» (с изменениями от 06.08.2021, от 30.12.2021);

приказом от 25 августа 2021 года № 66 «О назначении ответственных сотрудников учреждения по обеспечению условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг и оказании им необходимой помощи».

В декабре 2025г выполнены работы по разработке сметной документации на проведение текущего ремонта объектов недвижимости, используемых учреждением для обеспечения целей деятельности, и проведение экспертизы такой документации (улучшение состояния доступности объекта по адресу: Ленинградская область, г. Сланцы, ул. Декабристов, д. 13)

8.Проверки

Приказом по учреждению от 12.04.2021 № 17/1 в соответствии с Планом работы учреждения на 2025 год, Положением о внутреннем контроле качества социальных услуг учреждения объявлена **плановая проверка ведения учетно-отчетной документации**, образующейся в деятельности сотрудников стационарного отделения социального обслуживания с временным проживанием для совершеннолетних граждан и реабилитационного отделения социального обслуживания с дневным пребыванием. Проверка проводилась в период с 23.04.2025 до 17.06.2025.

На проверку представлены 17 единиц учетно-отчетной документации.

В ходе проверки выявлено следующее:

1. 8 единиц учетно-отчетной документации оформлены без замечаний:

Журнал-реестр личных дел получателей социальных услуг стационарного отделения с временным проживанием,

Журнал-реестр личных дел получателей социальных услуг реабилитационного отделения соц. обслуживания с дневным пребыванием,

Журнал выдачи и возврата документов из личных дел получателей социальных услуг,

Отчеты о деятельности отделения социального обслуживания,

Табель учета получателей социальных услуг реабилитационного отделения социального обслуживания с дневным пребыванием,

Табель учета получателей социальных услуг стационарного отделения социального обслуживания с временным проживанием для совершеннолетних граждан,

Журнал учета получателей социальных услуг стационарного отделения с временным проживанием.

Журнал учета получателей социальных услуг реабилитационного отделения соц. обслуживания с дневным пребыванием.

2. Журнал "Вызов скорой помощи" ведется с небольшими замечаниями. Согласно утвержденной форме 9 столбец журнала должен содержать примечание к информации о вызове скорой помощи. В нарушение формы в последнем столбце вводится различная информация: "время убытия", что несет непонятную информационную нагрузку или ставится чья-то подпись, что не дает возможности идентифицировать автора подписи и причины ее введения в журнал.

3. 9 единиц учетно-отчетной документации, отражающие учет услуг, предоставляемых специалистами, заполняются не по установленной форме:

Журнал "Трудотерапия. Книга учета получателей социальных услуг реабилитационного отделения соц. обслуживания с дневным пребыванием",

Журнал "Трудотерапия. Книга учета получателей социальных услуг стационарного отделения с временным проживанием",

Журнал учета посещаемости массажа,

Книга учета организации досуга или праздников получателей социальных услуг
Гашутина Е.А.,

Книга учета организации досуга или праздников получателей социальных услуг стационарного отделения,

Книга учета Формирование позитивных интересов получателей социальных услуг,
Книга учета Формирование позитивных интересов получателей социальных услуг
стационарного отделения,

Книга учета посещаемости получателями социальных услуг ЛОГБУ "Сланцевский
ЦСО "Надежда",

Журнал с надписью "Журнал ведется в электронном виде; за май 25г. далее в
папке".

Выводы: учетно-отчетная документация, образующаяся в деятельности
сотрудников стационарного отделения социального обслуживания с временным
проживанием для совершеннолетних граждан и реабилитационного отделения
социального обслуживания с дневным пребыванием, ведется с замечаниями и требует
доработки.

Информация об устранении недостатков получена 15.07.2025 (учитывая то, что
учетно-отчетный документ "Журнал учета работы специалиста" утратил силу согласно
распоряжения комитета по социальной защите населения Ленинградской области от
27.08.2025 № 03-539).

Проверка трудового законодательства учредителем

На основании распоряжения комитета по социальной защите населения
Ленинградской области от 03.09.2025 № 03-558 «О проведении плановой документарной
проверки соблюдения трудового законодательства и иных нормативных правовых актов,
содержащих нормы трудового права» проведена плановая выездная проверка.

Проверка проводилась с 08.09.2025 г. по 03.10.2025 г. выборочным способом за
2024 год и за 9 месяцев 2025 года. На проверку представлены локальные правовые акты и
документы по следующим вопросам:

- социальное партнерство в сфере труда;
- трудовой договор;
- рабочее время и время отдыха;
- оплата и нормирование труда, формирование штатных расписаний и их
соответствие трудовому законодательству;
- гарантии и компенсации, предоставляемые работникам;
- трудовой распорядок и дисциплина труда;
- квалификация работников, аттестация работников, профессиональные стандарты,
подготовка и дополнительное профессиональное образование работников;
- охрана труда;
- материальная ответственность сторон трудового договора;
- особенности регулирования труда отдельных категорий работников;
- рассмотрение и разрешение индивидуальных и коллективных трудовых споров.

В ходе проверки выявлено следующее:

1. Социальное партнерство в сфере труда:

Отдельные положения Правил внутреннего распорядка (далее ПВТР),
утвержденные приказом ЛОГБУ «Сланцевский ЦСО «Надежда» от 29.04.2021 № 23 (с
изменениями) не в полной мере соответствуют требованиям действующего трудового
законодательства. В пункте 4.1. ПВТР приведен неполный перечень прав работников.

С целью устранения замечания приказом ЛОГБУ «Сланцевский ЦСО «Надежда» от
19.12.2025 № 62 внесены изменения в пункт 4.1, 3.1, 9.2, 12.3.

2. Трудовой договор:

2.1. В пункт 1.3. договора между Арсентьевой Т.А. и учреждением от 01.10.2024 №
623 не внесены изменения класса условий труда на рабочем месте по результатам СОУТ
от 21.04.2025.

С целью устранения замечания с Арсентьевой Т.А. заключено дополнительное соглашение № 2 к трудовому договору от 01.10.2024 № 623 о внесении изменений в пункт 1.3. трудового договора.

2.2. Выявлены отдельные нарушения при ведении трудовых книжек. Установлено, что в трудовые книжки Александровой Н.Н., Арсентьевой Т.А., Пламадяла В.А. некорректно внесены изменения. Данная информация принята к сведению для исключения нарушений в дальнейшей работе учреждения.

3. Рабочее время и время отдыха:

Нарушений не выявлено.

4. Оплата и нормирование труда, формирование штатных расписаний и их соответствие трудовому законодательству:

4.1. В соответствии с трудовым договором от 01.10.2024 № 623 работнику Арсентьевой Т.А., замещающему должность «кухонный рабочий» по решению руководителя учреждения установлена стимулирующая надбавка по итогам работы. В соответствии с пунктом 4.15. Положения о системах оплаты труда размер стимулирующей надбавки по итогам работы определяется на основе показателей эффективности и результативности деятельности учреждения и критериев оценки деятельности учреждения с учетом мнения представительного органа работников.

Замечание устранено.

4.2. В соответствии с дополнительным соглашением от 01.08.2025 к трудовому договору от 01.10.2024 № 623 работнику Арсентьевой Т.А., замещающему должность «кухонный рабочий» и в соответствии с дополнительным соглашением от 01.08.2025 № 34 к трудовому договору № 85 работнику Маловой Ю.А., замещающему должность «повар 4 разряда» установлены надбавки за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных, в размере 10%. В подпункте 1 приложения 16 Положения о системах оплаты труда в перечне должностей, имеющих право на получение данной выплаты, эти должности отсутствуют.

С целью устранения замечания данные работники получили уведомления от 01.11.2025 об отмене надбавки за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных, в размере 10% с 01.01.2026 года.

Приказом ЛОГБУ «Сланцевский ЦСО «Надежда» от 30.07.2020 № 48/2 утвержден перечень профессий рабочих, выполняющих важные (особо важные) и ответственные (особо ответственные) работы в учреждении. В связи с изменением штатного расписания приказом от 18.11.2025 № 50 внесены изменения в приказ № 48/2, в пункте 1 слово «повар» заменено на «повар 4, 5 и 6 разрядов».

4.3. Выборочная проверка протоколов заседания комиссии по установлению стимулирующих выплат работникам ЛОГБУ «Сланцевский ЦСО «Надежда» выявила, что сумма баллов в разрезе критериев оценки деятельности, указанная в оценочных листах работников, отличается от итогового количества баллов, указанного в оценочных листах и протоколе.

С целью устранения замечания проведен сплошной анализ данных документов - нарушений не выявлено. Усилен контроль за корректным исполнением документов.

5. Гарантии и компенсации, предоставляемые работникам:

В учреждении утверждено и действует Положение «Об особенностях направления работников ЛОГБУ «Сланцевский ЦСО «Надежда» в служебные командировки». Полномочия по изданию правового акта, регулирующего порядок и размеры расходов, связанных со служебными командировками учреждению не предоставлены.

С целью устранения замечания Положение «Об особенностях направления работников ЛОГБУ «Сланцевский ЦСО «Надежда» в служебные командировки» приказом от 18.11.2025 № 51 признано утратившим силу.

6. Трудовой распорядок и дисциплина труда:

Выборочной проверкой нарушений не выявлено.

7. Квалификация работников, аттестация работников, профессиональные стандарты, подготовка и дополнительное профессиональное образование работников:

Выявлены замечания к пункту 5.3.2 Положения о проведении аттестации работников ЛОГБУ «Сланцевский ЦСО «Надежда».

Сцелью устранения замечания пункт 5.3.4.2 изложен в новой редакции (приказ от 27.11.2025 № 55 «О внесении изменений в приказ ЛОГБУ «Сланцевский ЦСО «Надежда» от 10.04.2019 № 25 «Об утверждении Положения о проведении аттестации работников ЛОГБУ «Сланцевский ЦСО «Надежда»).

8. Материальная ответственность сторон трудового договора:

Установлено что между учреждением и работниками Гашутиной Е.А. специалистом по социальной работе, Георгица Е.Н. специалистом по социальной работе, Савельевой О.А. специалистом по социальной работе, Бобровой Г.И., специалистом по кадрам заключены договора о полной материальной ответственности. Указанные должности, а также осуществляемые работниками функции не предусмотрены Перечнем, устанавливающим наименования должностей и работ, замещаемых или выполняемых работниками, с которыми работодатель может заключить письменные договоры о полной индивидуальной материальной ответственности.

Сцелью устранения замечания договора о полной материальной ответственности с указанными работниками расторгнуты.

9. Особенности регулирования труда отдельных категорий работников:

Выборочной проверкой нарушений не выявлено

10. Рассмотрение и разрешение индивидуальных и коллективных трудовых споров:

В ЛОГБУ «Сланцевский ЦСО «Надежда» отсутствуют индивидуальные и трудовые споры.

Проверка по охране труда учредителем:

1. Выявлено несоответствие Положения о системе управления охраной труда, утвержденного 08.07.2021 года приказом № 48 «Об утверждении Положения о системе управления охраной труда в ЛОГБУ «Сланцевский ЦСО «Надежда», актуальному приказу Министратура и социальной защиты РФ от 29 октября 2021 г. №776н «Об утверждении Примерного положения о системе управления охраной труда».

Нарушения устранены (приказ от 15.12.2025 года № 59 «Об утверждении Положения о системе управления охраной труда в ЛОГБУ «Сланцевский ЦСО «Надежда»);

2. В ходе проверки было установлено, что с отдельными работниками учреждения до начала выполнения трудовых функций вводный инструктаж не проводился.

В целях исключения фактов допуска к осуществлению трудовых функций работников не прошедших вводный инструктаж, был утвержден приказ от 19.12.2025 года № 61 «О вводе в действие обходного листа при приеме на работу вЛОГБУ «Сланцевский ЦСО «Надежда».

Внутренний контроль качества и безопасности медицинской деятельности проверки по ХАССП

В 2025 году проведены 4 плановые проверки внутреннего контроля качества и безопасности медицинской деятельности: 27 марта 2025 года, 19 июня 2025 года, 12 сентября 2025 года, 05 декабря 2025 года.

На реабилитационном отделении социального обслуживания с дневным пребыванием и на стационарном отделении с временным проживанием для совершеннолетних граждан работает следующий медицинский персонал, имеющий все документы, разрешающие осуществление медицинской деятельности:

инструктор по лечебной физкультуре Карнаван Ольга Александровна имеет среднее специальное образование (медицинское училище), повышение квалификации: по

специализациям: "Подготовка медицинских работников по проведению предрейсовых (послерейсовых) медицинских осмотров водителей автотранспортных средств", профессиональная переподготовка: "Лечебное дело", "Диетология", "Лечебная физическая культура", «Физиотерапия», «Сестринское дело». В 2025 году Карнаван О.А. прошла аккредитацию по программам: «Сестринский уход», "Лечебная физкультура".

медицинская сестра по массажу Александрова Наталья Николаевна имеет образование среднее профессиональное (медицинское училище), Диплом о профессиональной переподготовке по специализациям "Сестринское дело" (2019г), медицинский массаж (2020г.), повышение квалификации «Оказание первой помощи» (2022г.). В 2025 году прошла аккредитацию по программам: «Сестринский уход», «Медицинский массаж».

На реабилитационном отделении социального обслуживания с дневным пребыванием и на стационарном отделении с временным проживанием для совершеннолетних граждан расположены следующие кабинеты для оказания социально-медицинских услуг: кабинет врача-терапевта на 1 этаже; массажный кабинет на 1 этаже; кабинет физиотерапии на 1 этаже; зал лечебной физкультуры на 2 этаже.

Медицинские кабинеты оборудованы:

Кабинет физиотерапии: Аппарат УВЧ физиотерапевтический, Аппарат физиотерапевтический "Искра"-1, Биоптрон, Аппарат физиотерапевтический РИКТА-04/4, Ингалятор компрессорный OMRON, Квантовый аппарат РИКТА, Аппарат "Алмаг", Аппарат "Серагем-Мастер М3500", Наружные прожекторы "Серагем-Мастер-М3500",

Кабинет лечебной физкультуры: Министеппер, Портативный велотренажер – 3 шт., Степ-платформа – 10 шт., Мячи, Скандинавские палки.

В 2025 году для занятий по лечебной физкультуре закуплено следующее оборудование и инвентарь: беговая дорожка, эспандер универсальный с упорами для ног, мячи для гимнастики, резинки для фитнеса, палки для скандинавской ходьбы, шведские стенки, шкиф для упражнений через плечо.

Все помещения учреждения ежедневно убираются влажным способом с применением моющих средств. Ведутся журналы: журнал визуального контроля состояния помещений в учреждении; журнал учета проведения генеральных уборок. Уборочный инвентарь маркируется с учетом функционального назначения помещений и видов уборочных работ и хранится в выделенном шкафу.

Поверхности обрабатываются рабочим раствором, который хранится в эмалированной емкости путем растворения таблеток средства «Фарм-хлор» в воде. Для обработки поверхностей используется концентрат 1 таблетка на 10 литров, для мытья полов используется концентрат 7 таблеток на 10 литров, срок хранения раствора 21 день.

Комнаты для проживания, изоляторы, столовая, кухня залы оборудованы приборами по обеззараживанию воздуха.

Ведутся журналы по учету времени работы рециркуляторов: журнал учета работы облучателей-рециркуляторов «Кронт-Дезар-4» (1 этаж, 2 этаж, залы); журнал учета работы облучателей-рециркуляторов «ARMED» (жилые комнаты 2 этаж); журнал учета работы облучателя-рециркулятора (кабинет врача 1 этаж); журнал учета работы облучателя-рециркулятора «ARMED» (изоляторы 1 этаж).

Все помещения для пребывания получателей социальных услуг ежедневно проветриваются, в каждом помещении вывешен график кварцевания.

Уровень естественного и искусственного освещения в комнатах соответствует гигиеническим нормативам естественного, искусственного и совмещенного освещения жилых и общественных зданий.

Социально-медицинские услуги на реабилитационном отделении социального обслуживания с дневным пребыванием и на стационарном отделении с временным проживанием граждане получают на основании выписки из медицинской карты о состоянии здоровья получателя социальных услуг и необходимости получения социально-

медицинских услуг, где участковый врач-терапевт описывает состояние здоровья, диагноз, отсутствие медицинских противопоказаний и прописывает нуждаемость в предоставлении услуг: физиопроцедур, массажа, лечебной физкультуры. А так же на основании заключения уполномоченной медицинской организации о наличии (об отсутствии) противопоказаний, в связи с наличие которых гражданину или получателю социальных услуг может быть отказано, в том числе временно, в предоставлении социальных услуг в форме социального обслуживания на дому, или в полустационарной форме, или в стационарной форме.

Каждый поступающий на стационарное отделение с временным проживанием для совершеннолетних граждан имеет медицинскую справку со сведениями о результатах обследования на туберкулез, результатах лабораторных исследований на группу возбудителей кишечных инфекций, яйца гельминтов, дифтерию, инфекций, передающихся половым путем, профилактических прививках и справку об отсутствии контактов с инфекционными больными по месту проживания в течение 21 календарного дня до поступления на отделение.

Прием получателей социальных услуг на реабилитационное отделение социального обслуживания с дневным пребыванием и на стационарное отделение с временным проживанием для совершеннолетних граждан осуществляется по результатам проведенного медицинского осмотра медицинской сестрой с занесением записи в личную медицинскую карту получателя социальных услуг.

На стационарном отделении при выявлении у принимаемых получателей социальных услуг признаков инфекционного заболевания, а у временно отсутствовавших в учреждении 5 и более дней при отсутствии справки об отсутствии контакта с больными инфекционными заболеваниями, выданной медицинской организацией по месту проживания (пребывания), принимаемые лица помещаются в изолятор приемно-карантинного отделения после проведения комплекса гигиенических мероприятий на период 7 календарных дней для медицинского наблюдения в целях выявления наличия или отсутствия инфекционных заболеваний.

Все поступающие в учреждение получатели социальных услуг еженедельно осматриваются на наличие педикулеза и чесотки, результаты осмотра заносятся в журнал осмотра на педикулез, чесотку.

Получатели социальных услуг принимаются на реабилитационное отделение социального обслуживания с дневным пребыванием и на стационарное отделение с временным проживанием для совершеннолетних граждан только при наличии прививки от гриппа, сделанной за период с сентября 2025 года по декабрь 2025 года или медицинского медоотвода, выданного медицинской организацией.

На каждого получателя социальных услуг на реабилитационное отделение социального обслуживания с дневным пребыванием и на стационарное отделение с временным проживанием для совершеннолетних граждан заведены медицинские карты, в которых присутствуют все необходимые документы:

- копия индивидуальной программы предоставления социальных услуг с указанием объема и периодичности предоставления социально-медицинских услуг;

- копия заключения (выписки из медицинской карты) о состоянии здоровья получателя социальных услуг и необходимости получения социально-медицинских услуг;

- медицинская справка о состоянии здоровья оформляющегося в ЛОГБУ «Сланцевский ЦСО «Надежда», с прописанными назначениями врача-терапевта учреждения;

- протоколы рентгенологических исследований. В каждой карточке есть информация о пройденной флюорографии, о прививках от гриппа, прививка «Превинар».

На стационарном отделении с временным проживанием для совершеннолетних граждан в медицинских картах включены результаты обследования на туберкулез, результаты лабораторных исследований на группу возбудителей кишечных инфекций, яйца

гельминтов, дифтерию, инфекций, передающихся половым путем, справка об отсутствии контакта с инфекционными больными.

Все получатели социальных услуг на стационарном отделении прошли диспансеризацию в ГБУЗ ЛО "Сланцевская межрайонная больница".

Инфекционных заболеваний на отделениях не было выявлено.

В 2025 году в соответствии с «Программой производственного контроля с применением принципов ХАССП Ленинградского областного государственного бюджетного учреждения «Сланцевский центр социального обслуживания граждан пожилого возраста и инвалидов «Надежда» проводился контроль за организацией питания в учреждении: лабораторные исследования готовой продукции на калорийность, химический состав; микробиологическое исследование блюд, смывов с технологического оборудования, рук персонала, кухонной утвари; измерения микроклимата в помещениях: температура воздуха, относительная влажность, измерение освещенности в помещениях: уровни искусственной освещенности. Нарушений не выявлено.

06 мая 2025 года проведены лабораторные исследования и испытания на соответствие выпускаемой пищевой продукции и микроклимата в помещениях:

пробы воды, готовых блюд на пищеблоке соответствуют требованиям табл. 3.1, 3.3, 3.5, 3.13 раздела III СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания», приложению 1, п. 1.8 приложения 2 Технического регламента Таможенного союза 021/2011 «О безопасности пищевой продукции», ГОСТ Р 54607.3-2014 «Услуги общественного питания. Методы лабораторного контроля продукции общественного питания» по определяемым показателям (на основании экспертного заключения № 78-20-11Ф-03.000.Л. 50765 от 30.09.2025 года ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в городе Санкт-Петербург и Ленинградской области»);

смывы с объектов внешней среды (смывы с рук и санитарной одежды повара, кухонного оборудования и посуды) на контаминацию бактериями группы кишечной палочки – не обнаружено (на основании протокола испытания № 78-20-11/06163-01-25 от 14.05.2025 ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в городе Санкт-Петербург и Ленинградской области»).

лабораторные измерения параметров микроклимата в помещениях учреждения: рабочее место повара в горячем цехе, пищеблок, физиокабинет, кладовая, жилая комната № 2 (температура, относительная влажность и скорость движения воздуха).

Нарушений не выявлено.

08 октября 2025 года проведены лабораторные исследования и испытания на соответствие выпускаемой пищевой продукции и микроклимата в помещениях:

пробы воды, готовых блюд на пищеблоке соответствуют требованиям табл. 3.5 раздела III СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания», приложению 1, п. 1.8 приложения 2 Технического регламента Таможенного союза 021/2011 «О безопасности пищевой продукции» (на основании экспертного заключения № 78-20-11Ф-03.000.Л. 68852 от 09.12.2025 года ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в городе Санкт-Петербург и Ленинградской области»);

смывы, отобранные с объектов внешней среды на контаминацию бактериями группы кишечной палочки в учреждении соответствуют требованиям статьи 24 главы III Федерального закона от 30.03.1999 г. № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения», п. 1. МР 4.2.0220-20 «Методы санитарно-бактериологического исследования микробной обсемененности объектов внешней среды» (на основании заключения специалиста № 78-20-11Ф-03/С7332-2025 от 09.12.2025 года ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в городе Санкт-Петербург и Ленинградской области»).

03 декабря 2025 года проведены лабораторные измерения параметров микроклимата в помещениях учреждения: кладовая, физиокабинет, жилая комната № 2, горячий цех, рабочее место кухонного рабочего (на основании протокола измерений

параметров микроклимата № 1237-к от 26.12.2025 ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в городе Санкт-Петербург и Ленинградской области»). Нарушений не выявлено.

03 декабря 2025 года проведены лабораторные измерения искусственной освещенности в помещениях учреждения: кладовая, кабинет физиотерапии, кабинет врача, комната № 4, комната № 2, пищеблок, горячий цех (на основании протокола измерений искусственной освещенности № 2205-к от 26.12.2025 ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в городе Санкт-Петербург и Ленинградской области»). Нарушений не выявлено.

В учреждении соблюдается прохождение медицинских осмотров персонала в соответствии с приказом Минздравсоцразвития № 29-н 28.01.21г.в соответствии Перечнем должностей работников, подлежащих медицинским осмотрам.

В 2025 году на прохождение периодического медицинского осмотра заключен контракт с Обществом с ограниченной ответственностью «Санавита» (контракт № ЭА-2511/25 «Оказание услуг по проведению предварительного и периодического медицинского осмотра работников» ИКЗ № 253471300722147070100100060018690244 от 24 марта 2025года). Периодический медицинский осмотр проходил в два этапа 02 апреля 2025 года и 03 сентября 2025 года.

В 2025 году периодический медицинский осмотров прошли 56 человек, сотметкой в медицинской книжке о прохождении медицинского осмотра.

В 2025 году проведено санитарно-гигиеническое обучение и аттестация работников пищеблока учреждения:

Медицинская сестра Карнаван Ольга Александровна 28.04.2025 года;

Повар Малова Юлия Анатольевна 28.04.2025 года;

Кухонный рабочий Арсентьева Татьяна Анатольевна 28.04.2025 года;

Кухонный рабочий Пламядяла Валентина Александровна 10.10.2025 года.

Сроки проведения периодического медицинского осмотра, сроки санитарно-гигиенического обучения и аттестации в 2025 года соблюдены.

В медицинских книжках сотрудников учреждения указана информация о профилактических прививках, согласноприказа Минздрава России от 06.12.2021 №1122н (ред. от 12.12.2023) «Об утверждении национального календаря профилактических прививок, календаря профилактических прививок по эпидемическим показаниям и порядка проведения профилактических прививок (гепатит В, АДС, корь). Сроки проведения профилактических прививок соблюдаются.

В целях профилактики и предупреждения возникновения заболевания гриппов и ОРВИ в учреждении проводится работа по проведению вакцинации от гриппа всех сотрудников.В период с сентября 2025 года по декабрь 2025 года вакцинацию от гриппа прошли 74 человека.

На основании распоряжения комитета по социальной защите населения Ленинградской области от 10.12.2024 № 03-767 «О проведении комитетом по социальной защите населения Ленинградской области плановых проверок ведомственного контроля за соблюдением требований Федерального закона от 18 июля 2011 года №223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг, отдельными видами юридических лиц» и иных принятых в соответствии с ним нормативных правовых актов Российской Федерации» проведена **плановая документарная проверка.**

Проверка проводилась с 09.01.2025 г. по 23.01.2025 г. выборочным способом за 2023-2024 года. На проверку представлены локальные правовые акты и документы по соблюдению **при осуществлении закупок** требований Федерального закона №223-ФЗ и иных нормативных правовых актов.

В ходе проверки выявлено следующее:

1. Нарушение заказчиком требований статьи 781 ГК РФ «Оплата услуг».

С целью недопущения повторных нарушений усилен контроль за осуществлением оплаты товаров, работ, услуг в сроки и в порядке, которые указаны в договоре (отдельном этапе его исполнения)

2. Нарушение требований части 2 статьи 4.1 Федерального закона от 18.07.2011 N 223 ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», планы закупок размещены в текущих годах.

С целью недопущения повторных нарушений усилен контроль за своевременным размещением в единой информационной системе в сфере закупок информации о закупке товаров, работ, услуг.

3. Нарушение требований части 19 статьи 4 Федерального закона от 18.07.2011 N 223 ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», несвоевременно размещены отчеты о заключенных договорах.

С целью недопущения повторных нарушений усилен контроль за своевременным размещением в единой информационной системе в сфере закупок информации о закупке товаров, работ, услуг

4. Нарушение требований пункта 2 части 8 статьи 3 Федерального закона от 18.07.2011 N 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц».

С целью недопущения повторных нарушений усилен контроль за соблюдением положения о закупках.

С 03.09.2025 по 09.09.2025 была проведена **плановая проверка ведения дел в соответствии с номенклатурой дел в отделении социального обслуживания на дому.**

В результате проведенной проверки, установлено, что фактическое ведение дел в отделении соответствует утвержденной номенклатуре. Дела правильно распределены по видам и индексированы. Организация делопроизводства находится на приемлемом уровне.

В ходе проверки выявлен 1 недостаток: дела временного хранения (до 10 лет) пронумерованы, что противоречит инструкции по делопроизводству.

На нескольких участках отделения социального обслуживания на дому в течение отчетного периода проводилась **комплексная проверка с целью оценки качества предоставления социальных услуг на дому.** Жалоб и нареканий по социальному обслуживанию нет. Анализируя удовлетворённость получателей социальных услуг, следует отметить, что все опрошенные граждане довольны качеством предоставления услуг.

Внутренний финансовый контроль осуществлялся в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации и разъяснениями.

В рамках внутреннего финансового контроля проводились следующие мероприятия:

проверка контрактов(договоров) на приобретение товаров(работ, услуг) до момента их заключения;

проверка первичных документов на предмет их правильного заполнения;

визирование приказов до подписания руководителем;

проверка документов до совершения хозяйственных операций в соответствии с графиком документооборота;

проверка первичных документов, отражающих факт хозяйственной жизни в части разности по счетам бухгалтерского учета;

проверка документов для оплаты;

проверка у подотчетных лиц наличия полученных под отчет денежных средств и оправдательных документов;
сверка данных аналитического учета с синтетическим;
анализ расходования субсидий по назначению;
контроль за взысканием дебиторской задолженности и погашением кредиторской задолженности;
ежеквартальная проверка показаний одометра на транспортных средствах;
проверка наличия, выдачи и списания бланков строгой отчетности.

9. Анализ документооборота в учреждении

В целях упорядочения системы документирования и организации работы с документами в ЛОГБУ «Сланцевский ЦСО «Надежда» утверждена Инструкция по делопроизводству (приказ от 22.02.2024г. № 10). Инструкция определяет основные правила подготовки, оформления, прохождения и контроля исполнения служебных документов и приложенных к ним материалов. Инструкция разработана в соответствии с законодательством Российской Федерации и Ленинградской области, постановлениями и распоряжениями Губернатора и Правительства Ленинградской области, положениями Государственной системы документационного обеспечения управления (ГСДОУ).

За 2025 год в учреждении, в системе бумажного документооборота зарегистрировано 1028 входящих документов, 568 исходящих документа. По системе СЭД ЛО поступило 479 документов, исходящих 184 документа. За прошедший год было зарегистрировано 4 поручения. Общий объем документооборота за 2024 год составил 1596 служебных документов.

Анализ объема делопроизводства				
№ п/п	Документ	Количество		Динамика в 2025
		2024	2025	
1.	Входящая корреспонденция в т.ч.	1034	1028	-6
2.	Документы с контрольным сроком	262	211	-51
3.	Исходящая корреспонденция	588	568	-20
4.	Поручения	4	4	0
5.	Общий объем документооборота	1622	1596	-26

При анализе таблицы видно, что показатели отчетного периода по входящей и исходящей корреспонденции меньше чем за прошедший период на 6 и 20 единиц соответственно. Общий объем документооборота остался практически на том же уровне (разница составляет 26 единиц).

В течение года в Учреждении осуществляется постоянный контроль за исполнением служебных документов. В 2025 году поступило 211 документов с контрольными сроками, из них 1 документ был исполнен позже срока. Доля корреспонденции, исполненная с нарушением срока, составляет 0,47%, что на 0,29% меньше чем в 2024 году (2024 год – 0,76%). Контроль документов за сроками исполнения документов способствует повышению исполнительской дисциплины.

В 2025 году продолжается работа по переходу на электронный документооборот с Комитетом по социальной защите населения Ленинградской области. За отчетный год по системе электронного документооборота поступило 479 служебных писем и отправлено 184.

В январе 2025 года заведены новые дела и журналы согласно номенклатуре дел. Прием и регистрация поступившей и исходящей корреспонденции ведется постоянно. Служебная корреспонденция своевременно расписывается и передается исполнителям. Все локальные акты, издаваемые в Центре своевременно зарегистрированы в журналах регистрации. Работники знакомятся с локальными актами под роспись.

10. Информационная работа

Официальный сайт учреждения

За 2025 год размещено 118 отзывов о работе Центра и его сотрудниках, все отзывы имеют положительный характер. (2024 год 70 отзывов) Отзывы об учреждении публикуются, для формирования доверия к учреждению потенциальных получателей социальных услуг и их близких, что в следствии может повлиять на прирост желающих посещать Центр.

За прошедший год на сайте в разделе «Новости» опубликовано 378 статей. (2024 год 299 шт.) Статьи кратко показывают работу учреждения и каждого его отделения и дают возможность людям дистанционно оценить не только работу учреждения, но увидеть плюсы оформления себе или своим родным социального работника. Узнают о технологиях и возможностях ими пользоваться.

Группа ВКонтакте «ЛОГБУ «Сланцевский ЦСО «Надежда»

За прошедший год в группу вступили 175 человек, таким образом, на 31 декабря 2025 года количество подписчиков группы равнялось 922 человека. (Конец 2024 года 747 человек).

Регулярный выпуск разнообразного контента является ключевым фактором роста числа подписчиков сообщества: публикации выходят ежедневно, кроме выходных, охватывая широкий спектр направлений. Помимо основной информационной составляющей, включающей мероприятия стационарного и реабилитационного отделений, деятельность надомного отделения, общие сведения о предоставляемых центром услугах и актуальной ситуации с наличием технических средств реабилитации в пункте проката, особое внимание уделяется созданию увлекательного интерактивного контента.

В официальной группе ВКонтакте заметно увеличилось количество вовлекающего видеоконтента и интересных развлекательных публикаций, стимулирующих обратную связь пользователей, способствуя активному распространению записей среди аудитории и обеспечивая дополнительную бесплатную рекламу для сообщества.

Для усиления эффекта был реализован ряд ярких мероприятий, направленных на привлечение волонтеров и формирование позитивного образа организации. Одним из примеров стала акция «День красоты», организованная совместно с местными салонами красоты. Специалисты бесплатно провели мастер-классы и консультации для пожилых людей, ознакомив их с современными техниками ухода за кожей, волосами и общим внешним видом. Благодаря такому взаимодействию аудитория получила уникальные знания и навыки, повышающие качество жизни и чувство уверенности в себе.

Кроме публикации материалов непосредственно в сообществе, информация о проведенных акциях была размещена в местных средствах массовой информации, что дополнительно усилило охват целевой аудитории и повысило узнаваемость проекта. Эти шаги позволили создать эффективную коммуникационную стратегию, направленную на поддержание интереса и лояльности пользователей, закрепляя положительный образ организации и увеличивая число активных сторонников.

Официальный сайт для размещения информации о государственном учреждении bus.gov.ru

Своевременно публиковались все необходимые документы и изменения к ним.

Ведется публикация отзывов на сайте, для улучшения показателя независимой оценки учреждения. Так как не у всех получателей услуг есть ГосУслуги, публикуются данные от учетных записей сотрудников центра с пометкой ФИО автора отзыва, полученные через письменные благодарности и размещенные на сайте учреждения.

Платформа форма обратной связи «Госпаблик»

Публикация некоторых новостей в группу ВКонтакте идет через данную систему. За 2025 год через систему Госпаблик размещено 544 записи.

11. Участие в акциях и конкурсах

За 2026 год получатели социальных услуг активно участвовали в конкурсах «Оценика», областной конкурс «История моей семьи», принимали участие в акциях #Мой_герой, #ОкнаПобеды, #носкидлясолдата, #корзинапомощи и «крышечки ДоброТЫ». #День_красоты

Сотрудники Центра участвовали в конкурсах и акциях: акция по сбору гуманитарной помощи для участников СВО, акция «Чистый дом», в рамках которой сверхгарантированные услуги по уборке предоставляются нашим подопечным совершенно бесплатно. Трое сотрудников участвовали в конкурсе профессионального мастерства.

В числе достижений учреждения: Заведующая отделением социального обслуживания на дому Семенова Ульяна Сергеевна заняла первое место в специальной номинации «Открытие года» (Лучший молодой специалист организации социального обслуживания) во Всероссийском конкурсе профессионального мастерства работников организаций социального обслуживания.

Инструктор по трудовой терапии Никитина Татьяна Васильевна завоевала второе место во Всероссийском конкурсе профессионального мастерства работников организаций социального обслуживания, в номинации «Лучшая практика по социальной реабилитации и абилитации инвалидов».

В декабре 2025 года состоялся первый местный конкурс профессионального мастерства среди сотрудников учреждения ЛОГБУ «Сланцевский ЦСО «Надежда» в котором поучаствовали 10 специалистов центра.

Главная цель мероприятия заключалась в выявлении потенциальных лидеров отрасли, готовых принять участие во Всероссийском этапе конкурса профессионального мастерства, запланированного на следующий год. Помимо демонстрации практических навыков, участники получили уникальный шанс обменяться опытом, обсудить инновационные подходы и идеи, способствующие повышению качества услуг населению Сланцевского района.

Организаторы конкурса подчеркнули важность постоянного развития профессиональных качеств сотрудников центра социального обслуживания, отметив необходимость внедрения современных технологий и методик работы с гражданами пожилого возраста и лицами с ограниченными возможностями здоровья.

12. Сотрудничество с партнерами

Работа в рамках волонтерских соглашений.

В декабре 2025 года был заключен 1 новый договор:

ИП Глаголев В.П. (Хлебник), в рамках данного соглашения организация обязуется передавать остатки молотого кофе после заваривания с целью использования его как бесплатной альтернативы песку или реагентам для борьбы со скольжением на дорожках зимой, так как его зернистая текстура создает сцепление, а темный цвет притягивает солнечные лучи, ускоряя таяние льда, что делает дорожки более безопасными, не вредя окружающей среде.

Продолжают действовать договора заключенные ранее:

ЛОГБУ "Сланцевский СРЦН "Мечта", в рамках данного соглашения проводятся регулярные встречи с детьми к праздникам. Происходит обмен подарками, выступления с концертными номерами, поздравление ветеранов и оказание адресной помощи. В отчетном периоде на 2025 год проведено 14 встреч.

Современная молодежная студия «Прицел», на базе учреждения презентует свои видеоролики и фильмы, которые снимаются инициативными гражданами города Сланцы. Основной контент роликов – патриотический.

ООО «Редакция газеты «Знамя труда». В рамках заключенного соглашения редакция еженедельно предоставляет свежие выпуски общественно-политической газеты в количестве 30 экземпляров. Данные газеты раздаются среди получателей социальных услуг на стационарном отделении.

Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад №37 общеобразовательного вида с приоритетным осуществлением деятельности по физическому развитию детей Невского района Санкт-Петербурга. В рамках данного соглашения происходит обмен подарками, сделанными своими руками, к государственным праздникам среди воспитанников детского сада и получателями социальных услуг стационарного и реабилитационных отделений. Всего за год состоялось 2 офлайн мероприятия по обмену подарками и пожеланиями.

Ассоциация благотворительной помощи «Взаимопомощь», в рамках заключенного соглашения, жертвователем обязуется единожды передать в ЛОГБУ «Сланцевский ЦСО «Надежда» денежные средства в размере 25 000 рублей (двадцать пять тысяч рублей). Данная сумма пошла на закупку пряжи, из которой получатели социальных услуг вязали носки для участников СВО.

Вязание входит в трудовую терапию для получателей социальных услуг, оно помогает преодолеть депрессивное состояние и справиться с болевыми приступами. Не стоит забывать про использование мелкой моторики, что снижает риск возникновения артрита.

13. Отчет об исполнении Государственного задания

ЛОГБУ «Сланцевский ЦСО «Надежда» предоставляет социальное обслуживание в стационарной форме с временным проживанием для совершеннолетних граждан, в полустационарной форме с дневным пребыванием, в форме социального обслуживания на дому, предоставляет срочные социальные услуги.

Наименование оказываемой услуги	Показатель (качества, объема)	Наименование показателя	Значение, утвержденное в государственном задании	Фактическое значение	Сводная оценка выполнения государственного задания	Причины отклонения	Оценка итоговая
Предоставление социального обслуживания в стационарной форме	Показатель объема	Численность граждан, получивших социальные услуги, чел.	15	15	100,0		99,6
	Показатель качества	Доля получателей социальных услуг, получающих социальные услуги от общего числа получателей социальных услуг, %	3,6	3,6	99,2		
	Показатель качества	Количество нарушений санитарного законодательства в отчетном году, выявленных при проведении проверок, %	0	0			
	Показатель качества	Удовлетворенность получателей социальных услуг в оказанных социальных услугах, %	100	100			
	Показатель качества	Укомплектование организации специалистами, оказывающими социальные услуги, %	100	95,34			
	Показатель качества	Повышение качества социальных услуг и эффективности их оказания, %	100	100			
	Показатель качества	Доступность получения социальных услуг в организации, %	100	100			
Предоставление социального обслуживания в полустационарной форме	Показатель объема	Численность граждан, получивших социальные услуги, чел.	50	50	100		99,7
	Показатель качества	Доля получателей социальных услуг, получающих социальные услуги от общего числа получателей социальных услуг, %	11,9	12	99,4		
	Показатель качества	Количество нарушений санитарного законодательства в отчетном году, выявленных при проведении проверок, %	0	0			

	Показатель качества	Удовлетворенность получателей социальных услуг в оказанных социальных услугах, %	100	100			
	Показатель качества	Укомплектование организации специалистами, оказывающими социальные услуги, %	100	95,34			
	Показатель качества	Повышение качества социальных услуг и эффективности их оказания, %	100	100			
	Показатель качества	Доступность получения социальных услуг в организации, %	100	100			
Предоставление социального обслуживания в форме на дому	Показатель объема	Численность граждан, получивших социальные услуги, чел.	355	353	99,4		
	Показатель качества	Доля получателей социальных услуг, получающих социальные услуги от общего числа получателей социальных услуг, %	84,5	84,4	99,2		
	Показатель качества	Количество нарушений санитарного законодательства в отчетном году, выявленных при проведении проверок, %	0	0			
	Показатель качества	Удовлетворенность получателей социальных услуг в оказанных социальных услугах, %	100	100			
	Показатель качества	Укомплектование организации специалистами, оказывающими социальные услуги, %	100	95,34			
	Показатель качества	Повышение качества социальных услуг и эффективности их оказания, %	100	100			
	Показатель качества	Доступность получения социальных услуг в организации, %	100	100			

За 2025 год Государственное задание выполнено на 99,5% и получены следующие результаты:

1. По показателям объема:

Наименование отделения	Среднесписочная численность получателей услуг		% исполнения	Причины отклонения
	План	Факт		
Стационарное отделение с временным проживанием для совершеннолетних	15	15	100	-
Реабилитационное отделение с дневным пребыванием	50	50	100	
Отделением социального обслуживания на дому	355	353	99,4	

2. По показателям качества исполнение Государственного задания составляет:

в стационарной форме – 99,2%;

в полустационарной форме – 99,4%;

в форме социального обслуживания на дому – 99,9%.

Причины отклонения от 100% выполнения:

наличие вакансий и отсутствия претендентов на должности. Работа по укомплектованию штатов продолжается.

В учреждении проводится планомерная работа по повышению качества социальных услуг и эффективности их оказания.

С целью увеличения числа получателей услуг налажена система информирования граждан об услугах Центра: дважды прошли Дни открытых дверей Центра.

С целью подбора кадров для замещения вакантных должностей на официальном сайте учреждения, в социальной сети ВКонтакте, на сайте «Работа в России» размещались сообщения, предоставлялась информация в Центр занятости населения о вакансиях учреждения.

14. Социальное обслуживание граждан

Социальное обслуживание осуществляется посредством предоставления гражданам, признанным нуждающимися в социальном обслуживании, социальных услуг, входящих в перечень социальных услуг, предоставляемых поставщиками социальных услуг, утвержденный законом Ленинградской области, в соответствии с индивидуальной программой предоставления социальных услуг в целях улучшения условий их жизнедеятельности.

Предоставление срочных социальных услуг осуществляется в целях оказания неотложной помощи гражданину для улучшения условий его жизнедеятельности и(или) расширения его возможностей самостоятельно обеспечивать свои основные жизненные потребности в сроки, обусловленные нуждаемостью получателя срочных социальных услуг, без составления индивидуальной программы предоставления социальных услуг и без заключения договора о предоставлении социальных услуг при наличии обстоятельств, предусмотренных [частью 1 статьи 15](#) Федерального закона от 28 декабря 2013 года N 442-ФЗ "Об основах социального обслуживания граждан Российской Федерации".

Социальные услуги на отделениях оказывались согласно:

постановлению Правительства Ленинградской области от 29.07.2022 года № 536 «Об утверждении порядка предоставления социальных услуг поставщиками социальных услуг в Ленинградской области, внесении изменения в постановление Правительства Ленинградской области от 22 декабря 2017 года № 606 и признании утратившими силу

полностью или частично отдельных постановлений Правительства Ленинградской области» для получателей социальных услуг, чьи индивидуальные программы составлены после 31 августа 2022 года (действует с 1 сентября 2022 года),

Устава учреждения,

Положениям об отделениях социального обслуживания.

Характеристика обслуживаемых граждан

Численность получателей социальных услуг (всего), человек (стр. 16+29)	Стационар	Полустационар	На дому	Срочные услуги	ИТОГО
	45	134	443	74	696
в том числе:					
мужчин – всего	14	21	79	36	150
в том числе в возрасте, лет:					
до 16	0	0	0	0	
16-17	0	0	0	0	
18-22	0	0	0	0	
23-25	0	0	0	0	
26-30	0	0	0	0	
31-35	0	0	1	0	1
36-45	0	1	1	7	9
46-59	2	1	3	13	19
60-74	7	8	37	16	68
75-79	2	4	13	0	19
80-89	3	7	15	0	25
90 и более	0	0	9	0	9
женщин – всего	31	113	364	38	546
в том числе в возрасте, лет:					
до 16	0	0	0	0	
16-17	0	0	0	0	
18-22	0	0	0	2	2
23-25	0	0	0	1	1
26-30	0	0	1	1	2
31-35	0	0	0	0	
36-45	0	0	0	5	5
46-59	0	4	11	6	21
60-74	8	55	110	19	192
75-79	3	23	83	0	109
80-89	15	30	121	3	169
90 и более	5	1	38	1	45
численность инвалидов 1 группы	4	4	37	2	47

численность инвалидов 2 группы	14	22	137	9	182
численность инвалидов 3 группы	9	24	69	12	114
численность участников и инвалидов ВОВ	2 (труженики тыла)	0	11	0	11
прибыло граждан пожилого возраста и инвалидов в течение года	45	134	443	45	667
из них: лица без определенного места жительства	0	0	1	8	9
лица из мест лишения свободы	0	0	0	3	3
выбыло в течение года	44	134	76	74	328
из них: умерло	1	0	34	0	35
переведено в другие организации	0	0	27	0	27
отправлено домой	44	134	15	74	267

14.1. Основная цель социального обслуживания **на дому** – максимально продлить нахождение граждан в привычной для них обстановке, поддержать их личностный социальный статус, защитить их права и законные интересы.

Социальное обслуживание на дому осуществляется посредством предоставления социальных услуг, определяемых в соответствии с индивидуальной программой предоставления социальных услуг.

Обслуживанием охвачены жители г. Сланцы и Сланцевского муниципального района в 5 сельских поселениях. В 2025 году прошло расширение зоны обслуживания в Гостицком сельском поселении. Ранее потребность в обслуживании на данной территории закрывали несколько социальных работников из г. Сланцы, но не было возможности оказывать услуги с большей периодичностью, а также в отдаленных населенных пунктах этого поселения. Данные потребности были закрыты с введением новой штатной единицы. На 01.01.2026 года в Новосельском сельском поселении обслуживается 51 человек, в Загрявском – 44 человека, в Старопольском – 39 человек, в Выскатском – 10 человек, в Гостицком – 8 человек. 204 человека обслуживаются в г. Сланцы.

В отделениях социального обслуживания на дому в 2025 году социальные услуги получили 443 человека, в том числе 15 граждан обслуживалась с обеспечением присмотра, из них 243 инвалида, в том числе 8 человек - инвалиды трудоспособного возраста.

За отчетный период 343 человека получили социальные услуги бесплатно.

За частичную оплату 100 человек:

8% стоимости предоставляемых услуг – 71 человек;

10% стоимости предоставляемых услуг – 24 человек;

14.5% стоимости предоставляемых услуг – 5 человек.

Динамика предоставления социальных услуг на дому по сравнению с 2024 годом

Показатель	2024 год	2025 год	% динамики
Количество обслуживаемых граждан	409	443	+8%
Социально-бытовые услуги	172 054	190 769	+9,8%
Социально-медицинские услуги	48 096	53 812	+10,6%
Социально-психологические услуги	30 939	33 583	+7,9%
Социально-педагогические услуги	282	162	-74%
Социально-правовые услуги	1580	2157	+26,8%
Услуги в целях повышения коммуникативного потенциала получателей социальных услуг	5865	5666	-3,5%
Всего оказано услуг	258 816	286 149	+10%

Из динамики количественных показателей видно, что отделения работают на увеличение числа обслуживаемых граждан, что пропорционально отражается и на увеличении количества предоставляемых гарантированных услуг.

Увеличение количества социально-правовых услуг на 26% в 2025 году связано с тем, что граждане стали больше осознавать свои права и обязанности, активно обращаться за консультациями юристов по вопросам защиты прав потребителей, семейных вопросов и другим аспектам повседневной жизни.

На нескольких участках в течение отчетного периода проводилась комплексная проверка с целью оценки качества предоставления социальных услуг на дому. Жалоб и нареканий по социальному обслуживанию нет. Анализируя удовлетворённость получателей социальных услуг, следует отметить, что все опрошенные граждане довольны качеством предоставления услуг.

Основная работа отделений социального обслуживания на дому строилась по перспективному плану работы отделений на 2025 год в соответствии с порядком предоставления социальных услуг в Ленинградской области и соблюдением требований государственных стандартов социального обслуживания.

Соблюдались требования внутреннего трудового распорядка, охраны труда, энергосбережения, противопожарной и антитеррористической безопасности, антикоррупционной политики, санитарно-гигиенических правил, Кодекса этики социального работника. Сотрудники отделений регулярно, по мере необходимости, проходили периодический медицинский осмотр, вакцинировались от гриппа, кори и других заболеваний.

В 2025 году в отделениях появились новые штатные единицы социальных работников – 2 человека приступили к работе на территории Сланцевского городского поселения, в связи с высоким спросом на социальные услуги и образованием очереди на обслуживание. 1 штатная единица была введена в Гостицком сельском поселении.

Мероприятия:

В рамках Года защитника Отечества и 80-летия Великой Победы все сотрудники отделения социального обслуживания на дому приняли участие в подготовке празднования Дня Победы.

В конце февраля 2025 года заведующие отделением Е.Л. Калугина и У.С. Семенова приняли участие в торжественной церемонии вручения медали «80 лет Победы в Великой Отечественной войне 1941-1945 годов» для получателей социальных услуг Центра «Надежда». Совместно с главой города В.М. Богдановым было вручено 17 медалей.

Социальные работники и помощники по уходу отделения на дому были объявлены социальными кураторами для Ветеранов Великой Отечественной войны. За каждым

социальным куратором было закреплено порядка 3 ветеранов, в обязанности которых входило узнавать о проблемах и трудностях, с которыми сталкиваются ветераны. По итогам работы 2 ветерана ВОВ были взяты на социальное обслуживание надомного отделения:

Семенова А.А. труженик тыла закреплена за помощником по уходу Овлаховской К.Г. с сентября 2025.

Зеленцова Г.М. труженик тыла закреплена за социальным работником Жуковой О.С. с ноября 2025.

В апреле 2025 года социальные работники и помощники по уходу помогли безвозмездно навести порядок в квартирах ветеранов Великой Отечественной войны и граждан категории «Дети войны» в рамках благотворительной акции «Чистый дом». Основными запросами по уборке стало мытье окон, обеспыливание труднодоступных поверхностей, мытье потолков.

Так же в рамках субботника социальные работники Лопаткина Т.С. и Балахнева Н.П. традиционно приняли участие в подготовке территории мемориалов в Загрявском сельском поселении к праздничному событию. Очистили клумбы возле памятников, удалили лишнюю растительность и очистили плиты около монументов от травы и мха, убрали территорию братской могилы на местном кладбище «Ольги Крест».

7 мая заведующие отделением социального обслуживания на дому вышли к ветеранам Великой Отечественной войны, чтобы передать подарки от губернатора Ленинградской области Александра Юрьевича Дрозденко и депутата Законодательного собрания Ленинградской области Вадима Анатольевича Густова. Всего поздравлено было 13 ветеранов ВОВ.

Получатели социальных услуг, сотрудники отделения социального обслуживания на дому и неравнодушные жители города Сланцы в очередной раз приняли активное участие в акции «Носки для солдата». За 2025 год было отправлено порядка 100 пар носков связанные на надомном отделении. Данная акция неоднократно освещалась в группе центра в контакте.

Традиционно волонтеры из отряда «Дыхание» в рамках молодежно-патриотической акции «Невский десант» оказывали помощь получателям социальных услуг. В этом году отряд посетил двух подопечных надомного отделения – Загуляеву Е.Ю. (г. Сланцы) и Лукину М.Д. (д. Загрявье). Ребята помогли провести ремонт в жилых помещениях, собрали новую мебель и помогли вынести старый диван, который уже пришел в негодность, а также сделали влажную уборку и обеспылили труднодоступные для пожилых людей места.

В 2025 году традиционно продолжилась работа по разработанной в 2022 году комитетом по социальной защите Ленинградской области акции #корзинапомощи. На протяжении всего отчетного периода сотрудниками отделений реализовывался сбор вещей, предметов первой необходимости, продуктов питания длительного хранения, в целях дальнейшей их передачи гражданам, нуждающимся в поддержке. В этом году большей популярностью пользовались медикаменты и абсорбирующее белье, а также продуктовые наборы, которые презентовал Отец Антоний из Старопольского сельского поселения. Активное участие в данной акции приняли социальные работники: Григорьева Г.А., Кучинская С.В., Сельшева Н.И., Конохова Н.Г., Забитова К.Э., Рачкова С.В., Румянцева О.А., Анищенко Е.Н., Мамонова Т.В., Крыгина М.В., Михальцова Т.Н., Балашова Н.В., Григорьева И.А.

Акция продолжает объединять как коллектив, так и получателей социальных услуг, помогая найти выход из сложных жизненных ситуаций, не копить ненужные вещи у себя дома и делать благие поступки в адрес других пенсионеров и людей с ограниченными возможностями здоровья.

В текущем году продолжилось участие во всероссийских онлайн-конкурсах

образовательного портала «НИКА» - оценика.рф. Получатели социальных услуг сельских поселений (Бабак М.А., Кочеткова Л.А., Бут Е.Е., Сукова В.К.) и городского отделения (Думчева Н.М., Козлова Н.И.) стали самыми активными участниками за данный период. Большинство работ были отмечены дипломами победителей и становились призерами конкурсов. Наиболее популярный конкурс «Мое хобби» номинация «Поделка» (вязание спицами и крючком, валяние шерсти, алмазная мозаика).

Социальные работники и помощники по уходу повысили свою квалификацию путем получения свидетельств, удостоверений и сертификатов о повышении квалификации и прохождении курсов:

Анищенко Е.Н., Быкова О.Н., Гаврилюк О.С., Иванова Е.Г. Косарева С.А. повысили квалификацию по программе «Социально-бытовое обслуживание населения» в ООО «Институт современного дополнительного профессионального образования».

Прокофьева Т.А. Егорова М.К. Егорова И.П. обучились с присвоением квалификации «Социальный работник» в Автономной некоммерческой организации дополнительного профессионального образования «Единый Центр Подготовки Кадров».

Кучинская С.В. повысила квалификацию по программе «Специалист по социальной работе», Крыгина М.В., Мамонова Т.В. и Михальцова Т.Н. получили удостоверение о повышении квалификации по программе обучения «Социальный работник. Социальное обслуживание на дому» в Частном образовательном учреждении дополнительного профессионального образования «Единый центр профессиональной подготовки».

Водолеева Н.А., Иванова Л.И., Конохова Н.Г., Кучинская С.В., Овлаховская К.Г., Филаретова Л.А., Семенова Ю.С., Михальцова Т.Н., Чернякова Л.Н. получили удостоверение о прохождении обучения по курсу «Оказание первой помощи» в учебном центре Башнефтехим.

Григорьева Г.А., Жукова О.С., Надеева В.И., Никитина В.П., Прокофьева Т.А., Румянцева О.А., Саая С.А., Балашова Н.В., Мамонова Т.В., Русакович О.А. получили сертификат об освоении «Теоретического курса обучения навыкам первой помощи 2.0» на платформе Добро.Университет.

В организации ООО «Инфоурок» Конохова Н.Г. получила сертификат об обучении на курсе «Организация доступной среды лиц с ОВЗ и инвалидов» Балахнева Н.П., Лопаткина Т.С., Рачкова С.В. получили удостоверение о повышении квалификации, а Белякова О.С. и Трофимова А.В. получили сертификат об обучении на курсе «Социальная работа с различными категориями граждан».

В региональном этапе конкурса профессионального мастерства в сфере социального обслуживания регионального этапа Ленинградской области приняли участие:

социальный работник Новосельского сельского поселения Сельшева Н.И. в номинации «За созидание и долголетие», получила Диплом участника конкурса.

заведующий отделением социального обслуживания на дому Семенова У.С., в специальной номинации «Открытие года (лучший молодой специалист организации социального обслуживания)», заняла 1 место.

В 2025 году первый раз был проведен конкурс профессионального мастерства среди сотрудников ЛОГБУ «Сланцевский ЦСО «Надежда» «Надежда Центра 2025». В номинации «Лучший социальный работник» были представлены работы 7 сотрудников надомного отделения 6 работ сельских сотрудников: Балахневой Н.П., Беляковой О.С., Григорьевой И.А., Лопаткиной Т.С., Рачковой С.В., Трофимовой А.В. и 1 работа городского: Жуковой О.С. В конкурсных работах были описаны алгоритмы работы с ПСУ надомного отделения, наставническая деятельность и инновационные методы с применением современных технологий. Победителем в данной номинации стала Рачкова Светлана Васильевна.

В официальной группе учреждения в ВКонтakte, в течение года публиковались материалы о специфике и тонкостях работы социальных работников, об оказываемых ими услугами, как гарантированными так и сверхгарантированными.

14.2. Стационарное отделение с временным проживанием для совершеннолетних граждан(далее – стационарное отделение).

Стационарное отделение с временным проживанием для совершеннолетних граждан создано в целях социального обслуживания совершеннолетних граждан, признанных нуждающимися в социальном обслуживании в стационарной форме с временным проживанием для поддержания у получателей социальных услуг возможностей самореализации жизненно важных потребностей путем укрепления их здоровья, повышения физической активности, нормализации психического статуса.

На стационарном отделении с временным проживанием для совершеннолетних граждан в 2025 году социальные услуги получили 45 человек.

Гражданам пожилого возраста и инвалидам за 2025 год на отделении оказано 10395 социальных услуг.

5863 социально-бытовых услуг: обеспечение площадью жилых помещений, обеспечение питанием, обеспечение мягким инвентарём в соответствии с утвержденными нормативами, помощь в приеме пищи, мытье, предоставление гигиенических услуг, не способным по состоянию здоровья самостоятельно выполнять их;

1156 социально-медицинских услуг: выполнение процедур, связанных с организацией ухода, наблюдением за состоянием здоровья получателей социальных услуг, консультирование по социально-медицинским вопросам, проведение оздоровительных мероприятий, массаж, физиопроцедуры, лечебная физкультура, проведение мероприятий, направленных на формирование здорового образа жизни;

2159 социально-психологических услуг: социально-психологическое консультирование, в том числе по вопросам внутрисемейных отношений, включая диагностику и коррекцию, социально-психологический патронаж;

1050 социально-педагогических услуг: обучение практическим навыкам общего ухода за тяжелобольными получателями социальных услуг, получателями социальных услуг, имеющими ограничения жизнедеятельности, формирование позитивных интересов получателей социальных услуг, организация досуга.

149 социально-трудовых услуг: проведение мероприятий по использованию трудовых возможностей и обучению доступным профессиональным навыкам, проведение мастер-классов;

1 социально-правовые услуги: оказание помощи в оформлении и (или) восстановлении документов получателей социальных услуг;

17 услуг в целях повышения коммуникативного потенциала: проведение социально-реабилитационных мероприятий в сфере социального обслуживания, обучение инвалидов пользованию средствами ухода и техническими средствами реабилитации, обучение навыкам самообслуживания, поведения в быту и общественных местах.

За обслуживание на стационарном отделении поступило 280734,95 руб.

За отчетный период 20 человек получили социальные услуги бесплатно.

За частичную оплату 25 человек:

Социальные услуги, предоставляемые получателям социальных услуг в стационарной форме:

12.5 % стоимости предоставляемы услуг – 23 человека;

18.5 % стоимости предоставляемы услуг – 2 человека.

Социальные услуги, предоставляемые получателям в дополнение:

2,8 % стоимости предоставляемы услуг – 7 человек;

6 % стоимости предоставляемы услуг –2 человека.

14.3. Реабилитационное отделение социального обслуживания с дневным пребыванием (далее – реабилитационное отделение) Реабилитационное отделение социального обслуживания с дневным пребыванием

создано в целях социального обслуживания совершеннолетних граждан, признанных нуждающимися в социальном обслуживании в полустационарной форме с дневным пребыванием для поддержания у получателей социальных услуг возможностей самореализации жизненно важных потребностей путем укрепления их здоровья, повышения физической активности, нормализации психического статуса.

На реабилитационном отделении социального обслуживания с дневным пребыванием в 2025 году социальные услуги получили 134человека.

Гражданам пожилого возраста и инвалидам за 2025 год на отделении оказано 26478социальных услуг.

10621 социально-бытовых услуг: обеспечение площадью жилых помещений, обеспечение питанием в соответствии с утвержденными нормативами;

4987социально-медицинских услуг: выполнение процедур, связанных с организацией ухода, наблюдением за состоянием здоровья получателей социальных услуг, консультирование по социально-медицинским вопросам, проведение оздоровительных мероприятий, массаж, физиопроцедуры, лечебная физкультура, проведение мероприятий, направленных на формирование здорового образа жизни;

5652 социально-психологических услуг: социально-психологическое консультирование, в том числе по вопросам внутрисемейных отношений, включая диагностику и коррекцию, социально-психологический патронаж;

2966 социально-педагогические услуги: формирование позитивных интересов получателей социальных услуг, организация досуга.

1679 социально-трудовых услуг: проведение мероприятий по использованию трудовых возможностей и обучению доступным профессиональным навыкам, проведение мастер-классов;

573услуг в целях повышения коммуникативного потенциала: проведение социально-реабилитационных мероприятий в сфере социального обслуживания, обучение инвалидов пользованию средствами ухода и техническими средствами реабилитации, обучение навыкам самообслуживания, поведения в быту и общественных местах.

За обслуживание на реабилитационном отделении поступило 94643,70 руб.

За отчетный период 89человек получили социальные услуги бесплатно.

За частичную оплату 45человек:

Социальные услуги, предоставляемые получателям социальных услуг в полустационарной форме в отделениях дневного пребывания:

5.5 % стоимости предоставляемы услуг – 43 человека;

11 % стоимости предоставляемы услуг – 2 человека.

Социальные услуги, предоставляемые получателям в полустационарной форме в дополнение:

2,8 % стоимости предоставляемы услуг 43человека;

5,6 % стоимости предоставляемы услуг – 2 человека.

Социальное обслуживание на отделениях осуществляется посредством предоставления социальных услуг, определяемых в соответствии с индивидуальной программой предоставления социальных услуг.

Социальные услуги предоставляются совершеннолетним гражданам, сохранившим способность ухаживать за собой и осуществлять контроль над повседневной жизнью, социальную и двигательную активность, но в связи с возрастными изменениями,

достижением пенсионного возраста и(или) инвалидностью испытывающих дефицит общения, депрессию, имеющих потребность в реабилитации, социальной адаптации, формировании новых навыков, признанным нуждающимися в социальном обслуживании в полустационарной форме с дневным пребыванием или стационарной форме с временным проживанием, и не имеющим противопоказаний к обслуживанию в учреждениях социального обслуживания.

Социальные услуги на отделениях оказывались согласно постановлению Правительства Ленинградской области от 29.07.2022 года № 536 «Об утверждении порядка предоставления социальных услуг поставщиками социальных услуг в Ленинградской области, внесении изменения в постановление Правительства Ленинградской области от 22 декабря 2017 года № 606 и признании утратившими силу полностью или частично отдельных постановлений Правительства Ленинградской области».

Работа отделения строится таким образом, чтобы в стенах отделения получатели социальных услуг смогли преодолеть одиночество, их жизнь наполнилась бы новым смыслом, новыми впечатлениями, знаниями, умениями; чтобы были созданы условия для раскрытия творческого потенциала каждого человека, обратившегося в отделение, расширился круг их общения, они научились любить и ценить все самое лучшее в себе.

Основной формой предоставления социального обслуживания является социально-оздоровительный курс, который предусматривает оказание социальных услуг в соответствии с индивидуальной программой предоставления социальных услуг и с перечнем гарантированных социальных услуг, с учетом материально - технических и кадровых возможностей. Работа в отделении ведется как в индивидуальном порядке, так и по группам.

В реабилитационном отделении работает: заведующий отделением, специалист по социальной работе, врач-терапевт, медицинская сестра, медицинская сестра по массажу, инструктор по лечебной физкультуре, инструктора по трудовой терапии, психолог и специалист по социальной работе (организатор досуга).

В стационарном отделении работает: заведующий отделением, специалист по социальной работе, врач-терапевт, медицинская сестра, медицинская сестра по массажу, инструктор по лечебной физкультуре, инструктора по трудовой терапии, психолог, специалист по социальной работе (организатор досуга) и помощники по уходу.

Для социализации граждан пожилого возраста и инвалидов, поддержания их активной жизни, помощи в организации досуга, продления самореализации, нормализации их психологического статуса работа отделения строится по следующим направлениям: социально-медицинское, психологическая помощь и поддержка, организация досуга и отдыха, поддержание и развитие творческих способностей и навыков, культурно-массовая и досуговая работа, повышение коммуникативного потенциала граждан пожилого возраста и инвалидов.

С учетом рекомендаций врача и индивидуальной программы на отделении предоставляются: социально-бытовые услуги, социально-медицинские услуги, социально-психологические услуги, социально-педагогические услуги, социально-трудовые услуги, услуги в целях повышения коммуникативного потенциала.

Услуги на отделении оказываются согласно государственным стандартам социального обслуживания и порядков предоставления социальных услуг.

Оказание социально-бытовых услуг включает в себя: предоставление помещений в соответствии с санитарно-гигиеническими нормами в течение рабочей недели, предоставление одноразового и разнообразного питания на реабилитационном отделении и 5-ти разового питания на стационарном отделении в соответствии с утвержденными нормативами. Приготовление пищи осуществляется из доброкачественных продуктов, удовлетворяющей потребностям получателей социальных услуг по калорийности, соответствующей установленным нормам питания, санитарно-гигиеническим

требованиям и нормам. Продукты питания поставлялись поставщиками: ООО «Невская дистрибьюторская компания», ИП Грязнова Т.Н., ООО «Ресурс», ООО «Пять звезд», ИП Петров.

Социально-медицинские услуги включают в себя: оказание систематического наблюдения за получателями социальных услуг для выявления отклонений в состоянии их здоровья; проведение оздоровительных мероприятий, проведение массажа, физиопроцедуры, лечебной физкультуры; выполнение процедур, связанных с сохранением здоровья получателей социальных услуг (измерение температуры тела, артериального давления, контроль за приемом лекарственных препаратов и др.); консультирование по социально-медицинским вопросам (поддержание и сохранение здоровья получателей социальных услуг, проведение оздоровительных мероприятий, наблюдение за получателями социальных услуг для выявления отклонений в состоянии их здоровья), проведение мероприятий, направленных на формирование здорового образа жизни.

Медицинской сестрой осуществляется организация и проведение санитарно-просветительной работы по повышению социально-медицинской культуры граждан, составляются планы-графики санитарно-просветительной работы, разрабатывается тематические занятия, формы, методы и технологии их проведения, проводятся занятия с получателями социальных услуг в соответствии с разработанным планом-графиком. Составление и реализацию индивидуальных программ, включающих мероприятия, направленные на снятие стрессового состояния получателей социальных услуг.

Медицинская сестра ежедневно проверяется соблюдение санитарных норм и правил в учреждении. Проводятся такие мероприятия как:

- выявление, учет, регистрация всех инфекционных больных, при необходимости последующая госпитализация их в специализированное лечебное учреждение;

- контроль за обеспечением моющими и дезинфицирующими средствами и их правильным хранением и применением;

- контроль за личной гигиеной получателей социальных услуг;

- ежедневно проверяется температурный режим в помещениях;

- осуществляется контроль за проверкой сроков прохождения медицинских осмотров и гигиенической подготовкой работников;

- проверка качества поступающей на реализацию продукции, а также сроков и условий её транспортировки, хранения и реализации;

- проверка качества и своевременности уборки помещений, соблюдения режима дезинфекции, использования средств индивидуальной защиты, соблюдения правил личной гигиены;

- осуществляются мероприятия, направленные на предупреждение возникновения и распространения заболеваний кори, гриппом, ОРВИ, КОВИД-19;

- осуществляется контроль за работой пищеблока, организацией питания;

Проведение оздоровительных мероприятий и их необходимость определяется с учетом состояния здоровья получателя социальных услуг и рекомендации врача.

Оказание социально-медицинских услуг получателям социальных услуг осуществляется специалистами в соответствии с квалификационными требованиями, предъявляемыми к его специальности, имеющими соответствующее образование, квалификацию, профессиональную подготовку, сертификат по специальности и состоящими в штате отделения.

Социально-медицинские услуги оказываются на основании бессрочно действующей лицензии № ЛО-47-01-000787 от 03.09.2013 года на осуществление медицинской деятельности.

В отделениях проводится работа по поддержанию у граждан возможностей самореализации жизненно важных потребностей путём укрепления их здоровья, повышения физической активности, нормализации психического статуса. Основной

задачей отделений является оказание помощи в проведение социальной реабилитации в соответствии с ИПРА, содействие в получении медицинской и профессиональной реабилитации, восстановлении социального статуса.

Основной формой предоставления социального обслуживания является социально-оздоровительный курс, который предусматривает оказание социальных услуг в соответствии с перечнем гарантированных социальных услуг, перечнем дополнительных услуг, с учетом материально - технических и кадровых возможностей. Работа в отделении ведется как в индивидуальном порядке, так и по группам.

Огромная роль в реализации поставленных задач по реабилитации пожилых граждан и инвалидов в учреждении отводится реабилитации посредством проведения социокультурных мероприятий. В целях развития творческого потенциала, сохранения культурного наследия, расширения единого культурного пространства, обеспечения равного доступа к художественным ценностям, повышения уровня удовлетворения духовных и творческих потребностей.

Получатели социальных услуг на отделениях интересно проводят свой досуг: с ними постоянно проводятся конкурсы, викторины, тематические беседы, лекции, музыкальные разминки, праздничные программы. По организации досуга получателей социальных услуг Центр «Надежда» сотрудничает с социально-реабилитационным Центром «Мечта», с Культурно-досуговым центром, Сланцевской библиотекой, отрядами Невского десанта «Дыхание», со школами города и района, отделением Всероссийского общества слепых, с общественной организацией «Всероссийское общество инвалидов» и др.

В 2025 году для получателей социальных услуг на реабилитационном отделении и стационарном отделении, традиционно, проведен ряд социокультурных мероприятий, психологических тренингов и занятия по оздоровлению.

Получатели социальных услуг реабилитационного отделения социального обслуживания с дневным пребыванием Алексеева Е.А. и Яковлева Н.П. 26 сентября 2025 года приняли участие в региональном этапе IV Всероссийского чемпионата по финансовой грамотности среди лиц пенсионного возраста, приуроченного к празднованию Дня пожилого человека.

Продолжается работа с волонтерами.

В рамках Молодежной Патриотической акции «Трудовые Вахты», в рамках Молодежной Патриотической акции «Невский десант» были организованы встречи с волонтерами отряда Невского десанта «Дыхание» 29 января и 10 мая 2025 года, на которых ребята провели мастер-класс по созданию оригинальных сувениров, выступили со сценкой по мотивам сказки «Летучий корабль» и выполнили хозяйственные работы на территории учреждения.

В рамках программы поддержки здоровья старшего поколения медицинский волонтерский десант "ZHIVAGO VII" провел цикл лекций (4 занятия) по повышению медицинской грамотности на темы "Социально значимые заболевания", "Вакцинопрофилактика", "Онконастороженность", "Стресс".

В рамках договора о сотрудничестве сотрудники Культурно-досугового центра в рамках кружка "Рукотворушка" провели 6 мастер-классов: по изготовлению традиционной куклы Масленица, по изготовлению тряпичной куклы-кулончик, куклы «Убоженька», мячика "Липочиха", по созданию символа Нового года.

Волонтер Ассоциации ветеранов СВО "Своих не бросаем" Ксения Малинова провела 3 мастер-класса: по изготовлению сухого душа, по созданию индивидуального перевязочного пакета, по созданию индивидуального пакета сухого армейского душа.

В течение года получатели социальных услуг вязали носки для бойцов СВО.

В течение 2025 года на базе Центра работал Библиотечный пункт выдачи книг для граждан, находящихся на реабилитационном и стационарном отделениях, согласно договору о взаимном сотрудничестве, заключенному с МКУК

«Сланцевская межпоселенческая центральная районная библиотека». Один раз в месяц специалисты библиотеки, учитывая запросы граждан, доставляли книги в Центр из библиотеки.

Продолжается просветительская работа, направленная на пожилых людей по вопросам повышения финансовой грамотности и формирования финансовой культуры. Проведено 22 занятия на различные темы: по финансовой грамотности специалистами банка, библиотеки; о телефонном мошенничестве и как его избежать специалистами социальной защиты населения, банка, библиотеки, начальником территориального управления Роспотребнадзора Шихалевой О.С. и сотрудниками полиции, о важности соблюдения правил пожарной безопасности инспекторами противопожарной службы и инспектором отдела надзорной деятельности и профилактической работы, начальником ОНДиПРСланцевского района Дворниковой У.В., инспектором по пропаганде БДД Госавтоинспекции, о функциях органов прокуратуры городским прокурором Темир А.С., юристом Кулешовой С.Г., помощником прокурора Алиевым Р.В.

В целях обеспечения открытости Учреждения на отделениях ведется постоянная работа по информированию граждан пожилого возраста и инвалидов о нормативно-правовых условиях социального обслуживания, перечне услуг, их стоимости в соответствии с законодательством Ленинградской области и Российской Федерации. При изменениях и дополнениях в нормативно-правовых документах различного уровня своевременно вносятся изменения или дополнения в договоры с получателями социальных услуг. Обновляются информационные стенды о деятельности учреждения. Осуществляется внутренний контроль качества и полноты предоставления социальных услуг.

14.4. Предоставление срочных социальных услуг.

Основной целью предоставления срочного социального обслуживания является оказание неотложной помощи разового характера гражданам, находящимся в трудной жизненной ситуации или на ранних стадиях социального неблагополучия.

За 2025 год 85 раз оказывались срочные услуги, которые предоставлены 74 гражданам:

- лица безработные – 16 человек;
- пенсионеры – 21 человек;
- граждане с группой инвалидности – 23 человека;
- граждане с категорией несовершеннолетний узник – 1 человек;
- лица без определенного места жительства – 8 человек;
- из мест лишения свободы – 3 человека;
- без гражданства – 1 человек;
- без средств существования – 1 человек.

Им оказано 165 услуг:

оказание помощи в оформлении и(или) восстановлении документов получателей социальных услуг – 26 услуг,

обеспечение одеждой, обувью и другими предметами первой необходимости 70 услуг,

обеспечение бесплатным горячим питанием или набором продуктов – 69 услуг.

14.5. Использование новых эффективных технологий

Технология «Университет третьего возраста»

На базе реабилитационного отделения социального обслуживания с дневным пребыванием функционирует Университет третьего возраста.

В современных условиях человек, в 55–60 лет, выходящий на пенсию, чаще всего имеет достаточно большой потенциал физических и интеллектуальных ресурсов. Главное его отличие – это появление свободного времени, которое можно и нужно продуктивно

использовать. Одним из направлений работы с людьми, достигшими пенсионного возраста, является социально-просветительский проект «Университет третьего возраста».

«Университет третьего возраста» направлен на удовлетворение потребностей граждан старшего поколения в поддержке социальной активности, в получении новых знаний по раскрытию внутренних возможностей, удовлетворению потребностей граждан пожилого возраста в самоактуализации и самореализации.

Деятельность университета осуществляется по 7 направлениям (факультетам):

Факультет танца;

Факультет спортивного танца;

Факультет декоративно-прикладного искусства;

Факультет психологии;

Факультет туризма

Факультет живописи.

Деятельность факультетов осуществляется на основании учебных программ, разработанных с учетом возрастных особенностей восприятия учебного материала.

За 2025 год списочная численность слушателей Университета - 75 человек, которые ежемесячно посещали занятия на различных факультетах.

Всего посещений за 2025 год по всем факультетам - 420:

Факультет танца – 72 человека;

Факультет «Спортивные танцы» - 120 человек;

Факультет декоративно-прикладного искусства "Кружевница" – 57 человек;

Факультет психологии – 44 человек

Факультет туризма – 86 человек;

Факультет живописи – 41 человек.

В 2025 году курсисты Университета третьего возраста факультета туризма посетили следующие экскурсии: выставка «Живая старина», посвященная 80-летию Победы в Великой Отечественной войне в Парке культуры и отдыха, выставка «Там, где рождается семья» в ЗАГСе, выставка «Апрельские встречи» в Сланцевской библиотеке, виртуальная экскурсия про Сланцевский историко-краеведческий музей, экскурсия в Сланцевский краеведческий музей, виртуальная экскурсия «Саблинский памятник природы», экскурсия в Саблинский памятник природы, эколого-познавательная программа в Левобережной пещере, экскурсия в Ивангородский музей-крепость, выставка, посвященная творчеству художника Ивана Яковлевича Билибина, персональная выставка картин «Акварельные истории» Ирины Потехиной, экскурсия в контактный зоопарк «Приют Белоснежки», виртуальная экскурсия «Петергоф», экскурсия в государственный музей заповедник «Петергоф», виртуальная экскурсия «Екатерининский дворец», экскурсия в государственный музей заповедник «Царское село» Екатерининский парк, дворец, виртуальная экскурсия «Александровский дворец», экскурсия Ивангород-Кингисепп «Крепостной щит».

18 августа 2025 года курсисты Университета третьего возраста факультета туризма, факультета танцев, факультета «Спортивные танцы» приняли участие в фестивале старшего поколения «Ленинградское долголетие», отмечены Дипломом за активное участие в фестивале.

01 сентября 2025 года курсисты Университета третьего возраста факультета туризма, факультета танцев, факультета «Спортивные танцы» приняли в Дне открытых дверей Университета третьего возраста «Университетская волна Ленинградского долголетия» в учреждении.

13 сентября 2025 – приняли участие в XI Областном фестивале фольклора и ремесел «Мастерская слобода» в Парке культуры и отдыха. Диплом за активное участие в фестивале.

В 2025 году курсисты Университета третьего возраста, получатели социальных услуг реабилитационного отделения и стационарного отделения принимали участие во всероссийских творческих конкурсах образовательного портала «Ника».

В различных номинациях творческого конкурса участвовали 3 гражданина:

Диплом Победителя в номинации «Творчество без границ» получили Иванова Нина Николаевна (работа «Шаль»), Афонова Галина Николаевна (работа «Зимние гости»), Кучинская Людмила Владимировна (работа «Курочка плетеная»).

Курсисты факультета танцы и факультета спортивного танца принимали участие в онлайн конкурсах-фестивалях:

II Международный патристический конкурс-фестиваль «Победный каскад», посвященный 80-летию Великой Победы Водевил талантов - группа «Стиль», группа «Рябинушка», группа «Гармония» получили Диплом 2 степени,

II Всероссийский многожанровый конкурс-фестиваль «Парад талантов», посвященный Дню России: группа «Стиль» получили Диплом 3 степени, группа «Рябинушка» - Диплом 2 степени, группа «Гармония» - Диплом 2 степени.

III Всероссийский конкурс-фестиваль «Водевил талантов», приуроченный к празднованию Дня народного единства (группа «Рябинушка» - 3 танца, группа «Стиль» - 1 танец, группа «Гармония» - 3 танца): группа «Рябинушка» получила 3 Диплома Лауреата III степени, группа «Гармония» получила Диплом Лауреата II степени, группа «Стиль» получила Диплом Лауреата I степени.

Курсисты факультета «Кружевница» принимали участие в областной выставке творчества людей старшего возраста «Добрых рук мастерство». Диплом лауреата вручен Потехиной Ирине Михайловне.

В 2025 году во Всероссийском конкурсе профессионального мастерства в сфере социального обслуживания регионального этапа Ленинградской области в номинации «Лучшая практика по социальной реабилитации и абилитации инвалидов» Диплом 2 степени получила инструктор по трудовой терапии Никитиной Татьяны Васильевны (проект «Эрготерапия после инсульта: возвращение к полноценной жизни»).

Технология «Домой без преград»

На базе реабилитационного отделения организована работа по предоставлению услуг с использованием технологии социального обслуживания "Домой без преград". «Домой без преград» - технология, осуществляющая организационную, практическую и координационную деятельность по оказанию маломобильным группам населения, имеющим ограничение способности к передвижению, помощи в подъеме (спуске) в многоквартирных домах и учреждениях социальной сферы на территории Ленинградской области. Основной задачей организации предоставления услуги является создание безбарьерной среды и благоприятных условий жизнедеятельности инвалидов. Услуги осуществляются с использованием ступенькохода. Ступенькоход решает серьезную задачу – обеспечивает безопасный и комфортный спуск-подъем по лестнице инвалида-колясочника. Это дополнительный инструмент для создания безбарьерной среды и повышения возможностей и качества жизни инвалидов.

За 2025 год услугами технологии «Домой без преград» воспользовалось 27 человек. Осуществлено 53 выезда по доставке граждан, имеющих инвалидность или медицинскую справку, подтверждающую факт ограничения в движении, в учреждения социальной сферы.

Технология «Заботливый сосед»

Технология применяется на отделении социального обслуживания на дому. По технологии обслуживается 2 гражданина.

Технология «Доставка лиц, старше 65 лет, проживающих в сельской местности, в медицинские организации для прохождения профилактического осмотра и диспансеризации».

Данная услуга предоставлялась в рамках государственной программы Российской Федерации «Социальная поддержка граждан», в рамках реализации мероприятий федерального проекта «Разработка и реализация программы системной поддержки и повышения качества жизни граждан старшего поколения «Старшее поколение» национального проекта «Семья». В рамках технологии мобильная бригада в составе специалиста по социальной работе и водителя осуществляла доставку лиц старше 65 лет в медицинские организации для проведения диспансеризации, в том числе дополнительных скринингов на выявление отдельных социально-значимых неинфекционных заболеваний.

Услуга организована в соответствии с постановлением Правительства Ленинградской области от 12 сентября 2019 г. N 423 «Об утверждении порядка доставки лиц старше 65 лет, проживающих в сельской местности, в медицинские организации».

За отчетный период деятельности мобильной бригады услуга предоставлена 661 гражданам. Из них 416 гражданам – для проведения диспансеризации. 66 гражданам – для доставки в реабилитационное отделение социального обслуживания с дневным пребыванием ЛОГБУ Сланцевский ЦСО «Надежда». 173 гражданам оказана услуга «доставка лицам старше 65 лет и инвалидам лекарственных средств и медицинских изделий», 1 гражданину оказана услуга по доставке медицинского работника на дом. Услуги были предоставлены гражданам, проживающим в 45 деревнях, для чего мобильной бригадой была совершена 271 поездка в отчетном периоде.

Работа осуществлялась по спискам проживающих граждан, предоставленным администрациями сельских поселений, а также при тесном сотрудничестве со старостами населенных пунктов.

Работа технологии прекращена 14 октября 2025 в связи с тем, что транспортное средство попало в дорожно-транспортное происшествие и признано непригодным для дальнейшего оказания социальных услуг.

Технология «Пункт проката технических средств реабилитации»

Пункт проката технических средств реабилитации создан в целях временного обеспечения на безвозмездных и возмездных условиях техническими средствами реабилитации граждан, которым необходимы указанные средства.

Созданный на базе ЛОГБУ «Сланцевский ЦСО «Надежда» пункт проката технических средств помогает разрешить ряд вопросов, связанных с временным обеспечением инвалидов и граждан, нуждающихся в технических средствах по медицинским показаниям техническими средствами ухода, реабилитации и адаптации.

Пункт проката учреждения оснащен 92 различными техническими средствами реабилитации.

Общее количество договоров за 2025 год – 190 (учитывая перезаключения), во временное пользование технические средства были предоставлены 90 гражданам.

19 договоров были заключены на безвозмездной основе, в том числе выдано 5 технических средства реабилитации детям-инвалидам, 2 технических средства реабилитации выдано участнику СВО, 3 позиции – ветеранам ВОВ и приравненным категориям граждан. 171 договор заключен за плату.

Самой востребованной позицией пункта проката стала кресло-коляска механическая, второе по популярности – ходунки шагающие, третья позиция – костыли подмышечные.

Общая сумма, вырученная с пункта проката технических средств реабилитации, составила 106 690,10 руб. (2024 год - 86 528,47 руб.)

В 2025 году материально-техническая база пункта проката пополнилась на 20 единиц, приобретено:

Вертикализатор передне-заднеопорный с функцией разведения ТБС- 2 шт.

Ходунки для детей с ДЦП с дополнительной фиксацией тела- 2 шт.
 Кресло с крепежами для мытья ребенка- 1 шт.
 Кресло-коляска для детей с ДЦП с дополнительной фиксацией головы и тела- 2 шт.
 Кресло-стул с санитарным оснащением с дополнительной фиксацией тела для взрослых активного типа- 1шт.
 Костыль подмышечный – 6 шт.
 Ходунки опорные стандартные, складные -3 шт.
 Кресло-стул с санитарным оснащением активного типа- 1 шт.
 Кресло-стул с санитарным оснащением (без колес) - 1 шт.
 Кресло-коляска-1 шт.

Также были закуплены нейтрализаторы запаха для обработки, наконечники для костылей, ходунков и тростей камеры для инвалидов колясок с целью проведения мелкого ремонта и бесперебойной выдачи ТСР.

15. Кадры

Согласно штатному расписанию в учреждении числится 87,45 штатных единиц.

На конец 2025 года в учреждении работало 80 штатных работников, в том числе 2 внешних совместителя.

Общая характеристика персонала

Показатели	Количество человек	% от общего количества
Кадровый состав всего	80	
Основные работники	52	
Руководители	6	7,5
Специалисты	48	60,0
Служащие	0	0
Рабочие	26	32,5
Уровень образования		
Всего работников с высшим образованием	15	18,8
Всего работников со средним профессиональным образованием	44	55,0
Стаж работы в учреждении		
До 3 лет	41	51,3
От 3 до 10 лет	26	32,5
Свыше 10 лет	8	10,0
Свыше 20 лет	5	6,2
Возрастной состав работников		
До 30 лет	2	2,5
От 30 до 55 лет	52	65,0
Старше 55 лет	26	32,5

Из общего числа сотрудников 52 человека составляют работники, непосредственно оказывающие социальные услуги гражданам, что составляет 65 % от общего числа сотрудников.

Анализ кадров, оказывающих социальные услуги

Должность	Коли	% от	ОБРАЗОВАНИЕ
-----------	------	------	-------------

	честв о	общего количес тва чел.
Специалист по социальной работе	3	5,8
Социальный работник	28	53,8
Помощник по уходу	16	30,8
Медицинский персонал	4	7,7
Психолог	1	1,9
Всего	52	100%

высшее		среднепрофес сион.		среднее	
че л.	% от общего кол-ва по должнос тям	че л.	% от общего кол-ва по должнос тям	че л.	% от общего кол-ва по должнос тям
1		2		0	
2		17		9	
2		7		7	
2		2		0	
0		1		0	
7	13,5	29	55,8	16	30,7

Должность	Количес тво чел.
Спец. по социальной работе	3
Социальный работник	28
Помощник по уходу	16
Медицинский персонал	4
Психолог	1
Всего	52

СТАЖ					
до 3 лет		от 3-10 лет		свыше 10	
че л.	% от общего кол-ва по должнос тям	че л.	% от общего кол-ва по должнос тям	чел .	% от общего кол-ва по должнос тям
3		0		0	
8		8		12	
12		4		0	
1		3		0	
1		0		0	
25	48,1	15	28,8	12	23,1

Должность	Количес тво чел.
Спец. по социальной работе	3
Социальный работник	28
Помощник по уходу	16
Медицинский персонал	4
Психолог	1

ВОЗРАСТ					
до 30 лет		от 30-55 лет		свыше 55	
че л.	% от общего кол-ва по должнос тям	че л.	% от общего кол-ва по должнос тям	че л.	% от общего кол-ва по должнос тям
0		3		0	
0		24		4	
0		8		8	
0		2		2	
		0		1	

Всего	52	0	0	37	71,2	15	28,8
-------	----	---	---	----	------	----	------

Анализируя данные 69,3% сотрудников, непосредственно оказывающие социальные услуги гражданам, имеют образование, соответствующее профилю деятельности учреждения и направлению деятельности сотрудника. Среди них 7 человек (13,5%) с высшим образованием, высшее со специализацией по направлению деятельности (бакалавриат социальная работа) 1 человек (2%), 29 человек (55,8%) имеют среднее профессиональное образование, в том числе по специализации «социальный работник» и «медицинский работник». Среднее образование имеют 16 человек (30,7%), что говорит о значительном числе сотрудников, которым необходимо получение среднего профессионального образования.

Среди работников, оказывающих социальные услуги, стаж работы свыше 10 лет имеют 12 человек (23,1%), от 3 до 10 лет 15 человек (28,8%), до 3 лет работают 25 человек (48,1%).

Возрастной состав сотрудников свидетельствует о том, что в учреждение необходимо привлекать молодые кадры. Возраст сотрудников от 30 до 55 лет составляет 37 человек (71,2%), свыше 55 лет 15 человек (28,8%).

В административно-хозяйственной части: с высшим образованием 6 человек, со средним профессиональным 15 человек, из них 1 человек учится в ФГБОУ высшего образования «Псковский государственный университет» по специальности Экономика, профиль «Бухгалтерский учет и финансы», со средним образованием 3 человека.

В блоке бытового обслуживания: со средним профессиональным 4 человека.

Среди специалистов, оказывающих услуги с использованием технологий социального обслуживания: со средним профессиональным 1 человек, со средним образованием 2 человека.

На конец 2025 года укомплектованность учреждения работниками составила 92,8% от общего числа должностей по штатному расписанию, укомплектованность по основному персоналу 95,6%. В отпуске по уходу за ребенком находятся 2 сотрудника.

В 2025 году с одним работником приостановлен трудовой договор в связи с заключением в 2024 году контракта с Министерством обороны Российской Федерации (согласно пункту 7 статьи 38 Федерального закона № 53).

В 2025 году на 20 % уменьшилась текучесть кадров и составила 30% (2024 год 50%).

Уволено в 2025 году 24 человека (на 13 человек меньше, чем в 2024 году), из них:

административно-хозяйственная часть – 5 человек;

блок бытового обслуживания – 2 человека;

стационарное отделение с временным проживанием для совершеннолетних граждан – 4 человека;

общий медицинский персонал – 5 человек;

отделение социального обслуживания на дому – 5 человек.

Отделение социального обслуживания с использованием технологий – 3 человека.

Принято в 2025 году 33 человека, из них:

административно-хозяйственная часть – 7 человек;

блок бытового обслуживания – 2 человека;

стационарное отделение с временным проживанием для совершеннолетних граждан – 3 человека;

общий медицинский персонал – 3 человека;

отделение социального обслуживания на дому – 14 человек;

отделение оказания социальных услуг с использованием технологий социального обслуживания – 4 человека.

В 2025 году вносились изменения в штатное расписание учреждения.

В рамках изменения с 01.01.2025 вывели из штатного расписания:

3,25 штатной единицы помощника по уходу отделения социального обслуживания на дому;

0,25 штатной единицы психолога стационарного отделения с временным проживанием для совершеннолетних граждан;

0,25 штатной единицы психолога реабилитационного отделения социального обслуживания с дневным пребыванием;

0,25 штатной единицы врача-терапевта стационарного отделения с временным проживанием для совершеннолетних граждан;

0,75 штатной единицы врача-терапевта реабилитационного отделения социального обслуживания с дневным пребыванием;

0,5 штатной единицы медицинской сестры (медицинского брата) стационарного отделения с временным проживанием для совершеннолетних граждан;

0,5 штатной единицы медицинской сестры (медицинского брата) реабилитационного отделения социального обслуживания с дневным пребыванием;

0,25 штатной единицы медицинской сестры по массажу (медицинского брата по массажу) стационарного отделения с временным проживанием для совершеннолетних граждан;

0,5 штатной единицы медицинской сестры по массажу (медицинского брата по массажу) реабилитационного отделения социального обслуживания с дневным пребыванием;

0,25 штатной единицы инструктора по лечебной физкультуре стационарного отделения с временным проживанием для совершеннолетних граждан;

0,5 штатной единицы инструктора по лечебной физкультуре реабилитационного отделения социального обслуживания с дневным пребыванием;

0,5 штатной единицы инструктора по трудовой терапии стационарного отделения с временным проживанием для совершеннолетних граждан;

0,5 штатной единицы инструктора по трудовой терапии реабилитационного отделения социального обслуживания с дневным пребыванием;

0,5 штатной единицы медицинской сестры по физиотерапии (медицинского брата по физиотерапии) реабилитационного отделения социального обслуживания с дневным пребыванием;

1 штатная единица специалиста по социальной работе (организатор досуга) реабилитационного отделения социального обслуживания с дневным пребыванием;

Ввели в штатное расписание:

7,25 штатной единицы социального работника отделения социального обслуживания на дому;

0,1 штатной единицы помощника по уходу отделения социального обслуживания на дому;

0,5 штатной единицы психолога административно-хозяйственной части;

1 штатную единицу врача-терапевта общего медицинского персонала;

1 штатную единицу медицинской сестры (медицинского брата) общего медицинского персонала;

1 штатную единицу медицинской сестры по массажу (медицинского брата по массажу) общего медицинского персонала;

1 штатную единицу инструктора по лечебной физкультуре общего медицинского персонала;

1 штатную единицу инструктора по трудовой терапии общего медицинского персонала;

1 штатную единицу специалиста по социальной работе (организатора досуга) административно-хозяйственной части.

С 10.06.2025 в штатное расписание ввели:

- 2 штатные единицы социального работника отделения социального обслуживания на дому;

С 01.08.2025 в штатное расписание ввели:

- 2,2 штатной единицы помощника по уходу отделения социального обслуживания на дому.

С 01.08.2025 по результатам проведения специальной оценки условий труда (СОУТ), в соответствии с отчетом о проведении СОУТ от 23.05.2025, изменен класс условий труда рабочих мест, а именно:

повар 4 разряда и кухонный рабочий блока бытового обслуживания со 2 класса на класс 3.1;

врач-терапевт, медицинская сестра (медицинский брат), инструктор по лечебной физкультуре, инструктор по трудовой терапии общего медицинского персонала с класса 3.2 на класс 2;

медицинская сестра по массажу общего медицинского персонала с класса 3.2 на класс 3.1;

помощник по уходу стационарного отделения с временным проживанием для совершеннолетних граждан с класса 3.2 на класс 2;

социальный работник, помощник по уходу отделения социального обслуживания на дому с класса 3.2 на класс 2.

Количество штатных единиц изменилось и составило 87,45 штатных единиц.

В 2025 году прошли обучение в различной форме 54 человека (67% работников) из них профессиональную переподготовку прошли 9 человек по профессиям:

экономист по планированию финансово-хозяйственной деятельности государственных учреждений;

специалист по социальной работе;

инструктор по трудовой терапии;

менеджер в социальной сфере;

социальный работник.

На курсах повышения квалификации обучились 23 человека по направлениям:

организация и порядок проведения предсменных, предрейсовых и послесменных, послерейсовых медицинских осмотров, аккредитация медицинский массаж;

социальная работа с различными категориями граждан;

контрактная система в сфере закупок товаров, работ, услуг для государственных и муниципальных нужд;

руководство гражданской обороной и мероприятиями в области защиты от чрезвычайных ситуаций в организациях;

социально-бытовое обслуживание населения;

организация планирования и проведения эвакуационных мероприятий;

делопроизводство в организациях социального обслуживания;

социальный работник;

аккредитация сестринское дело, лечебная физкультура;

подготовительные материалы перед составлением отчетности на 2025 год, ЭДО в 2025-2026году, учетная политика на 2026 год;

современные технологии социальной работы в различных сферах жизнедеятельности;

социальное обслуживание на дому;

специалист по социальной работе;

архивное дело: оптимизация процесса комплектования, хранения и учета дел (документов);

бережливое производство, стандартизация работы в системе всеобщего управления качеством;

обеспечение безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных;

обучение требованиям охраны труда, обеспечение пожарной безопасности, требования безопасности при эксплуатации тепловых энергоустановок.

Также 21 человек обучились по программе «оказание первой помощи» и 1 человек по программе «доступная среда».

В 2025 году ко Дню социального работника за многолетний добросовестный труд, большой вклад в развитие сферы социальной защиты населения и ответственное выполнение должностных обязанностей были награждены:

Объявлена Благодарность Губернатора Ленинградской области Балашовой Н.В., социальному работнику отделения социального обслуживания на дому.

Почетной грамотой Комитета по социальной защите населения Ленинградской области награждена:

Мамонова Т.В., социальный работник отделения социального обслуживания на дому.

Объявлена благодарность Комитета по социальной защите населения Ленинградской области:

Егоровой И.П., социальному работнику отделения социального обслуживания на дому.

Объявлена Благодарность главы администрации Сланцевского муниципального района:

Румянцевой О.А., социальному работнику отделения социального обслуживания на дому.

Объявлена Благодарность председателя совета депутатов муниципального образования Сланцевский муниципальный район:

Трофимовой А.В., социальному работнику отделения социального обслуживания на дому.

Почетной грамотой совета депутатов Сланцевского городского поселения:

Хохлова Н.В., социальный работник отделения социального обслуживания на дому.

Почетной грамотой Центра

Белякова О.С., социальный работник отделения социального обслуживания на дому;

Жукова О.С., социальный работник отделения социального обслуживания на дому;

Кучинская С.В. социальный работник отделения социального обслуживания на дому;

Никитина В.П., помощник по уходу отделения социального обслуживания на дому.

Объявлена Благодарность Центра 10 работникам:

Беликиной Т.Е., помощнику по уходу стационарного отделения с временным проживанием для совершеннолетних граждан;

Васильевой Ю.И., документоведу административно-хозяйственной части;

Григорьевой Л.Д., уборщику служебных помещений административно-хозяйственной части;

Забитовой К.Э., социальному работнику отделения социального обслуживания на дому;

Ильиной О.Е., помощнику по уходу отделения социального обслуживания на дому;

Ларионовой И.С., сторожу (вахтеру) административно-хозяйственной части;

Родненко Ф.П., помощнику по уходу отделения социального обслуживания на дому;

Савельевой О.А., специалисту по социальной работе отделения социального обслуживания на дому;

Сидоровой О.Э., помощнику по уходу стационарного отделения с временным проживанием для совершеннолетних граждан;

Терентьеву Б.А., сторожу (вахтеру) административно-хозяйственной части.