

52

**КОМИТЕТ ПО СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЕ НАСЕЛЕНИЯ
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ЛЕНИНГРАДСКОЕ ОБЛАСТНОЕ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ**

«Сланцевский центр социального обслуживания граждан пожилого возраста
и инвалидов
«НАДЕЖДА»

188561, г. Сланцы, ул. Ломоносова, д. 10а, тел. 42-942

П Р И К А З

01 октября 2024 года

№ 28-ах

**О назначении ответственных лиц за соблюдением требований пожарной
безопасности в ЛОГБУ «Сланцевский ЦСО «Надежда»**

В соответствии с Федеральным законом от 21.12.1994 года № 69-ФЗ «О пожарной безопасности», Постановлением Правительства РФ от 16.09.2020 № 1479 «Об утверждении Правил противопожарного режима в РФ», Приказом МЧС РФ от 12.12.2007 № 645 «Об обучении мерам пожарной безопасности работников организаций», в целях обеспечения пожарной безопасности в ЛОГБУ «Сланцевский ЦСО «Надежда»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить Чудакову Ирину Владимировну, заместителя директора административно-хозяйственной части учреждения, ответственным лицом за соблюдение и обеспечение требований пожарной безопасности в ЛОГБУ «Сланцевский ЦСО «Надежда».
2. Возложить на Чудакову Ирину Владимировну следующие обязанности по обеспечению и соблюдению требований пожарной безопасности в учреждении:
 - 2.1. Осуществлять общий контроль за соблюдением работниками правил противопожарного режима и требований пожарной безопасности в учреждении;
 - 2.2. Осуществлять взаимодействие с организациями и учреждениями по вопросам пожарной безопасности в рамках своей компетенции;
 - 2.3. Вести соответствующую данному направлению документацию;
 - 2.4. Осуществлять проведение противопожарных инструктажей с работниками организации и обучение должностных лиц по программе пожарно-технического минимума;
 - 2.5. Организовывать проведение тренировок персонала учреждения по эвакуации в случае возникновения пожара, в том числе с подготовкой к действиям по эвакуации маломобильных граждан, в соответствии с

утвержденным графиком Комитета по социальной защите населения Ленинградской области, с составлением соответствующих актов.

3. Утвердить список лиц, ответственных за соблюдение правил противопожарного режима в структурных подразделениях и помещениях ЛОГБУ «Сланцевский ЦСО «Надежда» согласно приложению № 1 к настоящему приказу.
4. Утвердить положение об обучении мерам пожарной безопасности работников ЛОГБУ «Сланцевский ЦСО «Надежда» согласно приложению 2 к настоящему приказу.
5. Назначить лицом, ответственным за проведение противопожарных инструктажей с гражданами, получающими социальное обслуживание на реабилитационном отделении социального обслуживания с дневным пребыванием и стационарном отделении с временным проживанием для совершеннолетних граждан, заведующую отделением Варзину Наталью Алексеевну.
6. Установить сроки проведения повторного инструктажа: не реже одного раза в полугодие.
7. Запретить допуск к работе лиц без прохождения обучения мерам пожарной безопасности.
8. Приказ от 29.03.2021 года № 09-ах «О назначении ответственных лиц за соблюдением требований пожарной безопасности в ЛОГБУ «Сланцевский ЦСО «Надежда» считать утратившим силу.
9. Ознакомить с настоящим приказом сотрудников, указанных в настоящем приказе.
10. Контроль выполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Заместитель директора



В.М. Бесчастная

Список
лиц, ответственных за противопожарный режим в структурных
подразделениях и помещениях ЛОГБУ «Сланцевский ЦСО «Надежда»

№ п. п.	Наименование помещений	Адрес объекта	Ф.И.О., должность ответственного за противопожарный режим
1.	Кабинет директора	ул. Ломоносова, дом 10а	Директор
2.	Кабинет отделения социального обслуживания на дому	ул. Ломоносова, дом 10а	Юрисконсульт
3.	Кабинет бухгалтерии	ул. Ломоносова, дом 10а	Главный бухгалтер
4.	Помещения, не указанные в пунктах 1-3 и в целом по зданию	ул. Ломоносова, дом 10а	Юрисконсульт
5.	Зал лечебной физкультуры	ул. Декабристов, дом 13	Инструктор по ЛФК
6.	Зал отдыха	ул. Декабристов, дом 13	Культорганизатор
7.	Кабинет по массажу 1 этаж	ул. Декабристов, дом 13	Медицинская сестра (брат) по массажу
8.	Кабинет по массажу 2 этаж	ул. Декабристов, дом 13	Медицинская сестра (брат) по массажу
9.	Кабинет врача, кабинет медсестры	ул. Декабристов, дом 13	Медицинская сестра
10.	Кабинет психолога	ул. Декабристов, дом 13	Психолог
11.	Физиокабинет	ул. Декабристов, дом 13	Медицинская сестра физиотерапии
12.	Техническое помещение теплоцентра	ул. Декабристов, дом 13	Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий
13.	Кладовая	ул. Декабристов, дом 13	Заведующая хозяйством

14.	Пищеблок	ул. Декабристов, дом 13	Повар
15.	Столовая	ул. Декабристов, дом 13	Заведующая реабилитационным отделением социального обслуживания с дневным пребыванием
16.	Кабинет дежурного	ул. Декабристов, дом 13	Заведующая реабилитационным отделением социального обслуживания с дневным пребыванием
17.	Помещение специалистов по социальной работе	ул. Декабристов, дом 13	Специалист по социальной работе
18.	Жилые помещения	ул. Декабристов, дом 13	Заведующая реабилитационным отделением социального обслуживания с дневным пребыванием
19.	Помещения здания в ночное время	ул. Декабристов, дом 13	Сторож
20.	Помещения отделений, не указанные в пунктах 5-18, в целом по зданию	ул. Декабристов, дом 13	Заведующая реабилитационным отделением социального обслуживания с дневным пребыванием

**Положение
об обучении мерам пожарной безопасности работников
ЛОГБУ «Сланцевский ЦСО «Надежда»**

1. Настоящее положение разработано в соответствии Постановлением Правительства РФ от 16.09.2020 № 1479 «Об утверждении Правил противопожарного режима в РФ», Приказом МЧС РФ от 12.12.2007 № 645 «Об обучении мерам пожарной безопасности работников организаций» в целях установления порядка и сроков прохождения работниками организаций обучения мерам пожарной безопасности.

2. Целью обучения мерам пожарной безопасности является повышение знаний в области пожарной безопасности, овладения приемами и способами действий при возникновении пожара, выработки умений и навыков по спасению жизни, здоровья и имущества при пожаре.

3. Основными видами обучения являются противопожарный инструктаж и обучением по программам пожарно-технического минимума.

4. Обучение по программе пожарно-технического минимума руководителя и лиц, ответственных за пожарную безопасность в организации, осуществляется не реже 1 раза в три года с выдачей соответствующего удостоверения:

- в лицензированных учебно-методических центрах,
- лицами имеющих право обучения по данному направлению и соответствующую лицензию.

5. Обучение по программе пожарно-технического минимума лиц, осуществляющих круглосуточную охрану учреждения, проводится непосредственно в учреждении по утвержденной программе обучения не реже 1 раза в год.

6. Проведение противопожарного инструктажа включает в себя ознакомление работников организации с:

- правилами содержания территории, зданий и помещений, в том числе эвакуационных путей, систем оповещения о пожаре и управления процессом эвакуации людей;
- требованиями пожарной безопасности, исходя из специфики пожарной опасности объектов;
- мероприятиями по обеспечению пожарной безопасности при эксплуатации зданий, оборудования;
- обязанностями и действиями работников при пожаре, правилами вызова пожарной охраны, правилами применения средств пожаротушения и установок пожарной автоматики.

54

7. По содержанию и времени проведения противопожарный инструктаж подразделяется на вводный, первичный на рабочем месте, повторный, внеплановый и целевой.

7.1. Вводный противопожарный инструктаж проводится со следующими категориями лиц:

- со всеми работниками, вновь принимаемыми на работу, независимо от их образования, стажа работы в профессии (должности);
- с сезонными работниками.

7.2. Первичный противопожарный инструктаж проводится непосредственно на рабочем месте со следующими категориями лиц:

- со всеми вновь принятыми на работу;
- с переводимыми из одного подразделения данной организации в другое;
- с работниками, выполняющими новую для них работу;
- с сезонными работниками;

7.3. Повторный противопожарный инструктаж проводится лицом, ответственным за пожарную безопасность, назначенным приказом руководителя учреждения со всеми работниками, независимо от квалификации, образования, стажа, характера выполняемой работы, два раза в год.

7.4. Внеплановый противопожарный инструктаж проводится в следующих случаях:

- при введении в действие новых или изменении ранее разработанных правил, норм, инструкций по пожарной безопасности, иных документов, содержащих требования пожарной безопасности;
- при изменении технологического процесса производства, замене или модернизации оборудования, инструментов, исходного сырья, материалов, а также изменении других факторов, влияющих на противопожарное состояние объекта;
- при нарушении работниками организации требований пожарной безопасности, которые могли привести или привели к пожару;
- для дополнительного изучения мер пожарной безопасности по требованию органов государственного пожарного надзора при выявлении ими недостаточных знаний у работников организации;
- при перерывах в работе более чем на 30 календарных дней, а для остальных работ-60 календарных дней (для работ, к которым предъявляются дополнительные требования пожарной безопасности);
- при поступлении информационных материалов об авариях, пожарах, происшедших на аналогичных производствах;
- при установлении фактов неудовлетворительного знания работниками учреждения требований пожарной безопасности.

7.5. Целевой противопожарный инструктаж проводится в следующих случаях:

- 58
- при ликвидации последствий аварий, стихийных бедствий и катастроф;
 - при проведении в учреждении праздничных и иных мероприятий, в том числе с массовым пребыванием людей.

8. Программа обучения пожарно-техническому минимуму в учреждении разрабатывается лицом, ответственным за пожарную безопасность в учреждении.